



**Comune di Scandicci**  
Provincia di Firenze

**SETTORE**  
**RISORSE**

**DETERMINAZIONE N. 121 DEL 22-09-2015**

**OGGETTO:** *Recupero somme per permessi orari, trattenuta mensile abbonamento Ataf e Linea, trattenuta su assenze per malattia personale dipendente, restituzione indennità di disagio su mese di Settembre 2015*

**IL RESPONSABILE DELLA**  
**P.O. GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE**

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
  - gli artt. 28 e seguenti del Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;
  - Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 118 del 22-07-2015 con cui è stata approvata il P.E.G. relativo all'anno 2015;
- Richiamate le determinazioni n. 450 del 30-12-2013 e n. 171 del 31-10-2014, relative all'attribuzione e conferma dell'incarico di delega di funzioni e responsabilità della posizione organizzativa "Gestione Associata del Personale" fino al 31-12-2015.
- Visto il vigente CCNL del comparto Enti Locali che tratta in materia di permessi orari, e dispone che le ore di permesso usufruite debbano essere tolte dalla retribuzione;
- Viste le Determinazioni n. 165 del 2014, n. 193 del 16/12/2014, n. 29 del 27/02/2015 e n. 60 del 4/5/2015 di impegni spesa relativi al rimborso degli abbonamenti Ataf e Linea sottoscritti dai dipendenti per il periodo 2014/2015 e di accertamento delle somme che dovranno essere recuperate ai dipendenti con rateizzazione;
- Vista la L. 133/08 art. 71 c.1 che tratta in materia di assenze per malattia e dispone che nei primi dieci giorni sia corrisposto il trattamento economico fondamentale con esclusione di ogni indennità o emolumento aventi carattere fisso e continuativo, nonché di ogni altro trattamento accessorio.
- Visto il parere ARAN n.795-21c7 che evidenzia nel trattamento economico fondamentale: stipendio tabellare, tredicesima mensilità, progressione economica orizzontale, retribuzione individuale di anzianità, assegni ad personam;

- Rilevato che i dipendenti di ruolo di cui agli allegati elenchi, hanno usufruito di brevi permessi orari non retribuiti regolarmente autorizzati dai rispettivi responsabili, sono stati assenti per malattia nei giorni ivi indicati;
- Rilevato di dover effettuare le relative trattenute sulle competenze del mese corrente, in relazione alle ore di permesso beneficate e assenze per malattia effettuate nel mese precedente;
- Viste le note di debito, inviate dalla società Muoversi Srl – società intermediaria di Ataf spa, relative alle deleghe dei dipendenti che hanno sottoscritto l'abbonamento con le quali il Comune viene autorizzato alla trattenuta della rata mensile, in dodicesimi, sugli emolumenti spettanti ai dipendenti in questione;
- Viste le comunicazioni con cui ai dipendenti interessati veniva comunicato l'avvio e la definizione del procedimento di recupero delle somme corrisposte a titolo di indennità di disagio nel periodo 2002-2005;
- Ritenuto di recuperare le somme indebitamente erogate, secondo quanto comunicato con lettera del 12.10.2009 prot. N. 39947, in base alla rateizzazione ivi prevista, salvo diversa modalità concordata con i dipendenti interessati;
- Il presente atto, essendo relativo a trattamenti economici previsti in favore di personale titolare di rapporto di lavoro dipendente è escluso dall'obbligo di pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della D.L. 22/06/2012 n. 83 convertito in L. 134/2012.
- Visti i conteggi predisposti dal competente Ufficio;

#### **DETERMINA**

- 1) Di trattenere con le competenze corrisposte nel mese di SETTEMBRE 2015 al personale dipendente di cui all'allegato elenco le somme a fianco di ciascuno di essi indicate a titolo di permessi orari brevi, trattenuta mensile dell'abbonamento Ataf e Linea, trattenuta su ogni trattamento accessorio relativamente ai primi dieci giorni per ogni evento di malattia del mese precedente, per un importo complessivo di € 1.416,82.= di cui: € 649,18.= per permessi orari brevi, € 107,04.= per trattenuta indennità malattia, € 640,38.= per trattenuta mensile abbonamento Ataf e Linea, € 20,22 per restituzione indennità di disagio;
- 2) Di dare atto che la somma complessiva di € 649,18 relativa a permessi orari brevi sarà introitata al Cap. 177000 art. 14 entrata Bilancio 2015 sotto la voce "Concorsi, rimborsi e recuperi vari" Acc. N. 141/2015.
- 3) Di introitare la somma complessiva di € 107,04.= per trattenuta indennità malattia al Cap. 177010 art. 14 entrata Bilancio 2015 sotto la voce "Recupero indennità malattie" Acc. N. 142/2015.
- 4) Di introitare la somma totale di € 640,38.= per trattenuta mensile abbonamento Ataf e Linea al cap. 285021 art. 11 entrata Bilancio 2014 e 2015 sotto la voce "Altre ritenute del personale" Acc. N. 857/2014, N. 1/2015, N. 140/2015 e N. 368/2015
- 5) Di dare atto che la somma di € 20,22 sarà introitata a titolo di restituzione indennità di disagio al Cap. 182500 art. 14 entrata Bilancio sotto la voce "Rimborsi e recuperi vari" Acc. N. 740/2015

#### **IL RESPONSABILE DELLA**

**P.O. GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE**

**DR. ANTONIO CAPOFERRI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate.