

SEGRETERIA GENERALE _U.O. DI STAFF
Servizio U.O. Staff_Programmazione, Con-
trollo e Servizi Informatici

DETERMINAZIONE N. 96 DEL 15/11/2022

OGGETTO: *Acquisto di smart cards per firma digitale*

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- il Servizio scrivente è delegato all'approvvigionamento di materiale informatico sia software che hardware;
- per consentire lo svolgimento delle attività amministrative e tecniche dei Settori di questo Ente è necessario acquisire beni e servizi secondo le modalità e prescrizioni di cui al decreto legislativo n. 50 in data 18/04/2016 per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;

rilevato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 07/03/2019 è stato approvato il Protocollo d'intesa per lo sviluppo dei servizi camerali di prossimità, tra la Camera di Commercio dell'Industria e dell'Artigianato di Firenze e il Comune di Scandicci;
- con questo accordo il Comune di Scandicci ha inteso potenziare la collaborazione con le altre Istituzioni Pubbliche al fine di diffondere nel suo territorio la cultura ed i servizi digitali ed in particolare gli strumenti tecnologici necessari per la presentazione di pratiche telematiche e accesso ai servizi on-line;
- per l'erogazione del servizio di rilascio di carte nazionali dei servizi, il Comune di Scandicci ha sottoscritto il mandato per operatori addetti alla Registrazione ODR;
- il rilascio delle carte nazionali dei servizi agli amministratori e ai dipendenti dell'Amministrazione Comunale rappresenta un passaggio necessario per lo svolgimento delle attività amministrative telematiche, comprese quelle attinenti al rilascio dei servizi camerali così come previsto dal Protocollo sottoscritto tra le parti.
- con determinazione n. 144 del 21/06/2019, in esecuzione del protocollo d'intesa citato, sono state acquistate n. 30 smart cards e relative cartelline;
- con determinazione n. 61 del 07/07/2020 sono state acquistate ulteriori n. 50 smart cards;
- per i servizi previsti dal protocollo citato, il Comune necessita di rilasciare ulteriori n. 51 smart card e relative cartelline tra amministratori e dipendenti, il cui costo ammonta a Euro 14,05 cadauna, per un totale complessivamente di Euro 716,55, giusta richiesta di fornitura in data 03/11/2022;
- vista la determinazione della Camera di Commercio di Firenze n. 419 del 24/11/2022 con la quale viene determinata la consegna al Comune di Scandicci di 25 smartcard per l'anno

2022 al costocomplessivo di Euro 351,25;

- il presente affidamento avente ad oggetto materiale informatico o strumentale ad attività informatiche è conforme a quanto indicato al citato art. 1 commi 512-515 L. 208/2015;
- l'importo oggetto del presente affidamento è da valutarsi congruo rispetto a quelli normalmente praticati sul mercato per queste tipologie di prestazione;

dato atto che il sottoscritto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né risulta che sia stata comunicata alcuna situazione di conflitto di interesse in parte del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

visto l'art. 36 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone che le "Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 secondo le seguenti modalità:

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta";

Preso atto di quanto indicato dalle Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 deliberate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 1 marzo 2018;

Visto l'art. 32, comma 14 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone " Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri" ;

Visto l'articolo 69 dello Statuto comunale;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 7/02/2019;

Vista la deliberazione di Consiglio n. 17 del 7/04/2022 avente per oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";

Vista la deliberazione di Consiglio n. 18 del 7/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (Art.151 del D.Lgs.N.267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2022-2024 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007,n.244)";

Vista la deliberazione di Giunta n. 38 del 8/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria";

Visto l'atto del Sindaco n. 394/2020 del 01/10/2020 avente ad oggetto "Conferimento direzione della Segreteria Generale U.O. in staff Programmazione, Controllo e Servizi Informatici";

Vista la determinazione n. 141 del 29/12/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio "Programmazione, controllo e servizi Informatici";

Visto il decreto legislativo n. 50/2016 ed in specie l'art. 36 e l'art. 63, comma 6;

Visto il decreto legislativo 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

1. per i motivi esposti in premessa di affidare la fornitura di 51 smart cards alla Camera del Commercio dell'Industria e dell'Artigianato di Firenze Partita IVA 03097420487 e Cod. Fiscale 80002690487 con sede in Piazza dei Giudici n. 3 a Firenze, per l'importo complessivo di

Euro 716,55, da suddiversi in 25 smart cards per l'anno 2022 e 26 smart cards per l'anno 2023, imputandolo al bilancio vigente nella seguente maniera:

Importo	Euro 351,25
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma:	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030102006 "Materiale informatico"
capitolo n.	39020 art. 13 "Materiali d'uso e spese diverse per il centro elettronico"
impegno	1758/2022

Importo	Euro 365,30
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma:	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030102006 "Materiale informatico"
capitolo n.	39020 art. 13 "Materiali d'uso e spese diverse per il centro elettronico"
impegno	259/2023

2. di dare atto che:

- il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione dei dati nella apposita sezione del sito web denominata "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.lvo 33 in data 14/03/2013 e che pertanto è stato assunto in data 14/11/2022 l'ID n. 5914;
- il codice CIG per la fornitura della quale si tratta è Z2B389388E;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31/12/2022 per la consegna delle smart cards relative all'anno 2022;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31/12/2023 per la consegna delle smart cards relative all'anno 2023;
- che con successivi atti si provvederà alla liquidazione della spesa previo avviso di pagamento da parte della Camera di Commercio di Firenze;
- in relazione anche agli atti indicati nella parte narrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 183, comma 6, del decreto legislativo n. 267 in data 18.08.2000 il contratto di servizio con la società è pluriennale *"e necessario a garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali anche con riferimento agli esercizi successivi al primo"*;
- il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione ai sensi del disposto della legge 241/1990 è il titolare della Posizione Organizzativa "Programmazione e controllo, servizi informatici ed Innovazione" al quale è conferito il mandato di porre in essere tutte le procedure volte all'acquisto dei beni e servizi oggetto del presente atto anche sui portali Start (Regione Toscana), Mepa, Consip;
- relativamente al provvedimento in oggetto, il funzionario responsabile di P.O. ha effettuato, con esito positivo, la necessaria istruttoria amministrativa ai sensi della L. n. 241/1990, come risulta dall'apposita fase del flusso documentale tracciato con modalità informatica dall'applicativo gestionale degli atti comunali;
- l'affidatario del presente servizio/fornitura è nominato Responsabile in relazione alle attività ed operazioni di trattamento dei dati poste in essere ai fini dell'esecuzione della prestazione oggetto del presente atto ai sensi della normativa di cui al Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 e di cui al D.lgs n. 196 del 30/05/2003;

3. di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'Albo on Line per la durata di quindici giorni.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Dott. Stefano Bechi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate