

SETTORE RISORSE
Servizio Gestione associata e politiche delle
risorse umane

DETERMINAZIONE N. 231 DEL 22/12/2016

OGGETTO: *Abbonamenti annuali a trasporto pubblico urbano di amministratori e dipendenti. impegno di spesa.*

IL RESPONSABILE DELLA
P.O. RISORSE UMANE

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 28 e seguenti del Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale 66 del 30.05.2016 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2018 ed il documento unico di programmazione (DUP) 2016-2018 e la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 31.05.2016 con la quale sono stati approvati il Piano esecutivo di gestione 2016-2018 ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi, Piano della Performance e Obiettivi strategici - Anno 2016;

Richiamato l'art. 21 bis del Regolamento di Organizzazione relativo alle competenze dell'area delle Posizioni Organizzative;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 185 del 22.12.2015, relativa all'attribuzione dell'incarico di delega di funzioni e responsabilità della posizione organizzativa "Gestione del Personale" fino al 31-12-2017.

Premesso che:

- con sua comunicazione del 20.09.2010, ricevuta in data 21.09.2010 prot. n.37891, l'A.T.A.F. S.p.A. ha manifestato la disponibilità alla vendita ai dipendenti del Comune di Scandicci di: abbonamenti annuali ATAF & LINEA applicando uno sconto del 10% sul prezzo di listino e di abbonamenti Pegaso alla tariffa in vigore stabilita dalla Regione Toscana;

- con deliberazione G.C. n. 209 del 28.09.2010, l'A.C. di Scandicci ha approvato di sottoscrivere apposita convenzione con la società Muoversi s.r.l., società intermediaria di A.T.A.F. S.p.A. con cui quest'ultima ha attivato uno specifico contratto per la vendita dei titoli di viaggio sopra citati;
- in data 28.09.2010 tale convenzione è stata sottoscritta;
- con comunicazione via pec giunta in data 14.12.2015, prot. n. 56568 del 16.12.2015 la società Muoversi s.r.l. ha comunicato il proprio cambio di ragione sociale in Easy Welfare s.r.l.;

Considerato che la modalità di pagamento degli abbonamenti proposta, prevede la fatturazione degli abbonamenti di cui trattasi a carico dell'Amministrazione Comunale, che successivamente recupera (anche con rateizzazione) le somme dovute dai dipendenti aderenti attraverso addebito diretto sullo stipendio mensile;

Attesa la necessità di provvedere ad apposito impegno spesa e all'accertamento per un totale complessivo di € 558,00 relativi al rimborso di n. 2 abbonamenti ATAF sottoscritti dai dipendenti con validità dal **01.02.2017 al 31.01.2018**;

Dato atto infine che il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione ai sensi degli artt. 13 e ss. del D.Lgs. n. 33 del 14-03-2013;

DETERMINA

1. Di assumere l'impegno pari a € 558,00 dando atto, vista l'attestazione del Dirigente del competente settore sulla copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs 267 del 18.08.2000, che la spesa fa carico al Bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno 2016 come segue:

Missione 99: Servizi per conto terzi
Programma 01: Servizi per conto terzi - partite di giro
Codice V livello: 7010199999
Cap. 653021/11 "Altre ritenute al personale"
imp. 2149/2016;

Titolo 9: entrate per conto terzi e partite di giro
Tipologia 100: Entrate per partite di giro
Codice V livello: 9010199999
Cap. 285021/11 : Altre ritenute al personale
acc. 1012/2016;

3 di dare atto che l'obbligazione giuridica connessa al presente atto scadrà il 31.01.2017;

4. Di dare atto che ai sensi della L. n.136/2010, modificata dal D.L.12/11/2010 n.187, convertito con modificazioni dalla L.17/12/2010 n.217, il codice CIG attribuito relativo agli abbonamenti che verranno assunti nel corso del 2016 è Z6A18B456A;

5. Di liquidare in favore della società Easy Welfare Srl la somma di € 558,00 con successivo atto, secondo le modalità che saranno indicate in fattura.

IL RESPONSABILE DELLA

P.O. RISORSE UMANE

Dott. Antonio Capoferri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs.
82/2005, e norme collegate