

**SETTORE 3 - RISORSE**  
**Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione**

**DETERMINAZIONE N. 41 DEL 16/02/2021**

**OGGETTO:** *Recupero somme al personale dipendente per motivi diversi mese di FEBBRAIO 2021*

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

- Richiamati:
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 07.02.2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 04.02.2020 avente ad oggetto nota di aggiornamento al D.U.P. 2020-2022";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 04.02.2020 avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e del piano triennale degli incarichi di collaborazione 2020-2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 17.04.2020 avente ad oggetto l'Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2020-2022 – parte programmatica";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 99 del 22.10.2020 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2021/2023 Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000)"
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 7.01.2021 con la quale è stato approvato "PEG 2021 Indirizzi di gestione nella fase dell'esercizio provvisorio";

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 06/08/2020 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa comunale;
- la disposizione del Sindaco n. 394 del 01.10.2020 con la quale vengono conferite al Dott. Alberto De Francesco, le competenze dirigenziali del Settore Risorse;
- l'art. 21 bis del Regolamento di Organizzazione relativo alle competenze dell'area delle Posizioni Organizzative;
- la determinazione dirigenziale n. 349 del 30.12.2020, relativa all'attribuzione dell'incarico di delega di funzioni e responsabilità della posizione organizzativa "Risorse Umane e Organizzazione" fino al 31.12.2023;

- Visto il vigente CCNL del comparto Enti Locali che tratta in materia di permessi orari e dispone che le ore di permesso usufruite e non recuperate debbano essere trattenute dalla retribuzione;

- Viste le Determinazioni n. 43 del 25.02.2019 e successive di impegni spesa e integrazioni relativi al rimborso degli abbonamenti Ataf e Linea sottoscritti dai dipendenti per il periodo 2019/2020/2021, e di accertamento delle somme che dovranno essere recuperate ai dipendenti in forma rateale;

- Vista la L. 133/08 art. 71 c.1 che tratta in materia di assenze per malattia e dispone che nei primi dieci giorni sia corrisposto il trattamento economico fondamentale con esclusione di ogni indennità o emolumento aventi carattere fisso e continuativo, nonché di ogni altro trattamento accessorio.

- Richiamato il parere ARAN n. 795-21c7 che evidenzia nel trattamento economico fondamentale: stipendio tabellare, tredicesima mensilità, progressione economica orizzontale, retribuzione individuale di anzianità, assegni ad personam;

- Dato atto dei permessi non retribuiti e delle assenze per malattia che hanno riguardato il personale dipendente come dagli allegati elenchi;

- Ritenuto di dover effettuare le relative trattenute sulle competenze del mese corrente, in relazione alle ore di permesso beneficate e assenze per malattia effettuate dal personale nel mese precedente;

- Richiamato l'art. 44 del CCNL integrativo del 14.09.2000 che in materia di scioperi dispone che le relative trattenute sulle retribuzioni siano limitate all'effettiva durata dell'astensione dal lavoro e comunque non inferiore ad un'ora;

- Visto che alcune Organizzazioni Sindacali hanno indetto per il giorno 29/01/2021 una giornata di sciopero generale e dato atto che alcuni dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Scandicci, in servizio a tempo indeterminato e/o determinato, vi hanno aderito;

- Viste le note di debito, inviate dalla società Muoversi Srl – società intermediaria di Ataf spa, relative alle deleghe dei dipendenti che hanno sottoscritto l'abbonamento con le quali il Comune viene autorizzato alla trattenuta della rata mensile, in dodicesimi, sugli emolumenti spettanti ai dipendenti in questione;

- Considerato che la presente determinazione, essendo relativa a trattamenti economici previsti in favore di personale titolare di rapporto di lavoro dipendente è esclusa dall'obbligo di pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della D.L. 22.06.2012 n. 83 convertito in L. 134/2012.

- Visti i conteggi predisposti dal competente Ufficio;

## **DETERMINA**

- 1) Di trattenere dalle competenze corrisposte nel mese di FEBBRAIO 2021 al personale dipendente di cui all'allegato elenco le somme a fianco di ciascuno di essi indicate a titolo di permessi orari brevi, trattenuta mensile dell'abbonamento Ataf e Linea, trattenuta per sciopero, trattenuta su ogni trattamento accessorio relativamente ai primi dieci giorni per ogni evento di malattia del mese precedente per un importo complessivo di € 1.733,86.= di cui: € 784,67.= per trattenuta indennità malattia, € 527,93.= per permessi orari brevi, € 279,00.= per trattenuta mensile abbonamento Ataf e Linea ed € 142,26.= per trattenuta sciopero
- 2) Di introitare la somma complessiva di € 784,67.= per trattenuta indennità malattia al Titolo 3 "Entrate extratributarie" – Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti" – Codice V livello 3059999999 - Cap. 177010 art. 14 entrata Bilancio provvisorio 2021 sotto la voce "Recupero indennità malattie" Acc. N. 68 / 2021.
- 3) Di introitare la somma totale di € 279,00.= per trattenuta mensile abbonamento Ataf e Linea al Titolo 9 "Entrate per conto terzi e partite di giro" – Tipologia 100 "Entrate per partite di giro" – Codice V livello 9010199999 - Cap. 285021 art. 11 sotto la voce "Altre ritenute del personale" su RRPP Bilancio provvisorio 2021 Acc. N. 60/2020 e Bilancio provvisorio 2021 Acc. N. 41/2021
- 4) Di dare atto che la somma complessiva di € 527,93.= relativa a permessi orari brevi sarà introitata al Titolo 3 "Entrate extratributarie" – Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti" – Codice V livello 3050201001 - Cap. 177000 art. 14 entrata Bilancio Provvisorio 2021 sotto la voce "Concorsi, rimborsi e recuperi vari" - Acc. N. 67/ 2021.
- 5) Di dare atto che la somma complessiva di € 142,26.= relativa allo sciopero sarà introitata al Titolo 3 "Entrate extratributarie" – Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti" – Codice V livello 3050201001 - Cap. 177000 art. 14 entrata Bilancio provvisorio 2021 sotto la voce "Concorsi, rimborsi e recuperi vari" Acc. N. 69/ 2021.

#### **LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

*Dott. Antonio Capoferri*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate