

**SETTORE 3 - RISORSE**  
**Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione**

**DETERMINAZIONE N. 167 DEL 31/05/2022**

**OGGETTO:** *Corsi di formazione/aggiornamento in materia di sicurezza area tecnica. Affidamento e impegno di spesa*

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Visti/e:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- il vigente Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 12/03/2021 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa comunale;
- la disposizione del Sindaco n. 3/2021, con la quale sono state conferite al sottoscritto dott. Alberto De Francesco le competenze dirigenziali del Settore 3 – Risorse;
- l'art. 21 bis del Regolamento di Organizzazione relativo alle competenze dell'area delle Posizioni Organizzative;
- la Determinazione n. 73 del 19-03-2021 con cui il dirigente del Settore 3 Risorse ha conferito al dott. Antonio Capoferri le deleghe e responsabilità relative alla U.O. 3.2. Risorse Umane e Organizzazione mediante attribuzione di Posizione Organizzativa con scadenza 31-12-2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 11/03/2022 avente ad oggetto "Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022-2024. Approvazione.";
- la delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 7/04/2022 avente per oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 (Art. 170, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 7/04/2022 avente per oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (Art.151 del D.Lgs. n.267/2000 e art. 10 D.Lgs. n.118/2011) e Piano triennale degli incarichi di

- collaborazione 2022-2024 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007, n. 244)”;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 08.04.2022 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria”;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 5/05/2022 avente per oggetto “Piano Esecutivo di Gestione - Parte Programmatica. Approvazione”.

Visto il Piano per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente 2022-2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 207 del 23.12.2021;

Vista la richiesta pervenuta da parte del Settore 5 Servizi Tecnici di consentire la fruizione per n. 4 dipendenti con profilo tecnico identificati in atti del ciclo formativo ONLINE “Settore Sicurezza” organizzato da Beta Formazione SRL Codice Fiscale/P.IVA 02322490398, Sede legale Via Piratello 66/68, 48022 Lugo (RA);

Visto il programma del corso di cui trattasi allegato alla richiesta sopra indicata e valutato lo stesso, comportante una quota di iscrizione c.u. pari ad € 118,85 esenti IVA ai sensi dell'art.14, comma 10, L. n. 537 del 24-12-93, come confacente alle esigenze formative della U.O. 5.1 Opere Pubbliche e Manutenzioni – Servizi Tecnici e congruo anche con riferimento alle condizioni praticate sul mercato;

Dato atto che trattasi di aggiornamento formativo obbligatorio nell'ambito della sicurezza dei luoghi di lavoro

Ritenuta pertanto necessaria la partecipazione dei dipendenti interessati al corso di aggiornamento sopra indicato e rilevata conseguentemente la necessità di provvedere all'affidamento del servizio in questione e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

Considerato che:

- il valore della presente fornitura, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, (IVA esclusa), risulta inferiore alla soglia di € 40.000,00 e che pertanto è possibile procedere ad affidamento diretto del medesimo ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) e dell'art. 95 c. 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- per importi fino a € 5.000,00 non è necessario ricorrere al mercato elettronico della P.A. ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018;

Accertata la regolarità del Documento Unico Regolarità Contributiva (DURC) della ditta in questione con scadenza 06/09/2022;

Considerato che nella determinazione n. 4 del 07.07.2011 – Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari emessa dall'AVCP (Autorità per la vigilanza sui contratti

pubblici di lavori, servizi e forniture), al punto 3.9 si stabilisce che: “la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione” e pertanto non è necessario acquisire apposito CIG;

Visto che il presente atto è soggetto all’obbligo di pubblicazione ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14-03-2013;

Dato atto che la somma derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria negli appositi capitoli di bilancio 2022;

### **DETERMINA**

- ▯. Di autorizzare la fruizione al ciclo formativo ONLINE “Settore Sicurezza” organizzato da Beta Formazione SRL, Codice Fiscale/P.IVA 02322490398, sede legale Via Piratello 66/68, 48022 Lugo (RA), da parte dei quattro dipendenti del Settore 5 Servizi Tecnici identificati in atti;
- ▯. Di approvare la spesa complessiva pari a € 475,40 esenti IVA ai sensi dell’art.14, comma 10, L. n. 537 del 24-12-93 quale quota complessiva di iscrizione al suddetto corso di aggiornamento a catalogo;
- ▯. Di impegnare la spesa complessiva di € 475,40 sul Bilancio 2022 nel seguente modo:  
missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione;  
programma: 02 Ufficio Tecnico;  
cod. V livello: 1030204004;  
capitolo: 70030/14 “Spese formazione,obbligatoria sicurezza luoghi di lavoro”;  
impegno n. 1165/2022
- ▯. Di dare atto che l’obbligazione giuridica connessa al presente atto scadrà il 31.12.2022;
- ▯. Di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo alla data di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;
- ▯. Di procedere alla pubblicazione dei dati relativi al presente atto nella apposita sezione del sito web del Comune denominata "Amministrazione trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013;
- ▯. Di liquidare in favore di Beta Formazione srl la somma spettante con successivi atti, secondo le modalità che saranno indicate in fattura;

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

*Dott. Antonio Capoferri*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate