



**Comune di Scandicci**  
Provincia di Firenze

**SETTORE**  
**RISORSE E INNOVAZIONE**

**DETERMINAZIONE N. 130 DEL 23-04-2012**

**OGGETTO:** *P.D.. Impegno spesa e liquidazione per rimborso spese di trasferte effettuate nell'anno 2012.*

**IL RESPONSABILE DELLA**  
**P.O. GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE**

**OGGETTO : P.D.. Impegno spesa e liquidazione per rimborso spese di trasferte effettuate nell'anno 2012.**

- Richiamato il D.Lgs 267 del 18/08/00;
- Visto l'art. 11 e seguenti del Regolamento di contabilità relativi alle fasi della spesa;
- Richiamato l'art. 21 bis del Regolamento di Organizzazione relativo all'Istituzione delle posizioni organizzative;
- Richiamata la Determinazione del Direttore Generale n. 750 del 30.12.2011 relativa alla proroga di incarico e alla delega di funzione e di responsabilità della P.O. "Gestione Associata del Personale" sino al 31.12.2013;
- Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 231 del 30.12.2011 di approvazione del PEG – gestione provvisoria - per l'anno 2012;
- Premesso che l'art. 41 del CCNL integrativo del 14/09/2000 per il Personale del Comparto Regioni e Autonomie Locali prevede il trattamento di trasferta per il personale dipendente comandato in trasferta;
- Vista la Legge Finanziaria 266/2005 che prevede per i Dipendenti pubblici la soppressione dell'indennità di trasferta in quanto costituzionalmente illegittima, perché in contrasto con l'art. 117 comma 3 Cost., nonché con l'art. 119 Cost..
- Visti gli ordini di trasferta, debitamente compilati e sottoscritti dal personale comandato in trasferta e riscontrati regolari dal settore finanze, con i quali si certificano le prestazioni da

corrispondere, le autorizzazioni alla effettuazione della missione o dell'uso del mezzo proprio;

- Dato atto che il calcolo del rimborso spese è stato effettuato secondo i criteri e le modalità stabilite dal CCNL integrativo del 14/09/2000;

- Fatto presente che al personale dipendente comandato in missione sono state anticipate dall'Economo Comunale alcune somme, come evidenziate in ciascun ordine di missione, per un importo complessivo di € 210,00 così come previsto dal regolamento economale e dal CCNL integrativo del 14/09/2000;

- Ritenuto opportuno liquidare al personale di cui agli allegati prospetti le somme a fianco di ciascuno di esse indicate a titolo di rimborso spese;

#### DETERMINA

1) Di liquidare a favore del personale di cui agli allegati prospetti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento le somme a fianco di ciascuno di essi indicate a titolo di rimborso spese per trasferta dando mandato all'Ufficio Personale e Ufficio Ragioneria di porre in essere tutti gli adempimenti necessari inerenti la liquidazione e il rimborso di spese anticipate.

2) Di dare atto che la somma di € 216,03 a titolo di compenso per rimborso spese farà carico come segue:

Per € 197,63 al cap. 30000 anno 2012 sotto la voce "personale – missioni"  
(imp. 12/755 - liq. 12/ )

Per € 18,40 al cap. 365200 anno 2012 sotto la voce "servizi sociali - missioni "  
(imp. 12/756 - liq. 12/ )

3) Che la somma complessiva di € 210,00 verrà introitata al cap. 148000 sotto la voce "Rimborso anticipazione fondi economali" - entrata bilancio 2012 – Acc. 2012/356

4) Di scaricare l'Economo delle somme anticipate come in premessa specificato.

**IL RESPONSABILE DELLA**

**P.O. GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE**

***DR. ANTONIO CAPOFERRI***