

**SEGRETERIA GENERALE \_U.O. DI STAFF**  
**Servizio U.O. Staff\_Programmazione, Con-**  
**trollo e Servizi Informatici**

**DETERMINAZIONE N. 113 DEL 19/10/2023**

**OGGETTO:** *Integrazione impegno di spesa a favore di G.I.E.S. S.r.l per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza del software BabylonWeb*

**IL FUNZIONARIO INCARICATO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE**

Visto l'articolo 69 dello Statuto comunale;

Visto l'articolo 107 del D.Lgs n. 267/2000;

Visto l'atto del Sindaco n. 394/2020 del 01/10/2020 avente ad oggetto il conferimento al Segretario Generale, dr.ssa Patrizia Landi, dell'incarico di direzione della Segreteria Generale - U.O. di staff;

Vista la determinazione del dirigente della Segreteria Generale n. 141 del 29/12/2020, con la quale è stato conferito l'incarico di responsabilità della U.O. Programmazione, Controllo e Servizi Informatici al dr. Stefano Bechi per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2023;

Vista la proposta di determinazione, formulata in esito all'istruttoria condotta del funzionario Alessandro Salvanti, titolare della posizione di responsabilità denominata "Partecipate, Ced, Controllo di gestione", ai sensi dell'articolo 6 della legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto responsabile e di seguito trascritta;

Premesso che il servizio scrivente è delegato all'approvvigionamento di materiale informatico sia software che hardware;

Rilevato che:

- con determinazione n. 83 del 12/10/2021 si è affidato per gli anni 2022 e 2023 il servizio di aggiornamento della banca dati Babylon del Patrimonio Immobiliare dell'Ente, compresa la movimentazione delle immobilizzazioni in corso e delle immobilizzazioni immateriali e la redazione dello Stato Patrimoniale (Beni Immobili) compreso il servizio di hosting della procedura all'operatore economico G.I.E.S. S.r.l. con sede legale in via Enrico Notaio n. 23, Acquaviva Gualdicciolo, 47982 Repubblica di San Marino, Codice Operatore Economico SM23302 ed è stata impegnata, per l'anno 2023, la somma di Euro 13.095,90 oltre IVA sul capitolo 39040/13 (impegni n. 212/2022 e 60/2023);

- con determinazione n. 97 del 04/09/2023 si è proceduto al rinnovo dell'affidamento, del servizio per gli anni 2024-2026 e del relativo canone di hosting fino al 2028, nell'ambito dell'intervento di cui all'avviso pubblico "Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali - Comuni" - Missione 1 Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU;

Dato atto che :

- l'impresa ha comunicato per l'anno in corso e in attesa del passaggio ad altro servizio di hosting un aumento delle spese di hosting per l'anno 2023 pari ad un importo di Euro 727,50 oltre IVA
- conseguentemente occorre incrementare l'importo già all'uopo impegnato per ulteriori Euro 887,55 (pari ad Euro 727,50 oltre IVA);

Dato atto che il sottoscritto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'articolo 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'articolo 7 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci, né risulta che sia stata comunicata alcuna situazione di conflitto di interesse in parte del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Ritenuto che non sussistano motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal personale della U.O. di Staff Programmazione, Controllo e Servizi Informatici;

Viste:

- la deliberazione consiliare n. 29 del 30/03/2023 avente per oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2023/2025 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";
  - la deliberazione consiliare n. 30 del 30/03/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 31/03/2023 avente ad oggetto Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria";
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13/04/2023 avente ad oggetto Piano Integrazione di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;
  - la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 14/09/2023 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2024/2026 Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000)";
  - la deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 03/10/2023 avente ad oggetto aggiornamento del Piano Integrazione di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;
- Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 07/02/2019;

## DETERMINA

1. per i motivi esposti in premessa di integrare l'impegno n. 60/2023 assunto con determinazione n. 83 del 12/10/2021 per la somma di ulteriori Euro 887,55, portandolo da Euro 7.987,95 ad Euro 8.875,50, imputandolo come segue:

Importo	Euro 8.875,50
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma:	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030219001 "Gestione e manutenzione applicazioni"
Capitolo n.	39040 art. 13 "Spese c.e.d. - prestazioni di servizio"
impegno n.	60/2023

2. di dare atto che:

- il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione dei dati nella apposita sezione del sito web denominata "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 e che è stato opportunamente aggiornato l'ID n. 5465 assunto in data 08/10/2021;
- il codice CIG per il servizio affidato è Z4D335FA68;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31/12/2023;
- si procederà con successivo e separato atto alla liquidazione della spesa previa emissione di regolare fattura;
- il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione ai sensi del disposto della legge 241/1990 è il sottoscritto funzionario di elevata qualificazione, incaricato della responsabilità dell'U.O. di Staff "Programmazione, Controllo e Servizi informatici";
- relativamente al provvedimento in oggetto, il funzionario responsabile di P.O. ha effettuato, con esito positivo, la necessaria istruttoria amministrativa ai sensi della legge n. 241/1990;

3. di dare atto che il sottoscritto funzionario incaricato di elevata qualificazione, responsabile della U.O. di Staff "Programmazione, Controllo e Servizi informatici", in relazione al presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990, dell'articolo 6 del DPR n. 62/2013 e dell'articolo 7 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci, e che né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;

4. di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'Albo on line per la durata di quindici giorni.

**IL FUNZIONARIO INCARICATO DI ELEVATA  
QUALIFICAZIONE**  
*Dott. Stefano Bechi*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate