

SEGRETERIA GENERALE _U.O. DI STAFF
Servizio U.O. Staff_Programmazione, Con-
trollo e Servizi Informatici

DETERMINAZIONE N. 30 DEL 06/03/2023

OGGETTO: *Integrazione dell'impegno assunto con determinazione n. 9/2023 per il servizio di stampa all'impresa individuale System Copy di Zappitelli Tatiana*

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visto l'articolo 107 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto l'atto del Sindaco n. 394/2020 del 01/10/2020 avente ad oggetto il conferimento al Segretario Generale, dr.ssa Patrizia Landi, dell'incarico di direzione della Segreteria Generale;

Vista la determinazione del dirigente della Segreteria Generale n. 141 del 29/12/2020, con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa responsabile della U.O. di Staff Programmazione, Controllo e Servizi Informatici al dr. Stefano Bechi per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2023;

Dato atto che, in relazione al presente provvedimento, la sopra indicata Posizione Organizzativa ha provveduto a svolgere in autonomia l'attività istruttoria in qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 6 della legge n. 241/1990, fino alla redazione della proposta qui di seguito trascritta;

Premesso che:

- il Servizio scrivente è delegato all'approvvigionamento di materiale informatico sia software che hardware;
- per consentire lo svolgimento delle attività amministrative e tecniche dei Settori di questo Ente è necessario acquisire beni e servizi secondo le modalità e prescrizioni di cui al decreto legislativo n. 50/2016 per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;
- con determinazione n. 305 del 16/12/2019 (la quale costituisce il presupposto logico e giuridico del presente atto ed il cui contenuto è integralmente relato) il Settore 2, Servizio U.O.2.3 Economato, gare e contratti, Sport, TPL e Polizia Mortuaria ha affidato il servizio di stampa ed affini alla impresa individuale "Copisteria System copy di Zappitelli Tatiana" con sede in piazza Pier Luigi da Palestrina n. 16 a Scandicci (C.F. ZPPTTN70A55D612R – P.IVA 05711200484);
- con la disposizione del Dirigente del Settore 3 "Risorse" n. 2 del 17/02/2020 è stata trasferita a questa U.O. la gestione delle fotocopiatrici e dei servizi stampa ed in ragione di ciò il diri-

gente del Settore 2 "Servizi Amministrativi " ha richiesto il trasferimento del capitolo destinato ai servizi di stampa al Settore 6;

- con determinazione n. 9 del 18/01/2023 questa U.O. ha riaffidato il servizio di stampa ed affini all'impresa sopra indicata per l'anno 2023;

- è sorta l'esigenza, nelle more dell'approvazione del bilancio, di integrare l'impegno assunto con la citata determinazione n. 9/2023 per consentire lo svolgimento delle funzioni istituzionali poste in essere con l'affidamento del quale si tratta;

Rilevato che :

- il presente affidamento non ha ad oggetto servizi o forniture informatiche e pertanto è conforme a quanto indicato al citato articolo 1 commi 512-515 della legge n. 208/2015;

- l'importo oggetto del presente affidamento è da valutarsi congruo rispetto a quelli normalmente praticati sul mercato per queste tipologie di servizi;

Dato atto che il sottoscritto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né risulta che sia stata comunicata alcuna situazione di conflitto di interesse in parte del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Visto l'art. 36 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone che le "Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 75.000,00 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta" giusto l'art 1 comma 1 e 2 del decreto legge n 76 del 16/07/2020 convertito dalla legge 120 del 11/09/2020 ;

Preso atto di quanto indicato dalle Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 deliberate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 1 marzo 2018;

Visto l'art. 32, comma 14 del vigente decreto legislativo n. 50/2016 il quale dispone " Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri" ;

Visto l'articolo 1, comma 775, della legge di bilancio per l'anno 2023, Legge n. 197 del 29/12/2022, che ha differito al 30/04/2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 di cui all'art. 151, comma 1, del D. lgs 267/2000;

Visto il disposto dell'articolo 163, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, a norma del quale:

"3.L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. ...(omissis)...

5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme

già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 18 del 07/04/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 08.04.2022 avente ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria" e la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 05/05/2022 relativa all'approvazione del PDO 2022 – Parte programmatica;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 30/06/2022 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024. Adozione"

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 188 del 29/12/2022 con la quale sono state assegnate ai Dirigenti le risorse da gestire in esercizio provvisorio 2023;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 07/02/2019;

Visto il decreto legislativo 18/04/2016, n. 50 ed in specie gli articoli 36 e 63, comma 6;

DETERMINA

1. Per i motivi esposti in premessa di integrare l'impegno assunto con determinazione n. 9 del 18/01/2023 di ulteriori Euro 850,00, portandolo da Euro 400,00 a Euro 1.250,00, confermando l'affidamento del servizio di stampa ed affini all'impresa individuale Copisteria System copy di Zappitelli Tatiana" con sede in piazza Pier Luigi da Palestrina n. 16 a Scandicci (C.F. ZPPTTN70A55D612R – P.IVA 05711200484):

Importo:	Euro 1.250,00
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma:	03 Gestione economico, finanziaria, programmazione e provveditorato
Codice V Livello:	1030213004 "Stampa e rilegatura"
Capitolo n.	34072 art. 13 "Servizi di stampa"
impegno	670/2023

2. Di disporre che:

- l'affidamento del servizio oggetto del presente atto è risolutivamente condizionato al nulla osta a contrattare con la Pubblica Amministrazione dell'affidatario manifestato da parte delle competenti autorità anche tramite il silenzio significativo;

3. Di dare atto che:

- l'impegno è assunto sul bilancio provvisorio 2023;
- il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione dei dati nella apposita sezione del sito web denominata "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 e che pertanto è stato aggiornato l'ID n. 6027 assunto in data 18/01/2023;
- il codice CIG per il servizio del quale si tratta è ZD0398DA33;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31/12/2023;
- sono rispettati i limiti previsti dall'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 poiché l'importo impegnato è pari o inferiore ai 3/12 degli stanziamenti previsti nel corso dell'esercizio provvisorio vigente;
- si procederà alla liquidazione della spesa con separato e successivo atto previa fatturazione

ne;

- il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione ai sensi del disposto della legge 241/1990 è il titolare della Posizione Organizzativa "Programmazione e controllo, servizi informatici ed Innovazione" al quale è conferito il mandato di porre in essere tutte le procedure volte all'acquisto dei beni e servizi oggetto del presente atto anche sui portali Start (Regione Toscana), Mepa, Consip;

- relativamente al provvedimento in oggetto, il funzionario responsabile di P.O. ha effettuato, con esito positivo, la necessaria istruttoria amministrativa ai sensi della L. n. 241/1990, come risulta dall'apposita fase del flusso documentale tracciato con modalità informatica dall'applicativo gestionale degli atti comunali e non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/1990, dell'articolo 7 del DPR 602/2013 e dell'articolo 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci, e che alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;

- l'affidatario del presente servizio è nominato Responsabile in relazione alle attività ed operazioni di trattamento dei dati poste in essere ai fini dell'esecuzione della prestazione oggetto del presente atto ai sensi della normativa di cui al Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 e di cui al D.lgs n. 196 del 30/05/2003;

4. Di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'Albo on Line per la durata di quindici giorni.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Dott. Stefano Bechi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate