

SETTORE 3 - RISORSE
Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione

DETERMINAZIONE N. 234 DEL 10/09/2021

OGGETTO: *Personale dipendente a tempo determinato. Presa d'atto delle dimissioni.*

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamati:

l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;

il Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 01-04-2021 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2021/2023" (art. 170, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000);

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 01-04-2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2021-2023 (Art.151 del D.Lgs.N.267/2000 e art.10 D.Lgs.118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2021-2023 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007, n.244). Approvazione";

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 29/07/2021 avente ad oggetto "Assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2021 ai sensi degli ARTT. 175, comma 8 e 193 del D.Lgs.n.267/2000. Variazione del Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2021-2023."

la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 06-04-2021 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (art.169 del D.Lgs.267/2000) - parte finanziaria";

la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 29.04.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021- parte programmatica;

la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/08/2021 avente ad oggetto "Variazione al piano esecutivo di gestione 2021-2023 ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, D.lgs. n. 267/2000."

la disposizione del Sindaco n. 3 del 17-03-2021, con la quale sono state conferite al dott. Alberto De Francesco le competenze e le funzioni dirigenziali del Settore 3 – Risorse fino alla scadenza del mandato politico elettivo;

l'art. 21 bis del Regolamento di Organizzazione relativo alle competenze dell'area delle Posizioni Or-

ganizzative;

la determinazione dirigenziale n. 73 del 19-03-2021 con cui il dirigente del Settore 3 Risorse ha conferito al dott. Antonio Capoferri le deleghe e responsabilità relative alla U.O. 3.2. Risorse Umane e Organizzazione mediante attribuzione di Posizione Organizzativa con scadenza 31-12-2023;

il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 sottoscritto il 21.05.2018;

Dato atto che a seguito della Determinazione del Dirigente del Settore 3 - Risorse n. 218 del 26/08/2021 è stata assunta con contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale, la Sig.ra Fagiolini Chiara "Educatore Asilo Nido" Cat. C, per esigenze impreviste dovute alla temporanea sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto, art. 50 c. 6 – lettera b) del CCNL Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018 a decorrere dal 06.09.2021 fino al rientro in servizio rientro in servizio della dipendente sostituita e comunque si sarebbe interrotto il 15/07/2021 (fine a.s. 2021/2022);

Vista la nota pervenuta ai nostri uffici in data 09/09/2021 con la quale comunica le proprie dimissioni a decorrere dal 15/09/2021 precisando che il 14/09/2021 è da intendersi quale ultimo giorno di servizio;

Atteso che la dipendente stava svolgendo il periodo di prova e che, come da art. 50 del CCNL 2016-2018, in qualunque momento del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso;

Ritenuto pertanto prendere atto delle dimissioni della Sig.ra Fagiolini Chiara

DETERMINA

1) Di prendere atto delle dimissioni presentate della dipendente a tempo determinato e parziale Sig.ra Fagiolini Chiara "Educatore Asilo Nido" cat. C, pos. ec. C1 a decorrere dal 15.09.2021 (ultimo giorno lavorativo il 14.09.2021);

2) Di trasmettere il presente atto ai competenti uffici per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di quindici giorni.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Dott. Antonio Capoferri

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate