

SCANDICCI CULTURA
Istituzione del Comune di Scandicci

Consiglio di Amministrazione del 5 aprile 2016

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 7

Oggetto: Rendiconto della gestione 2015. Approvazione.

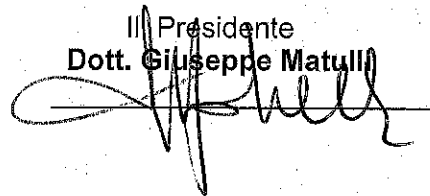
L'anno duemilasedici (2016), il giorno cinque (5), del mese di aprile alle ore 17,30 nella sede di Scandicci Cultura, presiede la riunione, convocata con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal Regolamento dell'Istituzione Servizi Culturali approvato dal Consiglio Comunale di Scandicci con deliberazione n. 64 del 23 luglio 2014, il dott. Giuseppe Matulli, Presidente della medesima.

Alla riunione risultano presenti i seguenti Consiglieri di Amministrazione:

- Giuseppe Matulli : Presente
- Andrea Bruno Savelli : Presente
- Gloria Manghetti : Presente

Assiste e partecipa, ai sensi degli artt. n. 15 e n. 19 del Regolamento dell'Istituzione Servizi Culturali, la Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti, Direttore della medesima.

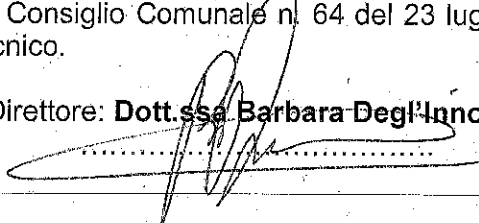
Riconosciuto il numero legale ai sensi dell'art. n. 17 del Regolamento, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 17,30.

Il Presidente
Dott. Giuseppe Matulli


Parere di regolarità tecnica
(artt. 13 e 19 Regolamento)

Il Direttore, ai sensi degli artt. n. 13 e 19 del Regolamento dell'Istituzione Servizi Culturali di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23 luglio 2014 dichiara il presente atto regolare sul piano tecnico.

Il Direttore: **Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti**



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 23.07.14 con la quale si approva il Regolamento di Scandicci Cultura Istituzione del Comune di Scandicci per i servizi culturali;

Visti gli articoli 42, 112, 113-bis e 114 e il titolo II della parte II del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che Scandicci Cultura dal 1° gennaio 2015 ha adottato la contabilità finanziaria armonizzata in ottemperanza a quanto stabilito nell'art. 114, comma 2, del D.Lgs. n° 267/2000 così come novellato dal D.Lgs. n. 118/11;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 25 del 31/12/2014 con la quale è stata approvata la proposta di bilancio di previsione di Scandicci Cultura per gli anni 2015-2017 e successivamente approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 del 8/04/2015 redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del /04/2016 recante *"Bilancio d'esercizio 2015. Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi al 31.12.2015"* in base alle verifiche contabili effettuate dalla Direzione dell'Istituzione in merito alla sussistenza o alla cancellazione di tali residui;

Visto lo schema di Rendiconto della gestione per l'esercizio 2015 e la Relazione sulla gestione 2015, tutti allegati al presente atto come parti integranti e sostanziali (all. n. 1 e 2);

Ritenuti i risultati raggiunti in linea col Piano Programma 2015 e coerenti al rendiconto sull'attività svolta di cui alla Relazione del Direttore;

Preso atto altresì del rispetto degli equilibri di bilancio;

Visto l'art. 186 del 267/2000 per il quale il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso ed è pari al fondo di cassa aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, che è possibile riassumere coi seguenti dati:

RESIDUI ATTIVI 2015	€ 183.475,42
- RESIDUI PASSIVI 2015	€ 313.076,21
+ FONDO CASSA 31.12.15	<u>€ 291.060,79</u>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015	€ 161.460,00

Visto il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 19 del regolamento dell'Istituzione Servizi Culturali;

con votazione unanime

DELIBERA

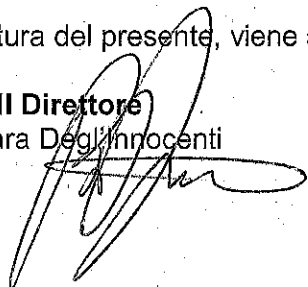
1. Di approvare gli schemi di Rendiconto della Gestione 2015, tutti allegati al presente atto come parti integranti e sostanziali (all. n. 1) così di seguito specificati:

1. *Gestione delle Entrate;*
2. *Gestione delle Entrate – riepilogo per titoli;*
3. *Gestione delle Entrate – riepilogo per titoli, tipologie, categorie;*
4. *Gestione delle Spese;*
5. *Gestione delle Spese - riepilogo per missione;*
6. *Gestione delle Spese - riepilogo per titoli;*
7. *Gestione delle Spese – prospetto per missione, programmi, macroaggregati Spese Correnti;*
8. *Gestione delle Spese – prospetto per missione, programmi, macroaggregati Spese C/Capitale;*
9. *Gestione delle Spese – prospetto per missione, programmi, macroaggregati Spese C/Terzi e Partite di giro;*
10. *Gestione delle Spese - riepilogo per titoli e macroaggregati;*
11. *Equilibri di bilancio;*
12. *Quadro generale riassuntivo;*
13. *Risultato di Amministrazione al 31/12/2015;*
14. *Previsione e risultati secondo il Piano dei Conti;*
15. *Conto Economico e Stato Patrimoniale.*

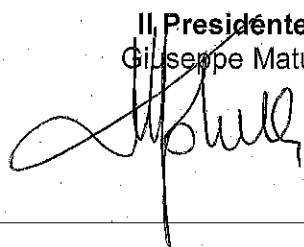
2. Di approvare altresì la Relazione sulla Gestione (all. 2), esplicativa delle attività svolte nell'anno 2015 (parte A) e degli schemi di rendiconto (parte B), parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di trasmettere la presente deliberazione al Sindaco per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale prevista dall'art. 114 c. 8-bis del TUEL;
4. Di dare atto che successivamente all'approvazione da parte del Consiglio Comunale, il medesimo rendiconto dovrà essere trasmesso alla Camera di Commercio - CCIAA di Firenze entro i termini prescritti ai sensi dell'art. 114 c.5-bis del TUEL

Data lettura del presente, viene approvato e sottoscritto.

Il Direttore
Barbara Degl'Innocenti

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Il Presidente
Giuseppe Matulli

A handwritten signature in black ink, featuring a large, sweeping initial 'G' followed by the name 'Matulli' in a cursive script.