



Comune di Scandicci
Provincia di Firenze

SETTORE RISORSE
SERVIZIO GESTIONE ASSOCIATA E POLITICHE DELLE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 103 DEL 03-06-2014

OGGETTO: *Trasferimento della dipendente Dr.ssa Sabrina Ingargiola "Specialista in attività amministrative e contabili" cat. D pos. econ. D3 al Comune di Sesto Fiorentino (FI)*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE

- Visto l'art. 67 dello Statuto Comunale relativo alle competenze dirigenziali;
- Richiamato l'art. 30 del D .Lgs.165 del 30.03.2001, che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- Visto il CCNL del comparto "Regioni-Autonomie Locali";
- Premesso che:
 - La Dr.ssa Sabrina Ingargiola, attualmente inquadrata nel profilo professionale di "Specialista in attività amministrative e contabili" Cat. D – pos. ec. D3 è stata assunta presso questa Amministrazione con contratto di lavoro a tempo indeterminato dal 13.11.2000;
 - con comunicazione pervenuta in data 30.04.2014 il Comune di Sesto Fiorentino (FI), a seguito istanza di trasferimento inoltrata dalla dipendente medesima, ha espresso la propria disponibilità a procedere all'inquadramento nei propri ruoli la Sig. Dr.ssa Sabrina Ingargiola ed ha invitato questa Amministrazione ad esprimere parere in merito;
 - acquisito il parere positivo del Dirigente al quale la dipendente è assegnata;
 - fra le due Amministrazioni è stato concordato di far decorrere tale trasferimento dal 01.07.2014 (ultimo giorno di servizio presso questa amministrazione il 30.06.2014)
- Dato atto infine, che alla Dr.ssa Sabrina Ingargiola dovrà essere garantita a tutti gli effetti la posizione giuridico - economica posseduta all'atto di trasferimento;

DETERMINA

- 1) Di autorizzare il trasferimento al Comune di Sesto Fiorentino (FI) alla Dr.ssa Sabrina Ingargiola, dipendente del Comune di Scandicci, inquadrata nel profilo professionale di "Specialista in attività amministrative e contabile" cat. D pos. econ. D3 a decorrere dal 01.07.2014 (ultimo giorno di servizio presso questa amministrazione il 30.06.2014);
- 2) Di dare atto che alla dipendente dovrà essere garantita a tutti gli effetti la posizione giuridico - economica posseduta all'atto di trasferimento;

3) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Sesto Fiorentino (FI) per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
RISORSE**

Dr. Marco Pandolfini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate.