

Spazio riservato all'Ufficio
Protocollo

Marca da bollo da
Euro 16,00
(non dovuta nei casi di esenzione
previsti dal D.P.R. 642/1972)

Al Dirigente del Settore 4
Governo del Territorio
del COMUNE DI SCANDICCI

Richiesta di certificato di destinazione urbanistica

Il/La sottoscritto/a.....residente e/o con studio
in Via/Piazza.....n.....
C.F./P.IVA..... recapito telefonico
in qualità di

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 del D.P.R. 06.06.2001 n. 380, il rilascio di **n.** certificato/i di destinazione urbanistica relativo/i all'area/immobile posta/o nel Comune di Scandicci e individuata/o al CT - Catasto Terreni come segue:

Foglio di mappa n. Particella/e n°.....
Foglio di mappa n. Particella/e n°.....
Foglio di mappa n. Particella/e n°.....
Foglio di mappa n. Particella/e n°.....

Il certificato viene richiesto:

- **alla data odierna**
- **storico alla data del.....ovvero dalal**

In formato:

- **cartaceo**
- **digitale** (per uso compravendita o per altri atti di trasferimento di diritti reali. Il CDU verrà trasmesso direttamente al notaio rogante, tramite PEC. Il CDU potrà altresì essere rilasciato in formato digitale anche nei casi di esenzione dall'imposta di bollo - espressamente previsti nella tabella allegato B del D.P.R. 26/10/1972 e s.m.i.- ed essere trasmesso al nome ed indirizzo PEC indicati dal richiedente nella domanda)

Per uso:

- **compravendita**
- **nell'ambito di procedura espropriativa per cause di pubblica utilità**
- **altro (specificare)**

Con procedura:

- **ordinaria**, con rilascio entro 30 giorni dalla richiesta
- **di urgenza** (solo per CDU riferiti alla data attuale o CDU storici riferiti a data successiva all'entrata in vigore dell'attuale Piano Operativo ovvero al 8 giugno 2019) con rilascio entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta, dietro pagamento di importo aggiuntivo oltre ai diritti di segreteria.

A tal fine si allegano:

- **attestazione del versamento dei diritti di segreteria** per CDU (e dell'eventuale importo aggiuntivo per rilascio con urgenza) di €
- **estratto originale di mappa catastale, in scala 1:2.000**, rilasciato dall'Ufficio del Territorio in data non anteriore a 6 mesi dal momento della richiesta, o copia autenticata con timbro e firma di un tecnico professionista. Sullo stesso dovranno essere opportunamente evidenziate le porzioni di mappa catastale oggetto di interesse;
(NB: l'estratto di mappa catastale deve essere prodotto solo nei casi in cui la certificazione interessi porzione di particella/e catastale/i)
- **tipo di frazionamento**, debitamente attestato da professionista abilitato
- **marca da bollo** da opporre sul certificato medesimo.
- **altro**

(Per C.D.U. rilasciati in formato cartaceo) Il sottoscritto sceglie la seguente modalità di consegna del certificato:

- **ritiro presso il Servizio "PUNTO COMUNE"** negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì ore 8:00 – 18: 30 sabato ore 8:00 – 12:03);
- **recapito via posta prioritaria all'indirizzo di seguito riportato**, con costo a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale non risponde di eventuali disguidi postali (*in questo caso occorre allegare alla domanda una marca da bollo da € 16,00 per ogni CDU richiesto*):

.....

(Per C.D.U. rilasciati in formato digitale per atti di compravendita di beni immobili e/o per trasferimento di altri diritti reali)

- Il sottoscritto chiede che il certificato venga trasmesso telematicamente al notaio rogante di seguito indicato:
nome del notaio:
.....
indirizzo PEC del notaio:
.....

(Per C.D.U. rilasciati in formato digitale per i quali è prevista l'esenzione dall'imposta di bollo)

- Il sottoscritto chiede che il certificato venga trasmesso al destinatario di seguito indicato:
nominativo del destinatario:
.....
indirizzo PEC del destinatario:

.....

Il sottoscritto conferisce il consenso al trattamento dei dati personali sopraindicati e dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi del D. Lgs. n° 196/2003 sulla tutela della privacy.

Data

Firma del richiedente.....

N.B. Alla domanda deve essere allegata copia leggibile di un documento di identità del richiedente in corso di validità. Ciò non è necessario se la richiesta:

- viene sottoscritta in presenza dell'impiegato comunale addetto;
- è sottoscritta con firma digitale;
- è inviata dal richiedente come messaggio di PEC, non come file allegato ma direttamente come contenuto del messaggio stesso;
- è inviata dal richiedente tramite interfaccia APACI..

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000

(Da compilare solo se la domanda di CDU, soggetto all'imposta di bollo, viene predisposta direttamente su file firmato digitalmente e/o se viene richiesto il rilascio del certificato in formato digitale)

Il/la sottoscritto/a....., nato a.....,
il, codice fiscale....., **sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali derivanti dal rilascio di false dichiarazioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445**, con riferimento alla presente richiesta di rilascio di certificato di destinazione urbanistica

DICHIARA

1. **di aver assolto all'imposta di bollo**, mediante acquisto e annullamento di n. marche da € 16,00, così identificate:
 - **per la richiesta:** marca con identificativo n.
 - **per il/i CDU:** marca/marche con identificativo/i n.
(riportare i numeri identificativi di tutte le marche utilizzate, tenendo presente che occorre una marca da bollo per ciascun certificato richiesto)
2. **di impegnarsi a conservare gli originali** delle suddette marche, debitamente annullati.

Data

Firma

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, l'Amministrazione Comunale di Scandicci informa che:

1. il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
2. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
3. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
4. in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti o a collaboratori esterni;
5. il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
6. titolare della banca dati è il Comune di Scandicci nella persona del Sindaco pro tempore;
7. responsabile del trattamento dei dati è l'Arch. Lorenzo Paoli in qualità di Dirigente del Settore Governo del Territorio e Servizi alle Imprese.