

	n.XXXX marche da bollo identificate con contrassegni n XXXX, n XXXX e n.	
	XXXX	
	COMUNE DI SCANDICCI	
	(Provincia di Firenze)	
	<b>Schema di Scrittura privata per la stipula di un accordo quadro ai sensi</b>	
	<b>dell’art. 54 del D. Lgs. 50/2016, per il conferimento dei “Servizi attinenti</b>	
	<b>l’architettura e l’ingegneria afferenti il Coordinamento della sicurezza in</b>	
	<b>fase di progettazione ed esecuzione edifici comunali per il biennio 2022-</b>	
	<b>2023”, con l’operatore economico individuato tramite procedura</b>	
	<b>negoziata ai sensi dell’art. 63 D. Lgs. 50/2016 previa manifestazione di</b>	
	<b>interesse.</b>	
	tra	
	<b>Ing. Paolo Calastrini</b> , nato a Firenze il 9 marzo 1968, non in proprio ma	
	nella sua qualità di Dirigente del Settore OO.PP. Manutenzioni Ambiente	
	Parchi e Verde del Comune di Scandicci (Codice Fiscale e Partita IVA.	
	00975370487), Piazza della Resistenza, n.1, in nome e per conto del quale	
	dichiara di agire, che interviene nel presente atto autorizzato per la carica	
	che ricopre in forza dell’art. 69 del vigente Statuto Comunale ed in	
	esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 199 del 10/10/2018 e	
	che nel contesto del presente atto verrà chiamato per brevità anche	
	“Comune” o “Stazione appaltante” o “Amministrazione Comunale”;	
	1) <b>xxxxxxxx</b> , nato a xxx (xx) il giorno xxx, con studio professionale in	
	xxxxxxx (xx) xxxxxxxxxx , PI xxxxx iscritto all’albo dei xxxxx della provincia di	
	Firenze – n. xxxx.	
	PREMESSO:	
		1

	- che con determina dirigenziale del Settore 5 n. XXX del XXX si è proceduto	
	ad indire la gara di appalto relativamente alla procedura negoziata ai sensi	
	dell'art. 63 D. Lgs. 50/2016 previa manifestazione di interesse, per	
	selezionare l'operatore economico con cui concludere un accordo quadro ai	
	sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei "Servizi attinenti	
	l'architettura e l'ingegneria afferenti il Coordinamento della sicurezza in fase	
	di progettazione ed esecuzione edifici comunali per il biennio 2022-2023"	
	-che con Determina del Settore 5 – Servizi Tecnici e Lavori Pubblici n.xx del	
	xx/xx/2021, è stato stabilito di procedere all'individuazione dell'operatore	
	economico con cui concludere un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 del D.	
	Lgs. 50/2016 per l'espletamento del servizio attinente l'architettura e	
	l'ingegneria di <i>coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed</i>	
	<i>esecuzione per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici</i>	
	<i>comunali per il biennio 2022/2023 con</i> utilizzo del Portale START mediante	
	procedura negoziata, previa manifestazione di interesse;	
	- che con Determina dirigenziale del Settore 5 n.xxxxx del ____xxxxx è stato	
	individuato l'operatore economico che ha offerto il miglior ribasso del xxxxxx	
	fra le offerte ammesse ed il servizio è stato affidato a	
	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxcon sede in xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxC.F. P.IVA	
	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX fino alla concorrenza di €	
	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx oltre CNPAIA e IVA al 22%.	
	DATO ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale;	
	<b>Art. 1 Affidamento dell'incarico.</b>	
	Il Comune di Scandicci, come rappresentato affida a xxxxxxxx, nato a xxx	
	(xx) il giorno xxx, con studio professionale in xxxxx (xx) xxxxxxxxxxx xx, PI xxxx	

iscritto all'albo dei xxxxxx della provincia di xxxxxx – n. xxx, che accetta, il servizio attinente l'architettura e l'ingegneria riguardante il **coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, relativo agli edifici comunali per il biennio 2022-2023.**

#### **Art. 2 Normativa di riferimento.**

L'incarico si svolgerà secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. nonché dalla normativa di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 207 in data 05 ottobre 2010 per le parti ancora in vigore al D. Lgs 81/2008 e s.m.i. , Legge Regionale Toscana n. 38 del 13/07/2007 e di tutti i provvedimenti legislativi o regolamentari vigenti fino al momento dello svolgimento dell'attività oggetto di incarico ed applicabili alla prestazione da svolgere. Il professionista dichiara di avere i titoli idonei richiesti per legge per esercitare le funzioni conferite col presente atto, assumendosene responsabilità in caso di dichiarazione falsa ai sensi della vigente normativa. Contestualmente alla sottoscrizione del presente atto consegna copia della polizza assicurativa professionale per danni a cose e persone derivanti dallo svolgimento del suo mandato che potrà essere utilizzata per la fattispecie oggetto del presente atto, così come successivamente specificato.

#### **Art. 3 Contenuto delle prestazioni**

Il presente disciplinare d'incarico ha per oggetto le seguenti prestazioni professionali relative **all'intervento di "xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx"**:

##### **Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione:**

prime indicazioni per la stesura dei piani della sicurezza e coordinamento;  
• aggiornamento delle prime indicazioni per la stesura dei piani di sicurezza e coordinamento;

• piano della sicurezza e coordinamento;

• fascicolo tecnico.

**Ufficio di Direzione dei lavori:** l'incaricato del servizio fa parte dell'ufficio di direzione lavori e in qualità di Direttore Operativo con funzioni di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione . L'organizzazione dell'ufficio di direzione dei lavori dovrà essere condivisa con il RUP. Il professionista incaricato del ruolo di “Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione” dovrà garantire la sua presenza in cantiere almeno una volta la settimana e, sempre, in occasione delle lavorazioni più importanti e ogni qualvolta il RUP o il Direttore dei Lavori lo richieda.

**Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione:**

l'incarico dovrà essere svolto in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81 del 09.04.2008, dalla vigente normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e in materia di lavori pubblici, dalle norme tecniche applicabili. Il professionista dell'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione eserciterà i poteri – doveri di verifica, segnalazione , proposta e sospensione di cui al D.lvo n. 81/08. Il professionista in esecuzione dell'incarico di cui al presente atto dovrà adempiere agli obblighi di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008 , art. 92 anche ai fini di cui all'art. 90 e con adeguamento del documento di valutazione dei rischi per interferenze, del Piano di Sicurezza e Coordinamento e del Fascicolo tecnico.. Ai fini del conseguimento degli obiettivi della vigente legislazione in materia di sicurezza dei cantieri temporanei o mobili , il professionista dovrà attenersi alle indicazioni del committente, con l'obiettivo prioritario dell'eliminazione dei rischi o della loro riduzione alla fonte. Il coordinatore

verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro. A tal fine il coordinatore verifica l'idoneità e l'adequatezza dei piani operativi di sicurezza prima dell'ingresso in cantiere (anche al fine di consentire l'autorizzazione ad eventuali subappalti) nonché aggiornare coerentemente alle scelte operative il Piano di Sicurezza e Coordinamento in corso d'opera. Il coordinatore verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere. Il coordinatore fornisce elaborati tecnici, planimetrie, schede tecniche riguardanti i dispositivi di sicurezza impiegati, il fascicolo per la prevenzione e protezione dai rischi per i successivi lavori di manutenzione dell'opera (ai sensi dell'art. 91 e allegato XVI del d.l.vo n. 81/2008.).

In particolare il Professionista incaricato dovrà ottemperare, oltre a quanto previsto dall'art. 92 D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. a quanto di seguito indicato:

- verifica della presenza in cantiere solo di personale titolato e autorizzato;
- verifica della documentazione che l'impresa appaltatrice e/o eventuali subappaltatori devono presentare prima dell'inizio dei lavori e successivamente, in caso di avvenuta variazione della conduzione dell'appalto;
- modifica del PSC in corso di variazione dei lavori eseguiti a seguito di atti ufficiali rispetto al progetto originario;

- presentazione di resoconti periodici nonché relazione finale dell'attività di cantiere dal punto di vista della sicurezza.

#### **Art. 4 Tempo utile per lo svolgimento dell'incarico e Penali**

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente scrittura privata ed ha una durata così articolata:

- per la parte di progettazione xxxxxxxx sarà stabilito di volta in volta con la stipula dei singoli contratti applicativi
- per la fase di esecuzione pari alla durata dei lavori in appalto aumentata di tre mesi in caso di certificato di regolare esecuzione e di sei mesi per in caso di collaudo;

**Penali:** Qualora il Professionista non ottemperasse nei termini per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta inviata via PEC, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare. Per eventuali ritardi nello svolgimento della prestazione e dei tempi indicati sarà applicata una penale giornaliera di € 30,00 (euro trenta/00 al giorno naturale e consecutivo).

#### **Art.5 Obblighi del contraente**

Il Professionista dovrà osservare le norme fondamentali che regolano l'attività dell'Ente che conferisce l'incarico e quelle speciali inerenti il particolare tipo di opere e di incarico del presente disciplinare, che lo stesso, per il semplice fatto di accettarlo, deve farsi premura di conoscere, ovvero di procurarsi e di studiare attentamente. Deve richiedere all'Ente copia di qualsiasi atto o documento ritenga necessario per l'assolvimento del suo

ufficio.

### **Assicurazioni:**

Il professionista dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

Il Professionista ha presentato polizza di responsabilità civile professionale n. xxxxxxxxxxxx con scadenza xx/xx/xxxx da xxxxxxxxxxxxxxxx, con massimale di € xxxxxxxx

Il xxxxxxxxxxxx ha depositato Cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 dell'importo di € xxxxxxxx mediante polizza fidejussoria rilasciata da xxxxxxxx n. xxxxxxxx del xxxxxxxx.

### **Art. 6 Obblighi dell'Amministrazione Comunale.**

Il Comune mette a disposizione del professionista incaricato tutta la documentazione in suo possesso ritenuta utile per l'espletamento dell'incarico. .

### **Art. 7 Onorario.**

L'onorario per il servizio di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione relativo all'intervento "xxxxxxxxxx" è pari ad € xxxxxxx al netto ribasso di gara del xxx% comprensivo degli oneri previdenziali (I.N.P.S. e Inarcassa) I.V.A. esclusa

### **Art. 8 Modalità di pagamento**

La liquidazione del corrispettivo avverrà come segue:

- Per la fase di progettazione in unica soluzione ad avvenuta approvazione del progetto da porre a base di gara;

- Per la fase di esecuzione, il 90% ad emissione del Certificato di ultimazione lavori e il saldo pari al 10% ad emissione del Certificato di regolare esecuzione o del collaudo tecnico amministrativo.

Ai sensi della normativa vigente sussiste l'obbligo per la PA di *accettare esclusivamente fatture elettroniche* che saranno emesse dal fornitore su apposito programma e firmate digitalmente – e il codice univoco ufficio è UFGZWQ. Dovranno essere citati anche i codici CIG : XXXXXX e CUP XXXXXX

#### **ART. 9 Risoluzione e interruzione dell'incarico**

L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare in qualsiasi momento esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del Professionista. In questo caso spetta al Professionista il compenso e le spese relativi al solo lavoro utilmente svolto e consegnato, senza ulteriori maggiorazioni. L'Amministrazione può altresì risolvere l'incarico qualora il lavoro del Professionista risulti assolutamente inadeguato, difforme da specifiche disposizioni normative, o comunque tale da non poter ricevere le autorizzazioni, nulla-osta, pareri o provvedimenti amministrativi comunque denominati, necessari per la sua realizzazione. In tale ultimo caso non spetta al Professionista alcun compenso, fatto salvo ogni maggior danno che l'Amministrazione possa aver sopportato in conseguenza dell'inadempimento degli obblighi del Professionista. Il professionista incaricato può recedere solo per giusta causa, e comunque esercitando il recesso in modo da non arrecare pregiudizio all'Amministrazione. In ogni altro caso, l'interruzione dell'incarico da parte del professionista non dà diritto ad alcun compenso, salvo ogni maggior danno che l'Amministrazione possa aver sopportato in



conseguenza dell'interruzione dell'incarico.

#### **Art. 10 Controversie**

Tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere tra i contraenti saranno deferite ai sensi del D.Lgs.50/2016 con esclusione della clausala arbitrale. Il Tribunale competente è il foro di Firenze.

#### **Art. 11 Trattamento dei dati**

Il Comune di Scandicci dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scandicci. (e-mail [privacy@comune.scandicci.fi.it](mailto:privacy@comune.scandicci.fi.it)) Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito [www.comune.scandicci.it](http://www.comune.scandicci.it) accedendo alla sezione privacy e scaricare l'intera informativa al seguente url:<http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/privacy/6198-privacyregolamento-ue-6792016-e-diritti-dellinteressato.html>

#### **Art.12 Tracciabilità**

Il professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 del legge 13 agosto 2010, n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; qualora il professionista non assolvera

agli obblighi previsti dal summenzionato art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m. i.

per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto

si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

#### **Art. 13 Normativa antimafia**

Il presente incarico non è soggetto alla normativa in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

#### **Art. 14 Osservanza Codice di Comportamento.**

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 25.02.2014, l'affidatario dichiara di aver preso visione di detto Codice e del Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e si impegna a far osservare ai collaboratori a qualsiasi titolo impiegati nell'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto il citato Codice di comportamento. L'inosservanza di tale disposizione comporta la risoluzione del presente contratto.

#### **Art. 15 Stipula**

Il presente disciplinare viene stipulato conformemente a quanto disposto dalla normativa vigente. Le parti dichiarano che i rispettivi certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1 c. 1 lettera f, D. Lgs. 82/2005. Il presente atto sarà registrato, solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, c. 2, del D.P.R.n.131/1986, a spese di chi ne abbia interesse. E' vietata la cessione del presente contratto. Le spese di bollo sono a carico del professionista incaricato. Il presente atto predisposto in modalità elettronica e convertito in file PDF/A, consta di n. XX0 (XXi) pagine intere e n. XX (XXX) righe della undicesima escluso le firme , è approvato dalle parti in quanto

conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono digitalmente a distanza tramite  
invio del file via Pec. Detto file, sottoscritto dalle parti, è conservato  
nell'archivio digitale del Comune.

Per il Comune di Scandicci, il Dirigente Settore 5 Ing. Paolo Calastrini

Il professionista xxxxxxxxx