

Settore 6 - Supporto Organi di Governo, Servizi al cittadino e Servizi informatici**Dirigente: Patrizia Landi****Ufficio assegnatario: UO 6.2 Programmazione, Controllo, Ufficio del Sindaco e Servizi Informatici****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

- Informatica comunale

Obiettivo A: manutenzione ordinaria. Assistenza e manutenzione hardware (con eventuali sostituzioni), software, web server, mail, Intranet. Assistenza uffici e utenti su uso e gestione e verifiche di compatibilità software; formazione informatica, gestione tecnica sito web.

Obiettivo B: gestione sistemistica e manutenzione evolutiva. Supporto all'e-government. Gestione telefonia.

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
20	Patrizia Landi

Indicatori di Attività (Annuale e Quadrimestrali)	Valore atteso 2019
A-13-01 - N. compl. punti in cui sono installati terminali o p.c.	290,00
A-13-02 - N. Server	33,00
A-13-04 - Sito web N. visitatori	1.335.169,00
Q-13-03 - N. interventi assistenza per utenti interni (a settimana)	60,00
Q-13-05 - N. ore di blocco non pianificato della rete locale	34,00
Q-13-06 - N. di attrezzature infettate da virus	

Note

RISULTATO ATTESO 2019:

Si prevede il miglioramento organizzativo e procedurale nell'assistenza al personale anche mediante l'adeguamento delle postazioni di lavoro (hardware e software) nonché la formazione sui principali applicativi dell'Ente.
Sperime

F.to Il Dirigente

F.to il Segretario Generale

01 - Miglioramento degli applicativi di Ente

Attività di miglioramento dei servizi telematici a livello di Ente ed in particolare: 1) protocollo informatico; 2) applicativo delibere e atti (Civilia); 3) applicativo personale (Kronosweb); 4) cartelle condivise

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
15	Patrizia Landi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo
30/04/2019	Attivazione dei servizi telematici di Kronosweb, progettazione del nuovo sistema di protocollo ed efficientamento delle cartelle condivise (fascicoli elettronici)
31/08/2019	Attivazione delle procedure per l'aggiornamento del protocollo elettronico
31/12/2019	Efficientamento nei servizi legati agli applicativi e sistemi condivisi e progettazione di medio periodo per l'ammodernamento (2020-2022)

Attività gestionali previste

ATTIVITA' GESTIONALI PREVISTE: Attività operative di progettazione ed esecuzione.

Indicatori del grado di raggiungimento	Valore atteso 2019
2-1-1A - N. di servizi dematerializzati	10
2-1-1B - N. di Uffici dell'Ente coinvolti/Numero uffici complessivo	6
2-1-1C - Grado di soddisfazione dell'utenza	70

Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso: Raggiungimento degli obiettivi previsti secondo la tempistica programmata

F.to Il Dirigente

F.to il Segretario Generale

02 - DAX, TIX e altri servizi Regione Toscana

DAX: Realizzazione della infrastruttura relativa alla creazione di un archivio di deposito digitale sul software denominato "Al Fresco" in collaborazione con società esterna per l'invio, in conservazione sostitutiva (DAX), degli atti amministrativi digitali.

TIX: Adesione ai sistemi centralizzati regionali per il salvataggio delle banche dati comunali

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
20	Patrizia Landi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo
30/04/2019	Programma di dettaglio per l'attivazione DAX e TIX
31/08/2019	Verifica ed implementazione di altri servizi di Regione Toscana
31/12/2019	Monitoraggio di quanto effettivamente attuato rispetto alla programmazione ed elaborazione dei correttivi

Attività gestionali previste

ATTIVITA' GESTIONALI PREVISTE: Attività operative di progettazione ed esecuzione.

Indicatori del grado di raggiungimento	Valore atteso 2019
2-1-2A - N. di servizi attivati su DAX	1
2-1-2B - N. di servizi attivati su TIX	1
2-1-2D - Grado di soddisfazione dell'utenza	10

Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso: Raggiungimento degli obiettivi previsti secondo la tempistica programmata

F.to Il Dirigente

F.to il Segretario Generale

03 - Attuazione dei progetti PON-Metro

Potenziamento della rete internet per i servizi dell'Ente e per i servizi all'utenza compreso il potenziamento del wi-fi libero tramite protocolli ed attività operative con il Comune di Firenze. Attivazione dei progetti di area metropolitana nell'ambito dei servizi realizzati con il progetto PON-Metro.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
15	Patrizia Landi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo
30/04/2019	Potenziamento della rete wi-fi nell'ambito della collaborazione con il Comune di Firenze (polo Biblioteca)
31/08/2019	Attivazione dei servizi realizzati in ambito PON-Metro
31/12/2019	Progettazione dei servizi di personalizzazione ed adattamento ed aggiornamento delle piattaforme interne

Attività gestionali previste

ATTIVITA' GESTIONALI PREVISTE: Attività operative di progettazione ed esecuzione.

Indicatori del grado di raggiungimento	Valore atteso 2019
2-1-3A - Numero di servizi PON-Metro disponibili attivati/Servizi dis	50
2-1-3B - Numero di servizi aggiornati ed efficientati	2
2-1-3C - Numero di utenti servizi dai nuovi servizi	10
2-1-3D - Grado di soddisfazione dell'utenza	70

Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso: Raggiungimento degli obiettivi previsti secondo la tempistica programmata

F.to Il Dirigente

F.to il Segretario Generale

04 - Informatizzazione del settore

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
15	Patrizia Landi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo
30/04/2019	Creazione di ambiente condiviso, protetto e sicuro e definizione delle regole di creazione
31/08/2019	Completa digitalizzazione della documentazione 2019 ed avvio acquisizione dello "storico"
31/12/2019	Completa digitalizzazione della documentazione 2019 e 2018

Attività gestionali previste

Indicatori del grado di raggiungimento	Valore atteso 2019
2-1-4A - n. fascicoli elettronici anno 2019	100
2-1-4B - n. fascicoli elettronici anno 2018	70
2-1-4C - n. fascicoli elettronici anni precedenti il 2018	10
2-1-4D - grado di soddisfazione	70

Specifiche Piano della Performance

F.to Il Dirigente

F.to il Segretario Generale

05 - Formazione del personale

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
15	Patrizia Landi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo
30/04/2019	Definizione del programma di formazione 2019/2020 ed attivazione di almeno 3 incontri.
31/08/2019	Attuazione del programma di formazione 2019/2020 ed attivazione di almeno ulteriori 3
31/12/2019	Completamento del programma di formazione 2019/2020 per il primo anno (almeno 10 incontri).

Attività gestionali previste

Indicatori del grado di raggiungimento	Valore atteso 2019
2-1-5A - n. incontri di formazione	6
2-1-5B - n. di partecipanti medi (su invitati)	70
2-1-5C - numero di partecipanti complessivi	100
2-1-5D - n. di post del forum/mese	3

Specifiche Piano della Performance

F.to Il Dirigente

F.to il Segretario Generale

Personale coinvolto:

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3102	D4	Bechi Stefano	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
3092	D3	Zanardo Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
3234	C5	Maiani Marco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
3198	C4	Zagli Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
3377	C2	Meucci Nicola	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			