

**SETTORE RISORSE**  
**Servizio Servizi Finanziari: Bilancio e Ragioneria**

**DETERMINAZIONE N. 111 DEL 09/05/2017**

**OGGETTO:** *Resa del conto degli agenti contabili per l'anno 2016. Parificazione.*

**IL DIRIGENTE DEL**  
**SETTORE RISORSE**

Visto l'art. 93 del D.Lgs. 267/00 che stabilisce l'obbligo per il tesoriere e per gli altri agenti contabili che abbiano maneggio di pubblico denaro di rendere il conto della propria gestione.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n.138 del 17/12/2009;

Visto l'art. 233, primo comma, del Decreto legislativo 267/2000 in base al quale il conto reso all'Ente Locale da parte degli agenti contabili interni è trasmesso dal medesimo Ente alla Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.

Viste le sotto elencate deliberazioni di Giunta Comunale inerenti le nomine degli agenti contabili nonché le loro eventuali cessazioni o sostituzioni:

delibera n. 121 del 24/06/2008; delibera n. 248 del 30/12/2008; delibera n. 10 del 25/01/2010; delibera n. 18 del 18/02/2011; delibera n. 65 del 22/04/2011; delibera n.161 del 30/08/2011; delibera n. 230 del 30/12/2011; delibera n. 241 del 30/12/2011; delibera n. 20 del 16/02/2012; delibera n. 49 del 27/03/2012; delibera n. 85 del 04/06/2013; delibera n. 98 del 18/06/2013; delibera n.203 del 17/12/2013; delibera n. 18 del 04/02/2014; delibera n. 108 del 23/05/2014; delibera n. 240 del 30/12/2014; delibera n. 134 del 14/08/2015; delibera n. 132 del 11/8/2016;

Dato atto che:

- gli agenti contabili Gagliardi Andrea e Cecere Palazzo Paolo hanno reso i conti della gestione 2016 entro i termini di legge e che gli stessi sono stati approvati con determinazione del Responsabile U.O.A. del Corpo di Polizia Municipale n. 4 del 18/01/2017;
- l'agente contabile Agnoletti Beatrice ha reso il conto della gestione 2016 entro i termini di legge e che lo stesso è stato approvato con determinazione del Dirigente del Settore Segreteria Generale n. 6 del 27/01/2017;
- l'agente contabile Paravano Carlo ha reso il conto della gestione 2016 entro i termini di legge e che lo stesso è stato approvato con determinazione del Dirigente Settore Servizi alla Persona n. 7 del 20/01/2017;
- gli agenti contabili esterni per gli incassi della refezione scolastica hanno reso i conti della gestione 2016 entro i termini di legge e gli stessi sono stati approvati con determinazione del Dirigente Servizio Entrate-Attività Economiche-Casa-Sport e Servizi Amministrativi n. 18 del 31/01/2017;
- l'agente contabile esterno Quadrifoglio Spa ha reso il conto della gestione 2016 nei termini di

legge;

- l'agente contabile esterno Casa Spa ha reso il conto della gestione degli incassi relativi alla gestione del Patrimonio ERP;

Visto l'esito positivo del confronto dei risultati dei rendiconti degli agenti contabili con le scritture contabili del Comune come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di approvare la riconciliazione dei suddetti conti con le scritture contabili dell'Ente;

### **DETERMINA**

- 1) Di prendere atto della presentazione entro i termini di legge dei rendiconti dei seguenti agenti contabili, che si allegano in copia all'originale del presente atto: Agnoletti Beatrice; Andrea Aquila-F.lli Aquila s.n.c.; Bartalini Claudio; Bartolini Silvia; Ceccherini Gabriella; Cecere Palazzo Paolo; Fallani Gloria; Falorni Paola; Fanfani Luciano; Gagliar Andrea; Massini Stefano-Cartolibreria Futurama snc; Mengoli Maddalena-Farma.Net SpA; Meucci Giuliano; Niccolai Luca-Written Paper; Paravano Carlo; Santoni Sandro; Sorpresi Cristiano-Parafarmacia Nutralife srl; Torniai Elisabetta-Parafarmacia Mandorlo di Acciaiole s.n.c.; Il Tozzetti Andrea; Vignolini Silvia-Mirella s.a.s. ; Casa Spa; Factorcoop SpA; Quadrifoglio Spa.
- 2) Di approvare la parificazione e riconciliazione dei conti degli agenti contabili suddetti con le scritture contabili dell'Ente relative all'esercizio finanziario 2016, come da prospetto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
- 3) di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'albo pretorio on-line per la durata di quindici giorni.

**IL DIRIGENTE DEL  
SETTORE RISORSE**

*Dott.ssa Letizia Baldi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs.  
82/2005, e norme collegate