

SETTORE 2 - SERVIZI AMMINISTRATIVI
Servizio U.O.2.1 Appalti e contratti

DETERMINAZIONE N. 86 DEL 12/05/2022

OGGETTO: *Servizio Economato: Affidamento fornitura di cancelleria per il fabbisogno dell' anno 2022 alla ditta Errebian SpA fino alla concorrenza di € 3.280,00= oltre iva di legge - Cig ZAC365B90B*

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visti:

- l'art. 69 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato, integrato e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale: n. 297 del 30/10/2010, n. 10 del 24/01/2012, n. 123 del 23/05/2014, n. 70 del 26/04/2017, n. 205 del 19/12/2017 e n. 207 del 19/12/2019;
- l'art. 21bis relativo alle competenze e responsabilità delle Posizioni organizzative;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 12/03/2021 relativa all'approvazione della nuova struttura organizzativa comunale, del nuovo organigramma e funzionigramma;
- l'atto del Sindaco n. 394 del 01/10/2020 con il quale sono state conferite le competenze dirigenziali del Settore 2 "Servizi Amministrativi" al Dott. Simone Chiarelli;
- l'atto dirigenziale prot. n. 52283 del 30/12/2020 con il quale è stata conferita per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2023 la titolarità della P.O. alla Dott.ssa Claudia Cecchi dell'Unità Operativa 2.1 "APPALTI e CONTRATTI";
- l'atto dirigenziale prot. n. 11271 del 18/03/2021 con il quale è stato aggiornato l'incarico della suddetta Posizione Organizzativa alla Dott.ssa Claudia Cecchi dell'Unità Operativa 2.1 "APPALTI e CONTRATTI", competente alla sottoscrizione del presente atto, unità così come da ultimo definita all'interno del Settore 2 "Servizi Amministrativi" dalla Deliberazione

di Giunta Comunale n. 23 del 12/3/2021;

Viste:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 102 del 30/09/2021 “Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000)”;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 7/04/2022 “Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 (Art. 170, COMMA 1, del D.Lgs. n. 267/2000)”;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 7/04/2022 “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (Art.151 del D.Lgs.N.267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2022-2024 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007,n.244)”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 8/04/2022 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria”;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019;

Richiamati:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE, in vigore dal 19/04/2016, integrato e modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56 entrato in vigore il 20/05/2017;
- le vigenti Linee Guida Anac n. 4/2016 relative alle procedure di affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria ex art. 36 D.lgs. 50/2016;
- il D.L. 76/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 e il DL 77/2021 coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108 recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.». (21A04731) ([GU Serie Generale n.181 del 30- 07-2021 - Suppl. Ordinario n. 26](#));

Vista la normativa temporanea in vigore fino al 30/06/2023 parallela al D.Lgs 50/2016, contenuta nell'art. 51, comma 1, lettera a), D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, ai sensi del quale è possibile procedere ad affidamento diretto per appalti di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000,00=;

Visto l'art. 1 comma 450, L. 296/2006 che prevede che le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica ammi-

nistrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 comma 1 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019) introducendo di fatto una deroga per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00, per i quali non sussiste più il suddetto obbligo;

Premesso che:

- l'Ufficio Economato appartenente al Settore 2 – Servizi Amministrativi deve provvedere all'approvvigionamento della fornitura di materiale di cancelleria necessaria per assicurare il regolare funzionamento degli uffici e servizi comunali ;
- la precedente fornitura acquisita con determinazione del Dirigente del Settore 2 "Servizi Amministrativi" n. 213 del 19/09/2019 per il fabbisogno 2019-2020-2021 è ormai giunta ad esaurimento pertanto si rende necessario provvedere al nuovo fabbisogno di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;

Considerato che nel 2021 era stata effettuata una prima indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto ex art 1 comma 2 lett. a) D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 in deroga all'art 36 del D.Lgs 50/2016 fino a giugno 2023 della fornitura di materiale di cancelleria per il fabbisogno 2022/2023, mediante:

- R.D.O.n.2895863 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione pubblicata in data 03/11/2021, con scadenza il 18/11/2021 ore 12:00, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, invitando n. 20 ditte abilitate al relativo bando sul MePA "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (Beni) di cui n. 10 estratte a sorteggio dal sistema del MePA" ;

Preso atto che alla scadenza prevista del 18/11/2021 nessun operatore economico invitato aveva presentato offerta sul Mepa andando deserta la suddetta indagine di mercato;

Dato atto che da una analisi dei prezzi di mercato del settore merceologico in questione era emerso che negli ultimi anni il suddetto mercato ha subito un forte incremento nei costi di produzione e distribuzione determinando un aumento nei prezzi di vendita degli articoli di cancelleria rendendo pertanto la base d'asta da assoggettare a ribasso di € 11.500,00= (iva escl.) con RdO n. 2895863 non più congrua per il fabbisogno 2022/2023;

Preso atto che occorre comunque procedere all'approvvigionamento della fornitura di materiale di cancelleria per assicurare il regolare funzionamento degli uffici e servizi comunali per il prossimo biennio si era provveduto pertanto ad incrementare la base d'asta stimando un importo pari ad € 15.000,00 in modo da aggiornarla con l'incremento dei costi che il settore merceologico in questione ha subito negli ultimi anni per effettuare una seconda indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto ex art 1 comma 2 lett. a) D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 in deroga all'art 36 del D.Lgs 50/2016 fino a giugno 2023 della cancelleria per il fabbisogno 2022/2023, mediante:

- R.D.O.n. 2909164 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione pubblicata in data 19/11/2021, con scadenza il 29/11/2021 ore 12:00, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, invitando le medesime n. 20 ditte abilitate al relativo bando sul MePA "Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro (Beni);

Preso atto che alla scadenza prevista del 29/11/2021 nessun operatore economico invitato aveva presentato offerta sul Mepa andando deserta la suddetta indagine di mercato;

Considerato comunque necessario e urgente procedere all'acquisto della fornitura di cancelleria per il fabbisogno degli uffici e servizi comunali;

Dato atto che il 2022 è già in corso e che i prezzi di mercato dei prodotti di cancelleria sono in costante aumento per la situazione contingente di crisi energetica a livello mondiale si ritiene pertanto opportuno provvedere al momento per il fabbisogno presente fino al termine dell'anno 2022;

Considerato che il valore stimato per la fornitura in oggetto risulta pari ad € 3.280,00= (iva escl.), inferiore quindi all'importo di € 139.000,00=, ai sensi dell'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021 che ha modificato l'art 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 ed in deroga sino al 30/06/2023 all'art 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016, e che pertanto è possibile procedere ad un affidamento diretto della suddetta fornitura con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che per provvedere alla suddetta fornitura si è ritenuto necessario predisporre il relativo Foglio Patti e Condizioni con allegato l'Elenco Descrittivo della Merce;

Dato atto che a seguito informale indagine di mercato sono stati richiesti preventivi per la fornitura in questione alle seguenti n. 2 ditte:

- Errebian SpA C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001;
- Stylgrafix Italiana SpA C.F. 03103490482 e P.IVA 03103490482;

Dato atto che la miglior offerta risulta quella della ditta Errebian SpA C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001 con sede legale in via Dell'Informatica, 8 Loc. Santa Palomba cap 00071 Pomezia (Rm) offrendo per il quantitativo presunto di materiale di cancelleria un listino prezzi peraltro basato su quantità stimate indicate dall'Ufficio;

Ritenuta l'offerta della ditta Errebian SpA C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001 congrua rispetto ai valori di mercato;

Ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura di cancelleria alla ditta Errebian SpA C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001 con sede legale in via Dell'Informatica, 8 Loc. Santa Palomba cap 00071 Pomezia (Rm) fino alla concorrenza di € 3.280,00= oltre iva di legge pari ad € 721,60= per complessivi € 4.001,60= alle condizioni previste nel Foglio di Patti e Condizioni e all'Elenco descrittivo della merce e listino prezzi, allegati parti integranti e sostanziali al presente provvedimento, con decorrenza dalla data di stipula del contratto;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 , comma 2, lett.a) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020 così come modificato dall' art. 51, D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 il soggetto scelto è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento e individuato mediante informale indagine di mercato;

Considerato che:

- trattandosi di importo complessivamente inferiore ad € 139.000,00=, ai sensi dell'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021 che ha modificato l'art 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 ed in deroga sino al 30/06/2023 all'art 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016, è consentito procedere direttamente all'affidamento di tale fornitura;

Dato atto che con il presente provvedimento di affidamento diretto, in deroga all'art. 192, D.Lgs 267/2000, ai sensi e per gli effetti dell'attuale combinato disposto degli artt. 32, comma 2 del D Lgs 50/2016 e 1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020 convertito in L. 120/2020 modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 ed in deroga all'art. 36 D.Lgs. 50/2016 fino a giugno 2023, si appalta la fornitura in oggetto come segue:

- oggetto dell'affidamento: fornitura di prodotti di cancelleria anno 2022;
- importo: € 3.280,00= oltre IVA di legge;
- fornitore: Errebian SpA con sede legale in via Dell'Informatica, 8 Loc.

Santa Palomba cap 00071 Pomezia (Rm) C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001 ;

- ragione della scelta del fornitore: soggetto individuato mediante una indagine di mercato informale;
- codice CIG rilasciato da Anac è il n. ZAC365B90B;

VISTA la disponibilità sul seguente capitolo di bilancio per la copertura della suddetta spesa per l'anno 2022 :

- ESERCIZIO 2022 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2022;
 - MISSIONE: 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”;
 - PROGRAMMA: 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato”;
 - CODICE V LIVELLO: 1030102001;
 - **CAPITOLO 34060/art. 7** “Stampati, cancelleria e varie”;
-
- ESERCIZIO 2022 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2022;
 - MISSIONE: 03 “Ordine Pubblico e Sicurezza”;
 - PROGRAMMA: 01 “Polizia locale e Amministrativa”;
 - CODICE V LIVELLO: 1030102001;
 - **CAPITOLO 153050/art. 7** “Stampati, cancelleria e varie”;
-
- ESERCIZIO 2022 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2022;
 - MISSIONE: 05 “Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”;
 - PROGRAMMA: 02 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”;
 - CODICE V LIVELLO: 1030102001;
 - **CAPITOLO 331004/art. 7** “Acquisto materiali di consumo Biblioteca”;
-
- ESERCIZIO 2022 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2022;
 - MISSIONE: 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”;
 - PROGRAMMA: 08 “Statistica e sistemi informativi”;
 - CODICE V LIVELLO: 1030102001;
 - **CAPITOLO 111010/art. 7** “Stampati, cancelleria e varie”;

Dato atto, altresì, che sono state rispettate le disposizioni previste dall'art.1 comma 450 della Legge 296/2006 e smi;

Rilevato che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/10 si è provveduto all'assunzione del C.I.G n. ZAC365B90B;

Dato atto della regolarità contributiva del DURC della ditta Errebian SpA con sede legale in via Dell'Informatica, 8 Loc. Santa Palomba cap 00071 Pomezia (Rm) C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001, con scadenza validità al 02/06/2022 e delle Annotazioni riservate sul portale Anac;

Datto atto che la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, D.Lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Dato atto di quanto previsto nell'incarico di posizione organizzativa di cui alla nota prot. n. 5283 del 30/12/2020;

DETERMINA

1) Per le motivazioni in narrativa specificate, in deroga all'art. 192, D.Lgs 267/2000, ai sensi e per gli effetti dell'attuale combinato disposto degli artt. 32, comma 2 D Lgs 50/2016 e 1 comma 2 lett. a) del DL 76/2020 convertito in L. 120/2020 modificato dall' art. 51 del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021, di affidare la fornitura di prodotti di cancelleria per l'anno 2022 alla ditta Errebian SpA con sede legale in via Dell'Informatica, 8 Loc. Santa Palomba cap 00071 Pomezia (Rm) C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001 alle condizioni previste nel Foglio di Patti e Condizioni, all'Elenco descrittivo della merce e listino prezzi, allegati parti integranti al presente provvedimento, fino alla concorrenza di **€ 3.280,00** oltre IVA di legge, a seguito dell'indagine di mercato informale di cui in narrativa;

2) Di dare atto che la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, D.Lgs. 50/2016, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di

Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse alcuno del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

3) Di dare atto che la spesa per la fornitura di prodotti di cancelleria per l'anno in corso, quantificata fino alla concorrenza di **€ 3.280,00=** oltre IVA 22% di **€ 721,60=** pari a complessivi **€ 4.001,60=** (IVA incl.), farà carico al Bilancio come segue:

- ESERCIZIO 2022 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2022;
- CIG ZAC365B90B
- MISSIONE: 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”;
- PROGRAMMA: 03 “Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato”;
- CODICE V LIVELLO: 1030102001;
- CAPITOLO **34060/art. 7** “Stampati, cancelleria e varie”;
- IMP. 1100 /2022 € 1.000,00=

- ESERCIZIO 2022 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2022;
- CIG ZAC365B90B
- MISSIONE: 03 “Ordine Pubblico e Sicurezza”;
- PROGRAMMA: 01 “Polizia locale e Amministrativa”;
- CODICE V LIVELLO: 1030102001;
- **CAPITOLO 153050/art. 7** “Stampati, cancelleria e varie”;
- IMP. 1101/2022 € 1.000,00=

- ESERCIZIO 2022 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2022;
- CIG ZAC365B90B
- MISSIONE: 05 “Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”;
- PROGRAMMA: 02 “Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale”;
- CODICE V LIVELLO: 1030102001;
- **CAPITOLO 331004/art. 7** “Acquisto materiali di consumo Biblioteca”;
- IMP. 1102 /2022 € 1.001,60=

- ESERCIZIO 2022 – Scadenza obbligazione giuridica 31/12/2022;
- CIG ZAC365B90B
- MISSIONE: 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”;
- PROGRAMMA: 08 “Statistica e sistemi informativi”;
- CODICE V LIVELLO: 1030102001;
- **CAPITOLO 111010/art. 7** “Stampati, cancelleria e varie”;

- IMP. 1103 /2022 € 1.000,00=

4) Di dare atto della regolarità contributiva del DURC della ditta Errebian SpA con sede legale in via Dell'Informatica, 8 Loc. Santa Palomba cap 00071 Pomezia (Rm) C.F. 08397890586 e P.IVA 02044501001, con scadenza validità al 02/06/2022 e delle Annotazioni riservate sul portale ANAC e che pertanto in base a quanto disposto dalle Linee Guida Anac n. 4 il presente provvedimento risulta già efficace;

5) Di provvedere con ulteriori appositi separati atti alla liquidazione della presente spesa, nel rispetto delle norme vigenti in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

6) Di dare atto che i dati del presente provvedimento sono oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, art. 37 e che il presente provvedimento è pubblicato ex art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

7) Di stabilire che il presente provvedimento sarà esecutivo alla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

8) Di trasmettere il presente atto al messo comunale per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di giorni 15;

9) Di trasmettere il presente atto al Dirigente in relazione agli adempimenti di cui alla nota prot. n. 52283 del 30/12/2020.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Dott.ssa Claudia Cecchi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate