

**SETTORE ENTRATE PATRIMONIO E SERVIZI DI
SUPPORTO E AMMINISTRATIVI
Servizio Economato e patrimonio mobiliare**

DETERMINAZIONE N. 108 DEL 17/05/2016

OGGETTO: *Servizio Economato: Inventario beni mobili. Messa fuori uso e dismissione beni mobili non più utilizzati.*

**IL RESPONSABILE DELLA
P.O. ECONOMATO, GARE E CONTATTI, CASA, TPL E POLIZIA MORTUARIA**

VISTO l'art. 69 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 97 del regolamento di contabilità;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 89 del 21.07.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario dell'anno 2015 ed il bilancio pluriennale 2016/2017;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.2 del 05/01/2016 con la quale nelle more per l'approvazione del bilancio 2016 e del pluriennale 2017 e 2018 è stata approvata la gestione provvisoria del PEG, nei limiti e con le modalità previste dall' art. 169 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che:

- in data 15/06/2016 avranno inizio i lavori di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. del presso i locali posti al primo piano del palazzo comunale e che quindi gli stessi devono essere totalmente liberati;
- conseguentemente, sono in corso le attività logistiche per l'affidamento del trasloco;
- durante le suddette attività, si è verificato che alcuni arredi presenti in detti locali risultano assai vetusti
- i medesimi non possono essere destinati ad alcuna funzione;
- non sono suscettibili di avere alcun valore di mercato;

Ritenuto pertanto di procedere a dichiarare la messa fuori uso e alla eliminazione dei beni di seguito elencati:

DETERMINA

- 1) di dare atto della messa fuori uso per vetustà, logorio dei beni di cui all'allegato elenco quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- 2) di procedere alla eliminazione dei beni di cui al precedente punto 1;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione ai sensi del DLgs 33/2013.
- 4) Di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di quindici giorni.

IL RESPONSABILE DELLA

P.O. ECONOMATO, GARE E CONTATTI, CASA, TPL E

POLIZIA MORTUARIA

Dott.ssa Claudia Cecchi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs.
82/2005, e norme collegate