

**SETTORE ENTRATE PATRIMONIO E SERVIZI DI  
SUPPORTO E AMMINISTRATIVI  
Servizio Economato e patrimonio mobiliare**

**DETERMINAZIONE N. 131 DEL 09/06/2016**

**OGGETTO:** *SERVIZIO ECONOMATO: Acquisto programma software "D.U.P. 2017-2019" per Uff. Ragioneria.*

**IL RESPONSABILE DELLA  
P.O. ECONOMATO, GARE E CONTATTI, CASA, TPL E POLIZIA MORTUARIA**

VISTO l'art. 69 dello Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 138 del 17.12.2009;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 66 del 30/05/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario dell'anno 2016 ed il bilancio pluriennale 2016/2018;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 31/05/2016 con la quale è stata affidata ai Dirigenti la gestione del PEG anno 2016;

VISTA la determinazione del Dirigente del Settore Entrate e Servizi di Supporto e Amm.vi n. 352 del 24.12.2015 con la quale è stato conferito l'incarico P.O. "Economato, Gare, Contratti, Casa, TPL e Polizia Mortuaria";

VISTO il DLGS 18 aprile 2016 n. 50 - Nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE, in vigore dal 19/04/2016;

PRECISATO che l'art. 217, comma 1, lettera e) del suddetto D.Lgs 50/2016 abroga espressamente il precedente D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163;

VISTA la Linea Guida ANAC attuativa del nuovo Codice degli Appalti consultazione Maggio 2016 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici.";

PREMESSO che occorre provvedere, per i nuovi adempimenti dell'Ufficio Ragioneria, all'acquisto del programma software relativo al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2017-2019;

DATO ATTO che per l'affidamento di suddetta fornitura risulta opportuno procedere direttamente con la ditta CELCOMMERCIALE srl di Pescara, fornitrice esclusiva di tali prodotti;

ESAMINATO il preventivo rilasciato dalla suddetta ditta in data 27.05.2016;

RITENUTI equi rispetto ai valori di mercato i prezzi praticati dalla suddetta ditta;

RILEVATO che:

- trattandosi di importo complessivamente inferiore alla soglia di €. 40.000,00=, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, è consentito procedere direttamente all'affidamento di tale fornitura;
- che per importi fino a €. 1.000,00.= è possibile procedere autonomamente senza ricorrere agli strumenti elettronici;

RITENUTO quindi opportuno provvedere all'affidamento della presente fornitura alla ditta CELCOMMERCIALE srl di Pescara, per un importo €. 915,00.= oltre IVA 22% pari a €. 201,30.= per un importo complessivo di €. 1.116,30.=;

DATO ATTO che la presente aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 co. 7) del D. Lgs. 50/2016, diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei soli requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016, autodichiarati dall'impresa in sede di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 5, D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dall'art. 216 comma 10, Dlgs 50/2016, il Codice AUSA del Comune di Scandicci ex art. 33 ter D.L. 179/2012 conv. L. 221/2012 è 0000176333 ed il codice CIG della presente procedura è **Z2C1A3994F**;

## D E T E R M I N A

- 1) Di approvare l'acquisto, su richiesta dell'Ufficio Ragioneria, di materiale informatico e più precisamente programma di software relativo al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2017-2019.
- 2) Di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs 50/2016 la fornitura di cui al precedente punto 1), ai prezzi offerti dalla ditta CELCOMMERCIALE srl di Pescara, per un totale di €. 915,00.= oltre IVA 22% pari a €. 201,30.= per un importo complessivo di €. 1.116,30.=, come da preventivo in data 27.05.2016.
- 3) Di dare atto che la spesa complessiva di **€. 1.116,30.=** (IVA compresa) farà carico al

Bilancio del corrente esercizio come segue:

**CIG: Z2C1A3994F**

MISSIONE: 01 "Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione"

PROGRAMMA: 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato"

CODICE V LIVELLO: 1.03.01.02.006

CAPITOLO 34060/7 "Stampati, cancelleria e varie"

**IMP. 1132/2016**

- 4) Di stabilire che il presente provvedimento sarà esecutivo alla data di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.
- 5) Di stabilire che la scadenza dell'obbligazione giuridica è prevista entro il 31.12.2016.
- 6) Di provvedere con ulteriori appositi separati atti alla liquidazione della presente spesa, secondo quanto previsto dalla Legge 136/2010 e successive modifiche, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 7) Di stabilire che i dati relativi alla fornitura sono pubblicati ai sensi dell'art. 29, D.Lgs 50/2016 con le modalità di cui all'art. 37, D.lgs 33/2013.
- 8) Di stabilire che la presente aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 co. 7) del D. Lgs. 50/2016, diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei soli requisiti di carattere generale di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016, autodichiarati dall'impresa in sede di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 36, comma 5, D. Lgs. 50/2016.
- 9) Di trasmettere il presente atto al messo comunale per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di giorni 15.

**IL RESPONSABILE DELLA**

**P.O. ECONOMATO, GARE E CONTATTI, CASA, TPL E**

**POLIZIA MORTUARIA**

*Dott.ssa Claudia Cecchi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs.  
82/2005, e norme collegate