

**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E
CONTROLLO SERVIZI INFORMATICI E
INNOVAZIONE**
Servizio CED e Informatica comunale

DETERMINAZIONE N. **62** DEL **29/11/2018**

OGGETTO: *Affidamento del servizio di assistenza e manutenzione software alla società Edilclima Srl*

IL DIRIGENTE DEL

Premesso che:

- il Servizio scrivente è delegato all'approvvigionamento di materiale informatico sia software che hardware;
- per consentire lo svolgimento delle attività amministrative e tecniche dei Settori di questo Ente è necessario acquisire beni e servizi secondo le modalità e prescrizioni di cui al decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016;

Rilevato che :

- il Settore Opere pubbliche ed ambiente utilizza da tempo il software per la progettazione termotecnico-impiantistica prodotto e commercializzato dalla società Edilclima Srl, con sede in Via Vivaldi n. 7, 28021 Borgomanero (NO) Codice fiscale e partita IVA 00460470032;
- il Settore Opere pubbliche ed ambiente ha richiesto l'acquisto del servizio di manutenzione ed assistenza ed aggiornamento del citato software per porre in essere gli adempimenti loro delegati in ambito termotecnica ed impiantistico ;
- il citato software richiede appositi servizi ed interventi che sono realizzati tramite :
 - Il servizio di "manutenzione software" [prestato dalla società proprietaria del codice sorgente del software (sequenza di istruzioni espressa in uno dei linguaggi di programmazione informatica), che dietro un corrispettivo, si impegna a modificare, aggiornare e mantenere il software secondo le variazioni imposte da provvedimenti normativi, legislativi o regolamentari];
 - Il servizio di "assistenza software" (prestato sempre dalla società proprietaria del codice sorgente del software, che, dietro corrispettivo, si impegna a fornire assistenza agli operatori del Comune in caso di difficoltà nell'utilizzo dei pro-

- grammi o delle procedure);
- il servizio di TeleAssistenza (è un servizio prestato sempre dalla società proprietaria del codice sorgente del software, che, dietro corrispettivo, si impegna anziché ad intervenire con proprio operatore/sistemista direttamente a domicilio del cliente, a prestare l'intervento di assistenza "da remoto" attraverso sistemi di connessione telematica che consentono di effettuare l'intervento dalla propria sede direttamente sul PC/Server del cliente, mantenendo il contatto telefonico con l'operatore che riceve così la necessaria assistenza);

Visto il preventivo n. 6073 del 12/11/2018 avente importo complessivo di €1.155,34 (di cui € 947,00 per importo capitale ed € 208,34, per IVA) avente ad oggetto oltre alle spese di spedizione :

l'aggiornamento del software inerente gli impianti sprinkler
l'aggiornamento del software inerente le relazioni vigili del fuoco e strategie antincendio
l'aggiornamento della modulistica VVF(vigili del fuoco)
l'aggiornamento della modulistica per la termotecnica
l'aggiornamento dei dispositivi INAIL
l'aggiornamento del software inerente le reti gas base (UNI 7129)
l'aggiornamento del software inerente le reti gas Plus (UNI 11528)
n. 2 chiavi sostitutive

- l'importo oggetto del presente affidamento è da valutarsi congruo rispetto a quelli normalmente praticati sul mercato per queste tipologie di servizi;
- la società Edilclima Srl, essendo la società che ha creato e sviluppato il software e che ne detiene la titolarità, è l'unico soggetto al quale può essere affidata la manutenzione e le modifiche evolutive, necessarie per l'adeguamento normativo del software medesimo;

Dato atto che il sottoscritto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né risulta che sia stata comunicata alcuna situazione di conflitto di interesse in parte del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Visto l'art. 36 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone che le "Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Preso atto di quanto indicato dalle Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 deliberate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 1 marzo 2018;

Visto l'art. 32, comma 14 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone " Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna sta-

zione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri” ;

Visto l'art. 69 dello Statuto Comunale;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 138 del 17.12.2009;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 15.03.2018 recante "Bilancio di Previsione 2018 - 2020 e piano degli incarichi 2018. Approvazione";

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 103 del 27/09/2018 recante "Bilancio di previsione 2018-2020. Variazione di Bilancio";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 20.03.2018 recante "Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020, Piano Dettagliato degli Obiettivi, Piano della Performance e Obiettivi strategici dei dirigenti- Anno 2018. Approvazione" ;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 139 del 06/09/2018 recante "Peg 2018-2020. Modifiche assegnazioni ai dirigenti";

Visto l'atto del Sindaco n. 301/2018 avente ad oggetto "Conferimento di attribuzioni dirigenziali al Segretario generale reggente";

Visto l'atto del Sindaco n. 302/2018 avente ad oggetto "Conferimento di attribuzioni dirigenziali al Segretario generale reggente. Rettifica atto Sindacale n. 301/2018";

Vista la determinazione n. 106 del 21.12.2017 con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione e controllo, Servizi informatici e innovazione;

Visto il decreto legislativo del 18.04.2016 n. 50 ed in specie l'art. 36 e l'art. 63, comma 6;

Visto il D.lgs 18/08/2000 n.267;

DETERMINA

1. Per i motivi esposti in premessa di affidare il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento software alla società Edilclima Srl, con sede in Via Vivaldi n. 7, 28021 Borgomanero (NO) Codice fiscale e partita IVA 00460470032, per l'importo di €1.155,34 (di cui € 947,00 per importo capitale ed € 208,34, per IVA) imputandolo al bilancio vigente nella seguente maniera

€ 1.155,34

Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma :	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030219001 "Gestione e manutenzione applicazioni"
Capitolo n.	39040 art. 13 "Spese c.e.d. - prestazioni di servizio"
impegno	2017/2018

2. Di disporre che:

- l'affidamento del servizio / fornitura oggetto del presente atto è risolutivamente condizionato al nulla osta a contrattare con la Pubblica Amministrazione dell'affidatario manifestato da parte delle competenti autorità anche tramite il silenzio significativo;

3. Di dare atto che:

- il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione dei dati nella apposita sezione del sito web denominata "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.lvo 33 in data 14.03.2013 e che pertanto è stato assunto in data 09/11/2018 l'ID n. 4128 ;
 - il codice CIG per il servizio del quale si tratta è Z3625AF5FC;
 - la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31.12.2018;
 - il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione ai sensi del disposto della legge 241/2000 è il titolare della Posizione Organizzativa "Programmazione e controllo, servizi informatici ed Innovazione " al quale è conferito il mandato di porre in essere tutte le procedure volte all'acquisto dei beni e servizi oggetto del presente atto anche sui portali Start (Regione Toscana), Mepa, Consip;
- 4.** Di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'Albo on Line per la durata di quindici giorni.

IL DIRIGENTE DEL
Dott. Corrado Grimaldi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate