

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
GIUNTA COMUNALE
del 24/10/2019 n. 161**

COPIA

Oggetto: *Piano Esecutivo di Gestione 2019. Parte Programmatica. Approvazione modifiche.*

Il giorno 24/10/2019 alle ore 15:15 in Scandicci nell'apposita sala posta nella sede comunale, previa convocazione nei modi e forme di legge e dello statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Vice Sindaco, Andrea Giorgi.

PRESENTI i Sigg.ri:

- *Giorgi Andrea*
- *Anichini Andrea*
- *Franceschi Andrea*
- *Lombardini Barbara*
- *Sereni Claudia*
- *Palomba Ivana*

ASSENTI i Sigg.ri:

- *Fallani Sandro*
- *Ndiaye Diye*

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa Patrizia Landi.

...Omissis...

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto della competenza della Giunta Comunale all'emanazione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. 267 / 2000;

Vista la conforme proposta di deliberazione PDGC n. 176/2019 presentata dal Dirigente del Settore 6 – Supporto Organi di Governo, Servizi al cittadino e Servizi informatici, Dott.ssa Landi;

Udita l'illustrazione del Vice Sindaco Giorgi;

Visto l'articolo 169 "Piano esecutivo di gestione" del decreto legislativo n. 267 in data 18/08/2000 il quale dispone:

"1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.

Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione...omissis... Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art.10 del decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009, sono unificati organicamente nel PEG."

Vista:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 21/03/2019 recante "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (Art.151 del D.Lgs.N.267/2000 e art.10 D.Lgs.118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2019-2021 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007, n.244).";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 21/03/2019 recante "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 (Art. 169 del Dlgs. 267/2000) parte finanziaria";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 23/05/2019 recante "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019. Parte Programmatica";

Rilevato quanto indicato:

- dall'art. 15 del vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 6 del 07/02/2019;
- dall'art. 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato da ultimo con delibera della Giunta n. 205 del 19/12/2017;

- dall'art. 46 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato da ultimo con delibera della Giunta n. 205 del 19/12/2017:
 - comma 5 *“Il PEG, il PDO ed il documento degli Obiettivi strategici dei Dirigenti, rappresentano i documenti di programmazione operativa e attuativa degli indirizzi e degli obiettivi strategici dell'Ente. Essi sono approvati, di norma, entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di previsione. Il PDO è parte integrante e sostanziale del PEG. “*
 - comma 6 riguardo alle caratteristiche possedute dagli obiettivi di Peg i quali
 - a) *devono essere rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'Ente;*
 - b) *devono essere specifici e misurabili;*
 - c) *devono essere tali da determinare un miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;*
 - d) *devono essere riferibili ad un arco temporale determinato (di norma pari ad un anno);*

Precisato che per l'annualità 2019 è stabilito che gli “obiettivi strategici” dei Dirigenti, ai sensi e per gli effetti del vigente sistema di valutazione, sono determinati dal complesso degli obiettivi di Peg assegnati ai settori di competenza, in modo da orientare efficacemente l'attività e finalizzarla alla realizzazione del programma amministrativo dell'Ente oltre a costituire elemento fondamentale per la valutazione delle prestazioni dirigenziali;

Visto l'art. 69, comma 2, dello Statuto Comunale nel quale è stabilito *“Al dirigente spetta la gestione finanziaria, tecnica, organizzativa ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo assumendone, le relative responsabilità”;*

Dato atto che:

- con la deliberazione della Giunta n.155 del 17/10/2019 avente ad oggetto “Struttura organizzativa comunale. Approvazione nuovo organigramma e funzionigramma” le competenze della “U.O. 2.1 – Servizi informatici” sono state assegnate al “Settore 6 – Supporto Organi di Governo e Servizi al Cittadino” nell'ambito della U.O. 6.2;
- che in conseguenza di quanto esposto gli obiettivi assegnati alla “U.O. 2.1 – Servizi informatici” con la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 23/05/2019 recante “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019. Parte Programmatica” sono assegnati al Settore 6 “Supporto Organi di Governo, Servizi informatici e Servizi al cittadino” ed in specie

alla “U.O. 6.2 Programmazione, controllo, Ufficio del Sindaco e Servizi informatici”;

Visti i pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta sopra riportata, ed inseriti nella presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, ai sensi e per gli effetti dell’art.49 del D.Lgs.n.267/2000; (Allegati nn. 2 e 3);

Con votazione unanime,

DELIBERA

1. Di assegnare, in attuazione della deliberazione della Giunta n. 155 del 17/10/2019, al Settore 6 “Supporto Organi di Governo, Servizi informatici e Servizi al cittadino” ed in specie alla “U.O. 6.2 Programmazione, controllo, Ufficio del Sindaco e Servizi informatici” gli obiettivi congiuntamente allegati al presente atto (Allegato n. 1) quale parte integrante e sostanziale e le relative risorse finanziarie e strumentali;

2. Di conferire mandato al dirigente competente di dare atto dei risultati raggiunti al 16/10/2019 degli obiettivi assegnati alla “U.O. 2.1 – Servizi informatici” con la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 23/05/2019 recante “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019. Parte Programmatica”;

3. Di dare atto che nella realizzazione di quanto in oggetto i dirigenti, ciascuno per le proprie competenze e responsabilità, dovranno assicurare:

- la sussistenza delle ragioni di interesse pubblico di convenienza economica;
- il rispetto delle normative di legge e di regolamento che presiedono la materia;
- il rispetto dei vincoli di Bilancio, negli ambiti previsionali di spesa stabiliti nel PEG vigente;
- il rispetto del principio di collaborazione tra settori di questo Ente e di responsabilità nei risultati;

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione unanime,

DELIBERA

4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 IV comma del D. lgs 267/2000.

...Omissis...

Del che si è redatto il presente verbale

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Patrizia Landi

IL VICE SINDACO

F.to Andrea Giorgi

La presente copia è conforme all'originale per uso amministrativo

per IL SEGRETARIO GENERALE

Scandicci, lì

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La su estesa deliberazione è divenuta esecutiva il a seguito della decorrenza del
termine di dieci giorni dalla data di pubblicazione compiuta All'albo Pretorio senza reclami,
ai sensi dell'art. 134, III comma D. Lgs 267/2000

LA P.O. RESPONSABILE DELLA UO 6.1

SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI AL CITTADINO

F.to D.ssa MARIA TERESA CAO

Scandicci, lì