

# ACCORDO QUADRO PER SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E L'INGEGNERIA: COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PER IL BIENNIO 2022/2023

## CAPITOLATO PRESTAZIONALE

### AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

- **FASE 1: COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE;**
- **FASE 2: COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, COMPRESO AGGIORNAMENTO DEL FASCICOLO TECNICO.**

#### 1. PREMESSA E PRESTAZIONI RICHIESTE

Il comune di Scandicci ha intenzione di affidare servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione e risanamento conservativo, nuova costruzione inerente edifici pubblici e loro resedi. A tal fine si intende stipulare accordo quadro per il biennio 2022/2023 per il servizio sopra indicato con un unico operatore economico da individuarsi a mezzo di procedura negoziata. L'operatore economico aggiudicatario presterà propri servizi tramite stipula di contratti applicativi in base alle esigenze della Stazione Appaltante fino alla concorrenza massima di €. 40.000,00 oltre cassa ed IVA. Le prestazioni potranno riguardare il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, esecuzione o parti di esse a seconda delle esigenze. Il presente accordo quadro non ha natura vincolante per la Stazione Appaltante, che potrà avvalersi anche di altri professionisti, mentre è vincolante per l'operatore economico.

Le prestazioni professionali sono articolate per fasi, ed ogni fase è suddivisa in sotto-fasi che potranno essere oggetto di contratto applicativo per intero o parzialmente a seconda delle esigenze della Stazione Appaltante.

- **FASE 1**
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione:
- prime indicazioni per la stesura dei piani della sicurezza e coordinamento;
- aggiornamento delle prime indicazioni per la stesura dei piani di sicurezza e coordinamento;
- piano della sicurezza e coordinamento;
- fascicolo tecnico.
- **FASE 2**
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (direttore operativo);
- aggiornamento del piano piano della sicurezza e coordinamento;
- contabilità dei costi della sicurezza;
- riunioni di coordinamento;
- visite di cantiere all'occorrenza con cadenza minima settimanale;
- aggiornamento del fascicolo tecnico;
- Invio e aggiornamento notifica preliminare su apposita delega del RUP.

**La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare una o più fasi per intero (fase 1 o fase 2 oppure fase 1 + fase 2) oppure anche solo alcune sotto-fasi.**

#### 2. IMPORTO STIMATO DEI LAVORI

L'importo stimato dei lavori è quello derivante dal quadro economico dell'opera o stimato dal Responsabile del Procedimento.

### **3. IMPORTO STIMATO DEL CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo per il professionista sarà calcolato sulla base dell'importo lavori come indicato al precedente punto 2 per ogni categoria di lavori costituente l'appalto e per le prestazioni richieste al professionista come indicato al punto 1. Sulla base delle categorie di lavori il RUP calcolerà il prospetto di notula da assoggettare a ribasso sulla base del DM 17/06/2016 per ogni ID opere individuata. Per gli interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione su edifici e manufatti esistenti, il compenso professionale sarà calcolato sulla ID opere E.20 indipendentemente dalle categorie di lavori costituenti l'appalto. Le spese saranno computate nella misura massima del 5,0 % e non sono previste ore a vacanza. A titolo esemplificativo e non esaustivo, le categorie di opere potranno essere: OG1 – OG2 – OS28 – OS30 – OG11 – OS6 – OS24.

Qualora durante l'iter progettuale o durante l'esecuzione dei lavori, l'importo degli stessi possa variare nella misura del 20% in aumento o in diminuzione, il corrispettivo del professionista rimarrà invariato, qualora la variazione sia maggiore del 20% in aumento o in diminuzione il corrispettivo sarà adeguato al nuovo importo lavori.

### **4. ELEMENTI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

L'operatore economico dovrà coordinarsi con gli altri attori del progetto (progettisti, RUP, DD.LL, collaudatori, ecc) e riferire il proprio operato al responsabile di progetto, o in mancanza di questo al RUP.

Le prestazioni richieste saranno svolte in ottemperanza al D.Lgs 50/2016 per ogni step progettuale richiesto e per ogni aggiornamento progettuale necessario. Le prestazioni richieste e gli elaborati dovranno essere redatti in base a quanto richiesto dal D.Lgs 81/08 con particolare riferimento al titolo IV "Cantieri temporanei e mobili".

### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PROFESSIONISTI RICHIESTI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO**

Sono ammessi alla gara gli Architetti e gli Ingegneri, i tecnici diplomati in possesso dell'iscrizione ai relativi Ordini, Albi o altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche abilitati all'esercizio della professione alla data di pubblicazione della presente procedura in possesso dei requisiti di cui all'art.83 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e che non incorrono nei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016 s.m.i..

L'operatore economico dovrà essere in possesso dell'abilitazione del corso per coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, aver eseguito l'aggiornamento professionale richiesto sia per la figura di coordinatore per la sicurezza che per l'albo professionale.

Nello specifico sono ammessi a partecipare tutti i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) del Codice dei Contratti pubblici.

I concorrenti, all'atto della presentazione dell'offerta devono possedere le competenze professionali minime necessarie.

I concorrenti possono partecipare singolarmente o congiuntamente mediante raggruppamenti temporanei.

Nel caso di raggruppamento temporaneo deve essere nominato un capogruppo, unico responsabile e referente nei confronti del Comune di Scandicci e dell'ente banditore.

Il raggruppamento temporaneo costituisce un'entità unica ai fini del procedimento di gara e dell'affidamento.

I concorrenti potranno avvalersi di consulenti e collaboratori, anche se non iscritti agli Ordini, Collegi o registri professionali.

Di ogni singolo consulente o collaboratore dovrà essere dichiarata la qualifica e la natura della consulenza o della collaborazione. Compiti e attribuzione dei consulenti e/o collaboratori sono definiti all'interno del gruppo concorrente senza che ciò abbia rilevanza nei rapporti fra il concorrente e la stazione appaltante.

La partecipazione a qualsiasi titolo (capogruppo, membro del gruppo, consulente, collaboratore, ecc..) di un

concorrente a più di un raggruppamento comporta l'esclusione dal concorso sia del singolo concorrente sia del raggruppamento o dei raggruppamenti di cui il medesimo risulti essere componente.

## **6. SUBAPPALTO**

Per la procedura in oggetto ed i relativi servizi il subappalto è ammesso nei termini e nei modi indicati nell'art. 31, comma 8, del D.Lgs 50/2016

## **7. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La stazione appaltante fornisce la seguente documentazione consultabile all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/comune-scandicci/>.

Sono altresì disponibili sul sito internet [www.comune.scandicci.fi.it](http://www.comune.scandicci.fi.it) la documentazione generale relativa al Regolamento urbanistico e al regolamento del verde urbano.

## **8. PROCEDURA NEGOZIATA PREVIO AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL MINOR PREZZO**

L'individuazione dell'operatore economico avverrà tramite procedura negoziata, previa manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 63 del D. lgs 50/2016. Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. Il Ribasso offerto sarà applicato al prospetto di notula calcolato dal Responsabile del Procedimento per ogni contratto applicativo sulla base delle prestazioni richieste. Il Ribasso sarà applicato sia al complessivo Id opere sia alle Spese calcolate nella misura massima del 5%. Non sono previsti compensi aggiuntivi per ore a vacazione.

## **9. GARANZIE**

Quelle previste dal D.Lgs.50/2016 e nella Lettera di invito/Disciplinare di gara.

## **10. TEMPI PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

Tutte le attività devono essere condotte in base alle indicazioni fornite dal RUP e, a tal fine, sono previste fasi intermedie di verifica periodica dell'attività svolta alle quali dovrà essere presente sempre il professionista incaricato o il capogruppo nel caso di raggruppamenti temporanei.

In ciascuna fase progettuale il professionista dovrà produrre i seguenti documenti:

- una copia cartacea completa, timbrata e sottoscritta;
- una copia digitale firmata;
- una copia formato pdf;
- una copia dei files in formato aperto indicato dal RUP.

Tutte le fasi progettuali saranno oggetto di verifica da parte del RUP nelle forme e nei modi di legge.

### **FASE DI PROGETTAZIONE (FASE 1)**

Per la fase di progettazione, gli elaborati richiesti dovranno essere consegnati entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla consegna del servizio. Il RUP o il Direttore di esecuzione del Contratto, per motivate esigenze, si riservano di procedere alla consegna del servizio nelle more della stipula del contratto. Il RUP, sulla base delle prestazioni richieste potrà articolare la consegna della documentazione in base all'andamento progettuale.

Il RUP potrà concedere deroghe per motivate esigenze.

### **FASE ESECUTIVA (FASE 2)**

Per la fase esecutiva il coordinatore della sicurezza dovrà assicurare la propria presenza in cantiere sulla base delle richieste del Direttore dei lavori per la specificità delle lavorazioni in atto, si richiede comunque la presenza di almeno una visita settimanale che potrà anche coincidere con la riunione di coordinamento. Il Coordinatore per la sicurezza avrà la funzione di Direttore Operativo e pertanto opererà in stretto contatto

con il Direttore dei Lavori e gli altri eventuali Direttori Operativi.

Qualora durante l'esecuzione dei lavori si renda necessaria la figura del coordinatore per la sicurezza e la stesura del piano di sicurezza e coordinamento, l'operatore economico dovrà redigere il piano della sicurezza e coordinamento con i relativi allegati entro il termine di sette giorni dal verbale di consegna del servizio. La stazione appaltante si riserva della facoltà di procedere alla consegna del servizio in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto applicativo.

## **11. PENALI RELATIVE ALLE PRESTAZIONI**

L'Ente Appaltante procederà, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggiore danno, all'applicazione delle seguenti penali, qualora le inadempienze dipendano da cause imputabili all'incaricato.

L'incaricato, in caso di ritardato adempimento o inadempimento delle prestazioni e dei termini indicati nel presente Capitolato, sarà soggetto ad una penale pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo contrattuale per ogni giorno di ritardo, da trattenersi in occasione del successivo pagamento e fatta, comunque, salva la facoltà per l'Ente Appaltante di richiedere il maggior danno.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto con l'incaricato quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale e fatta, comunque, salva la facoltà per la medesima di richiedere il maggior danno.

Il Responsabile del Procedimento provvederà a contestare l'inadempimento all'affidatario e ad applicare la penale ove ritenga che le motivazioni addotte, da inviarsi all'Ente Appaltante entro 20 (venti) giorni successivi alla contestazione, non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'aggiudicatario.

Le penali non saranno applicate quando il ritardo sia dovuto a cause di forza maggiore non imputabili all'aggiudicatario.

## **12. MODALITÀ DI PAGAMENTO**

I pagamenti sono disposti a seguito di emissione di fattura redatta secondo le norme in vigore. Le fatture potranno essere emesse solo dopo il ricevimento di specifica comunicazione da parte dell'Ente Appaltante, e verranno liquidate solo dopo la verifica della permanenza della regolarità contributiva e assicurativa dell'incaricato.

L'ammontare del compenso, comprensivo degli oneri di legge, relativo alle prestazioni sarà liquidato nel seguente modo:

- Per la FASE 1 in unica soluzione ad avvenuta approvazione del progetto da porre a base di gara.
- Per la FASE 2 il 90% ad emissione del Certificato di ultimazione lavori, ed il restante 10% ad avvenuta emissione di CRE/Collaudato.

Il RUP sulla base della specifica opera o lavoro da realizzare potrà articolare una differente modalità di pagamento sia per la fase 1 che per la fase 2.

Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, clausola risolutiva espressa in caso di mancato assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari: relativamente ai succitati adempimenti, troverà applicazione l'art. 3 della legge n. 136/2010, con le disposizioni interpretative e le modifiche di cui agli artt. 6 e 7 del D.L. 187/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

## **13. ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

Sono posti a completo carico del soggetto aggiudicatario tutti gli oneri di seguito esposti:

- ogni onere fiscale, fatta salva l'I.V.A.;
- gli aggiornamenti e modifiche dei documenti progettuali e contabili conseguenti ad osservazioni, indicazioni e condizioni espresse dal RUP prima delle singole fasi di approvazione e/o chieste dagli Enti ed uffici competenti al rilascio di pareri e nulla-osta;
- la consegna di tutti gli elaborati in n.1 copia timbrata e sottoscritta su carta, n.1 copia su supporto informatico sottoscritta dal progettista digitalmente, n. 1 copia in formato pdf, n.1 copia su supporto

informatico in formato “.DWG” per i disegni versione indicata dal Committente, “doc o rtf” per le relazioni per ciascuna fase progettuale e di direzione lavori.

#### **14. RECESSO E RISOLUZIONE**

E' facoltà dell'Amministrazione, previa diffida ad adempiere, procedere alla risoluzione parziale o totale del contratto di affidamento del presente incarico, qualora incorrano gravi inadempienze agli impegni assunti o manifeste carenze di capacità professionale da parte del soggetto aggiudicatario.

#### **15. PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO**

I diritti di proprietà e/o di utilizzazione e sfruttamento economico di tutti i prodotti previsti generati dall'affidatario nell'ambito o in occasione dell'esecuzione della prestazione oggetto del presente Capitolato, rimarranno di titolarità esclusiva dell'Ente Appaltante che potrà, quindi, disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale.

#### **16. NORME IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E TUTELA DEI LAVORATORI**

Sarà obbligo dell'aggiudicatario:

- applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto;
- rispondere della osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei lavori ad essi affidati;
- presentare la documentazione che attesti che il soggetto economico stesso è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi di quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), e successive modifiche; tale documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi delle norme vigenti;
- applicare il D.Lgs.81/2008.

Sarà obbligo per l'amministrazione appaltante di subordinare la stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva; la dichiarazione acquisita produce i suoi effetti ai fini pagamento relativo.

**Si ricorda che durante tutti i sopralluoghi presso la struttura oggetto di lavori, o durante le visite di cantiere, dovranno essere rispettate le norme anti-Covid-19 in vigore, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, autodichiarazione sul non essere entrato in contatto con persone infette, misurazione della temperatura corporea prima del sopralluogo e relativa autocertificazione, utilizzo di mascherine, rispetto del distanziamento interpersonale.**

#### **17. REFERENTE PER L'AFFIDAMENTO E PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Per lo svolgimento dell'incarico:

RUP ing. Gabriele Passeri

#### **18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie relative alla presente procedura sono devolute alla competenza del Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana, Firenze. Presentazione di ricorso, termine: 30 giorni.

#### **19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Scandicci dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto/bando potrà trattare i dati

personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scandicci. (e-mail [privacy@comune.scandicci.fi.it](mailto:privacy@comune.scandicci.fi.it))

Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito [www.comune.scandicci.it](http://www.comune.scandicci.it) accedendo alla sezione privacy e scaricare l'intera informativa al seguente url: <http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/privacy/6198-privacyregolamento-ue-6792016-ediritti-dellinteressato.html>

	Il Responsabile unico del Procedimento Settore 5 - Servizi Tecnici e Lavori Pubblici <i>Ing. Gabriele Passeri</i>