

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Servizio Agenzia formativa e Centro risorse educative e didattiche

DETERMINAZIONE N. 205 DEL 01/12/2017

OGGETTO: *CA - UTILIZZO AULA FORMAZIONE - ACCERTAMENTO ENTRATA
ASS. CULT. SCUOLA SUPERIORE EUROPEA DI COUNSELING
PROFESSIONALE*

**IL DIRIGENTE DEL
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Richiamata la disposizione del Sindaco atto n. 263 del 11/08/2017 con la quale è stato conferito, alla Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti l'incarico di direzione del Settore "Servizi alla Persona".

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 31/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e il Piano degli Incarichi 2017;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 04/04/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2017-2019, il Piano Dettagliato degli Obiettivi, il Piano della Performance e gli Obiettivi strategici per l'anno 2017;
- l'art. 69 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione Consiliare n. 138/2009;
- il D.Lgs. n. 267/2000;

Preso atto che il Comune di Scandicci ha costituito l'Agenzia Formativa denominata "Comune di Scandicci" accreditata fin dal 2009 presso la Regione Toscana (cod. accred. FI0175) e certificata con sistema di gestione per la qualità ISO 9001;

Considerato che attualmente la nostra agenzia formativa dispone di cinque aule accreditate per l'attività di formazione di cui una munita di postazioni con computer;

Considerato che tali aule oltre che per la formazione promossa dal Comune di Scandicci e dalle altre agenzie con cui intratteniamo rapporti di partenariato vengono utilizzate anche da ulteriori soggetti privati, dietro pagamento di corrispettivo;

Vista la Delibera di Giunta n° 22 del 14/02/1017 con la quale sono state determinate le tariffe dei servizi comunali per l'anno 2017, nella quale sono comprese le tariffe d'uso delle Aule presso la Fabbrica dei Saperi in Piazza Matteotti;

Vista la Delibera di Giunta n° 24/2017 che disciplina l'uso delle aule presso la fabbrica dei Saperi;

Visto che le tipologie delle aule, le attrezzature presenti e il costo per il loro utilizzo sono reperibili nel sito internet della Fabbrica dei Saperi per permetterne una semplice e immediata conoscenza da parte degli eventuali fruitori;

Ritenuto opportuno per procedere alla prenotazione delle aule e della relativa attrezzatura necessaria disporre di apposita scheda tecnica, scaricabile dal sito internet della Fabbrica dei Saperi, debitamente compilata e sottoscritta dal soggetto richiedente l'utilizzo dei locali della nostra agenzia formativa;

Vista la richiesta di utilizzo aule presentata da *ASSOCIAZIONE CULTURALE SCUOLA SUPERIORE EUROPEA DI COUNSELING PROFESSIONALE* - Via del Popolo, 37- Capannori (Lu), per attività di formazione per il giorno 16 dicembre 2017 dalle ore 9 alle ore 14;

Considerato che, sulla base delle vigenti tariffe d'uso, è stato formulato un preventivo di spesa pari a € **50,00** oltre IVA 22% per complessivi € **61,00** coerente alla richiesta di cui al punto precedente e tale preventivo è stato accettato dal richiedente;

Visti gli artt 179 e 180 del D.Lgs 267/2000 relativi agli accertamenti e riscossione d'entrata;

DETERMINA

- 1) Di autorizzare la prenotazione delle aule dell'agenzia formativa a favore di *ASSOCIAZIONE CULTURALE SCUOLA SUPERIORE EUROPEA DI COUNSELING PROFESSIONALE* - Via del Popolo, 37- Capannori (Lu) C.F. **02405930468** per il giorno 16 dicembre 2017 come da loro richiesta d'uso alla tariffa € **50,00** oltre IVA 22% per complessivi € **61,00** come da accordi di utilizzo intercorsi;
- 2) Di procedere all'accertamento di entrata per € **61,00=** nel Bilancio 2017 come di seguito specificato:
Cap. 123510/24 "Proventi del Centro Documentazione Didattica" - Titolo 3 Entrate extratributarie - Tipologia 30100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni - codice V livello 3010201999 acc. **782/2017**;
- 3) Di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere le relative fatture all'associazione di cui al punto uno come da preventivo formulato agli atti d'ufficio,

sulla base del disciplinare d'uso;

- 4) Di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'albo pretorio on-line per la durata di quindici giorni.

IL DIRIGENTE DEL
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate