

**Allegato n. 1**

**Settore 5 – SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI  
U.O. 5.3 Ambiente e Verde**

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALL’AFFIDAMENTO DELLA TUTELA E MANUTENZIONE DEL GIARDINO DI VIA DELLE BAGNESE N. 22/C, ADIBITO A USO PUBBLICO, POSTO NEL QUARTIERE DI SAN GIUSTO-LE BAGNESE.**

**IL DIRIGENTE**

Visti:

- il D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e smi, Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii., Codice del Terzo;
- la Deliberazione G.C. n. 181 del 03/12/2020 contenente le linee di indirizzo per l'affidamento, la tutela e la manutenzione del giardino di Via delle Bagnese n. 22C;
- la Deliberazione G.C. n. 71 del 13/05/2021 inerente modifica linee di indirizzo per affidamento della tutela a manutenzione del giardino di Via delle Bagnese n. 22C;

**RENDE NOTO**

**l’apertura dell’avviso esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare all’affidamento della tutela e manutenzione del giardino di Via delle Bagnese n.22/C, adibito a uso pubblico posto nel quartiere di San Giusto - Le Bagnese.**

Il Comune di Scandicci, nell’ottica di una gestione organica delle aree verdi del proprio territorio, vista l’importanza che esse rivestono per il ruolo primario di svago e aggregazione sociale, allo scopo di favorire una coscienza collettiva sul senso di comunità, valorizzare e promuovere la sussidiarietà, riconoscendo il protagonismo dei cittadini singoli ed associati e, nel contempo, migliorare lo standard conservativo e funzionale delle aree verdi nella disponibilità e gestione comunale, intende coinvolgere i soggetti senza scopo di lucro al fine di supportare l’Amministrazione Comunale nella tutela e manutenzione dello spazio verde posto nel Comune di Firenze ed in prossimità del quartiere San Giusto Le Bagnese, in Via delle Bagnese n. 22/C pervenuto in forza del contratto di comodato del 2 aprile 2019 sottoscritto fra il Comune di Scandicci e la società proprietaria Immobiliare Primavera S.r.l. di Lastra a Signa.

Il giardino in questione è costituito da un’area pari a 5.625 mq, riportata nella planimetria allegata al presente avviso pubblico (Allegato A - Planimetria) e identificata al Catasto terreni del Comune di Firenze nel foglio di mappa n. 113 dalle particelle n. 256 e n. 257.

E’ escluso dal presente avviso il manufatto edilizio presente nel giardino in quanto non rientrante nella gestione dell’Amministrazione Comunale.

I rapporti tra l’Amministrazione Comunale ed il soggetto individuato quale assegnatario della tutela e manutenzione dell’area suddetta saranno disciplinati da apposita convenzione, che

terrà conto delle condizioni esplicitate nel presente avviso, compatibilmente con la copertura finanziaria della relativa spesa.

#### **ART. 1) INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVENTI**

Le attività di tutela e manutenzione si concretizzano principalmente in:

- tutela igienico-ambientale dell'area verde, comprensiva di vigilanza e raccolta di rifiuti e materiali di risulta a qualunque titolo presenti;
- vigilanza, rispetto del regolamento d'uso del giardino e dei divieti presenti;
- lavorazioni di cespugli, arbusti e siepi con la possibilità per l'Amministrazione di prevedere anche altre attività tra le quali: lavorazioni del terreno, eventuali concimazioni, innaffiatura, piccole riparazioni di arredi;
- servizio di apertura e chiusura dei cancelli di accesso all'area verde;
- raccolta e conferimento dei rifiuti provenienti dall'area verde e dei materiali di risulta conseguenti alle lavorazioni ai punti di raccolta indicati dalla U.O. 5.3 Ambiente e Verde (cestini interni e/o cassonetti esterni) al fine del successivo ritiro a cura di Alia Servizi Ambientali S.p.A. o altro gestore rifiuti incaricato dall'Amministrazione Comunale.

Il Comune si riserva di chiedere ai futuri assegnatari della manutenzione dell'area verde la collaborazione, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, a supportare logisticamente e strumentalmente attività ed iniziative istituzionali.

#### **ART. 2) SOGGETTI AMMESSI**

Possono accedere all'assegnazione delle attività di tutela e manutenzione dell'area a verde in oggetto i sotto elencati soggetti, così come individuati nel Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 3 luglio 2017 n.117 e ss.mm.ii.) all'art.4:

- organizzazioni di volontariato (ODV);
- associazioni di promozione sociale (APS);
- enti filantropici;
- imprese sociali, incluse le cooperative sociali;
- reti associative;
- società di mutuo soccorso (SOMS);
- associazioni, riconosciute o non riconosciute, fondazioni e altri enti di carattere privato diversi dalle società;

oppure

- comitati di cittadini volontari (così come previsto dal codice civile).

#### **ART. 3) DOCUMENTAZIONE, MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE**

##### **Documentazione da presentare per la partecipazione:**

Istanza per la manifestazione d'interesse a partecipare all'avviso in oggetto, redatta secondo il modulo "Allegato B - Domanda di partecipazione", sottoscritta digitalmente dal legale

rappresentante o, in alternativa, sottoscritta e accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La domanda di partecipazione, oltre a riportare le generalità e qualifiche del soggetto richiedente, dovrà contenere:

- dichiarazione sul possesso dei requisiti per poter contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;
- dichiarazione inerente i requisiti qui di seguito elencati:
  1. **radicamento nel territorio:** elenco delle sedi, delle attività ed eventi svolte nel quartiere di Le Bagnese – S.Giusto (Comuni di Scandicci e Firenze) o zone adiacenti indicando le eventuali convenzioni avute o in essere con soggetti pubblici e privati inerenti la gestione di servizi ed attività simili a quelle dell'area verde in questione;
  2. **esperienze tutela e cura di aree verde privato:** descrizione delle pregresse esperienze, maturate nell'ultimo quinquennio (anni 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020) nella tutela e cura di aree verde privato, senza contestazioni di cattiva cura, svolte in qualità di gestori formalmente individuati, da dimostrare mediante produzione di convenzioni, comodati, contratti, lettere di incarico, altro o autocertificazioni dalle quali risulti il soggetto proprietario del verde , la durata, il tipo di gestione svolta;
  3. **esperienze tutela e cura di aree verde pubblico:** descrizione delle pregresse esperienze, maturate nell'ultimo quinquennio (anni 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020) nella tutela e cura di aree verde pubblico, senza contestazioni di cattiva cura, svolte in qualità di titolari di convenzioni con Enti pubblici o istituzionali, da dimostrare con produzione di copia convenzioni/atti di incarico;
  4. **risorse umane e attrezzature:** descrizione e quantità delle attrezzature e delle risorse umane (con eventuale ruolo e qualifica) di cui si dispone, idonei alla tutela e manutenzione dell'area verde per la quale è stato manifestato interesse;
  5. **collaborazioni:** elenco delle collaborazioni effettuate o in essere per lo svolgimento di attività/iniziative di tipo ambientale, sociale, culturale e promozionale complementari agli obiettivi del Comune di Scandicci, anche svolte per altre Pubbliche Amministrazioni o Enti Istituzionali;
  6. **estensione attività:** dichiarazione di disponibilità ad estendere le attività oggetto del presente avviso ad altre aree verdi, da dimostrare mediante indicazione dell'ulteriore area di cui si chiede l'affidamento in gestione;
- dichiarazione inerente la disponibilità alla collaborazione, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, a supportare logisticamente e strumentalmente attività ed iniziative istituzionali;
- dichiarazione inerente eventuali attività di tutela e manutenzione, così come descritte all'art. 5 del presente avviso (attività a carico dell'assegnatario), che il soggetto non intende o non è in grado di svolgere, o porzioni di area che il soggetto non intende o non è in grado di gestire, relativamente all'area in oggetto,

In caso di raggruppamenti/comitati non ancora formalmente costituiti, l'istanza (Allegato B - Domanda di partecipazione) dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che intendono riunirsi, ed essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori (legali rappresentanti) dell'istanza di partecipazione.

### **Modalità e termini per la partecipazione:**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito comunale [www.comune.scandicci.fi.it](http://www.comune.scandicci.fi.it) nella sezione "Altri bandi e avvisi" e nella sezione "Bacheca" dal **17/06/2021 al 17/07/2021**.

La domanda di partecipazione di cui all'Allegato B dovrà essere inviata in formato .pdf e, se non firmata digitalmente, dovrà essere sottoscritta con allegata copia del documento di identità del legale rappresentante, recante data e firma al momento dell'invio stesso.

Le richieste dovranno pervenire al Comune di Scandicci **dal giorno 17/06/2021 entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 17/07/2021** attraverso una delle seguenti modalità:

- tramite pec all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Scandicci [comune.scandicci@postacert.toscana.it](mailto:comune.scandicci@postacert.toscana.it) (con firma digitale da parte del legale rappresentante dell'istanza di partecipazione oppure allegando copia del documento del legale rappresentante, recante data e firma apposte al momento della spedizione);
- con consegna a mano da concordare, obbligatoriamente, previo richiesta scritta all'indirizzo [mail.ambiente.verde@comune.scandicci.fi.it](mailto:mail.ambiente.verde@comune.scandicci.fi.it).

**Le richieste pervenute oltre il termine di cui sopra non saranno ammesse.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare i partecipanti, se necessario, a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni rese e della documentazione presentata.

### **ART. 4) MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

Le istanze pervenute saranno valutate da apposita Commissione, nominata e presieduta dal Dirigente del Settore 5 – Servizi Tecnici e Lavori Pubblici, o persona da lui delegata.

Nel caso in cui due o più soggetti idonei richiedano l'affidamento dell'area verde oggetto del presente avviso, l'assegnazione avverrà in base ai seguenti criteri di priorità:

1. **radicamento nel territorio del Quartiere** (immobili, sede, attività, eventi ecc.), da dimostrare mediante indicazioni delle sedi, delle attività, eventi, svolte all'interno del quartiere di Le Bagnese – S.Giusto (Comuni di Scandicci e di Firenze): **Punti 20**;
2. **comprovata esperienza di attività di tutela e cura di aree verde privato**, maturata nell'ultimo quinquennio (anni 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020), senza contestazioni di cattiva cura, da dimostrare mediante produzione di convenzioni/atti d'incarico o autocertificazioni dalle quali risulti il soggetto proprietario del verde, la durata, il tipo di gestione svolta: **Punti 20**;
3. **comprovata esperienza di attività di tutela e cura di aree verde pubblico**, maturata nell'ultimo quinquennio (anni 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020), in qualità di titolari di convenzioni o altri tipi di rapporti con Enti pubblici senza contestazioni di cattiva cura: da dimostrare con produzione copia convenzioni/atti d'incarico: **Punti 20**;
4. **disponibilità di risorse umane e di attrezzature** idonee ad effettuare gli interventi di tutela e cura dell'area verde e organizzazione delle stesse, da dimostrare mediante elenco delle risorse umane (con eventuale ruolo e qualifica) e delle attrezzature a disposizione: **Punti 20**;
5. **collaborazioni effettuate o in essere** per lo svolgimento di attività/iniziative di tipo ambientale, sociale, culturale e promozionale complementari agli obiettivi del

Comune di Scandicci, da dimostrare mediante dichiarazione relativa alle attività/iniziativa di cui sopra svolte per Enti pubblici o privati: **Punti 10**;

6. **estensione attività**: disponibilità ad estendere le attività oggetto del presente avviso ad altre aree verdi, da dimostrare mediante dichiarazione indicando l'ulteriore area di cui si chiede l'affidamento in gestione: **Punti 10**.

L'assegnazione avverrà a favore del soggetto che otterrà il maggior punteggio da parte della Commissione giudicatrice all'uopo nominata. Nel caso vi sia un solo partecipante, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere ugualmente all'affidamento.

L'assegnazione avverrà previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e sottoscrizione di specifica convenzione avente a contenuto gli elementi individuati nello schema di cui all'Allegato C - "Schema di convenzione tutela e manutenzione Giardino di Via delle Bagnese".

Nel caso l'assegnatario sia costituito da un gruppo di cittadini e/o comitato non ancora costituito, esso dovrà costituirsi, nei modi di legge, entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione pena la revoca dell'assegnazione.

#### **ART. 5) ATTIVITÀ A CARICO DELL'ASSEGNETARIO**

L'assegnatario dovrà provvedere, a propria cura e spese, a garantire il libero accesso a tutte le persone ed ai lavori di tutela e manutenzione dell'area verde assegnata e, nello specifico:

- tutela igienico-ambientale dell'area verde, comprensiva di vigilanza e raccolta di rifiuti e materiali di risulta a qualunque titolo presenti e pulizia almeno una volta a settimana dell'area stessa;
- vigilanza rispetto del regolamento d'uso del giardino e dei divieti presenti;
- tutela igienico-sanitaria con pulizia delle attrezzature ludiche ed arredi nel rispetto delle misure di contenimento del contagio da Covid-19 o simili;
- lavorazioni del terreno ed eventuali concimazioni;
- raccolta e conferimento dei rifiuti provenienti dall'area verde e dei materiali di risulta conseguenti alle lavorazioni ai punti di raccolta indicati dalla U.O. 5.3 Ambiente e Verde (cestini interni e/o cassonetti esterni) al fine del successivo ritiro a cura di Alia Servizi Ambientali S.p.a. o altro gestore rifiuti incaricato dall'Amministrazione comunale;
- innaffiatura;
- piccole riparazioni in genere (ad es. edili, meccaniche, di falegnameria, ecc...);
- ispezione visiva e verifica periodica dello stato di manutenzione dell'area verde, incluso arredi, attrezzature ludiche, vialetti, recinzioni, cancelli, alberature, ecc..., avendo cura, in caso di riscontro di potenziali pericoli, di provvedere all'interdizione dell'accesso o dell'uso e alla segnalazione alla U.O. 5.3 Ambiente e Verde per i provvedimenti di competenza;
- comunicare al Comune, la presenza di materiali ingombranti quali ad esempio, tronchi d'albero, elettrodomestici abbandonati, affinché provveda alla relativa rimozione tramite l'intervento di Alia Servizi Ambientali S.p.A.;
- apertura e chiusura del cancello di ingresso posto su Via delle Bagnese in orario concordato con il Comune e comunque in grado di garantire l'apertura del giardino per almeno 12 ore giornaliere in periodo invernale ed almeno 16 ore in orario estivo;
- attività di manutenzione ordinaria sul patrimonio arboreo presente su indicazione della U.O. 5.3 Ambiente e Verde;

- ogni altra attività necessaria alla manutenzione, tutela e gestione del giardino, escluso solo: interventi di potatura di alberi di alto fusto e di altezza superiore a 4 m, espianto di ceppaie, valutazione tecnica alberatura, abbattimento alberi.

Lo sfalcio dell'erba del giardino è gestito dal Comune con contratto di servizio ad Alia Servizi Ambientali S.p.A.

All'assegnatario dell'area verde potrà essere richiesta la disponibilità a collaborare ad opere realizzate a cura dell'Amministrazione Comunale inerenti la sistemazione del verde.

#### **ART. 6) OBBLIGHI A CARICO DELL'ASSEGNATARIO E DEL PERSONALE IMPIEGATO NELLE ATTIVITA'**

L'assegnatario dovrà:

- rispettare il contratto di comodato tra Comune di Scandicci e proprietà Immobiliare Primavera S.r.l e consentire a quest'ultima in qualunque momento l'accesso all'area;
- consentire il libero accesso al giardino con i soli limiti dettati dall'orario di apertura e dalle condizioni di sicurezza;
- gestire le chiusure/aperture e le limitazioni in base alle segnalazioni di vigilanza, allerta o allarme per eventi meteorologici comunicate dalla Protezione civile anche attraverso l'attivazione di canali di contatto via APP e web istituzionali;
- consentire l'effettuazione di interventi di sistemazione o manutenzione di impianti o servizi a cura del Comune di Scandicci, di aziende comunali o di altri enti interessati a lavori di carattere pubblico;
- garantire il rispetto della normativa vigente in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid -19;
- segnalare tempestivamente al Comune di Scandicci U.O. 5.3 Ambiente e Verde ogni eventuale esigenza di interventi straordinari, per guasti dovuti ad usura e a vandalismi e conseguenti necessità di riparazioni ad impianti, attrezzature ed arredi fissi, ecc., presenti eventualmente nell'area, l'eventuale presenza di materiale a rischio igienico.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione sull'area verde dovrà essere preliminarmente e formalmente autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

Il personale impegnato dall'assegnatario nello svolgimento del servizio dovrà:

- avere età compresa fra i 18 ed i 79 anni ed essere idoneo allo svolgimento delle attività previste;
- certificare la propria condizione di idoneità fisica allo svolgimento del servizio;
- autocertificare la propria idoneità, qualifica o formazione anche inerente la materia di prevenzione anti-Covid19;
- autocertificare l'assenza di carichi penali pendenti e l'assenza di condanne penali con specifica menzione dei reati di cui agli artt. 600bis, 600ter, 600quater, 600quinqes e 609undecies del c.p.

L'Amministrazione Comunale può riservarsi di richiedere la sostituzione del personale addetto al servizio richiesto ritenuto non idoneo o inadatto. In tal caso l'aggiudicatario dovrà provvedere alla sostituzione nel termine massimo di tre giorni.



## **ART. 7) DIVIETI A CARICO DELL'ASSEGNETARIO**

E' vietato all'assegnatario cedere a terzi le attività oggetto del presente avviso pubblico. L'assegnatario si impegna altresì a non ostacolare, modificare o alterare la fruibilità dell'area, che rimane a tutti gli effetti destinata a verde pubblico, garantendo l'accesso a chiunque, nei limiti e con le modalità stabilite dalla normativa vigente, pena risoluzione convenzione.

## **ART. 8) OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Sono normalmente a carico dell'Amministrazione Comunale, con i limiti e le condizioni previste nel contratto di comodato dell'area tra Comune di Scandicci e la proprietà Immobiliare Primavera S.r.l.:

1. gli interventi sugli alberi previsti nel contratto di comodato a carico del Comune di Scandicci e non oggetto dell'assegnazione di cui al presente avviso (quali, ad es., l'abbattimento di alberi morti o pericolosi);
2. la fornitura e messa a dimora di materiale vegetale (arbusti) e arredi (panchine, cestini portarifiuti, attrezzature ludiche, fontanelle, ecc...). Tali interventi potranno essere realizzati anche dagli assegnatari previo accordo con la U.O. 5.3 Ambiente e Verde del Comune di Scandicci;
3. il controllo statico delle alberature;
4. gli oneri relativi ai consumi di energia elettrica per l'illuminazione dell'area con esclusione di quelli relativi al manufatto edilizio presente e i suoi collegamenti anche temporanei;
5. gli oneri relativi ai consumi idrici con esclusione di quelli relativi al manufatto edilizio presente e i suoi collegamenti anche temporanei;
6. assicurare il corretto smaltimento del materiale di risulta prodotto nell'area.

Per quanto ricompreso nel punto 2) l'intervento potrà essere realizzato dagli assegnatari previo accordo con la U.O. 5.3 Ambiente e Verde del Comune di Scandicci.

L'Amministrazione Comunale, attraverso la U.O. 5.3 Ambiente e Verde, eseguirà sopralluoghi per verificare lo stato e la corretta manutenzione dell'area verde riservandosi la facoltà di richiedere, se del caso, l'esecuzione dei lavori previsti e non eseguiti dall'assegnatario.

Sono a carico della proprietà "Immobiliare Primavera S.r.l." tutti gli interventi di manutenzione straordinaria.

## **ART. 9) DURATA**

La convenzione che sarà sottoscritta con l'assegnatario individuato per la tutela e manutenzione dell'area verde avrà validità per gli anni 2021, 2022 e 2023 e comunque fino al 31/12/2023. La convenzione potrà essere rinnovata, una sola volta, per un ulteriore triennio, a seguito di valutazione positiva da parte dell'Amministrazione Comunale circa la rispondenza dell'attività svolta a criteri di interesse pubblico e di convenienza.

## **ART. 10) CONTRIBUTO FORFETTARIO ALL'ASSEGNETARIO**

La quantificazione del contributo forfettario è basata sui costi sostenuti dall'Ente al mq e potrà variare in relazione alle lavorazioni ed attività svolte dal soggetto convenzionato; il contributo forfettario massimo potrà essere riconosciuto in caso di svolgimento di tutte le attività convenzionabili ammesse ad un riconoscimento economico.

Per lo svolgimento delle attività oggetto dell'avviso l'Amministrazione Comunale provvederà ad erogare all'assegnatario un contributo da quantificare ai sensi dell'art. 56 comma 2 del D. Lgv. 3 luglio 2017 n. 117 ed in conformità a quanto previsto dalla L.R. n. 65 del 22 luglio 2020 stabilendo il tetto massimo di € 5.000,00 (euro cinquemila/00) all'anno, incluso iva e oneri fiscali sulla base della tipologia delle attività svolte e consistenza dell'area, corrisposto dietro presentazione di idonea documentazione fiscale giustificativa.

Il contributo non potrà essere comunque superiore al 78% delle spese effettivamente sostenute per l'attività svolta.

Sono ammessi al contributo, fino alla concorrenza massima dell'importo sopra indicato, i seguenti oneri e spese:

- spese sostenute per la copertura assicurativa dei volontari;
- spese sostenute per manutenzione, riparazione, sostituzione e acquisto dei mezzi d'opera;
- spese sostenute per attrezzature necessarie all'attività di manutenzione e tutela dell'area verde;
- spese sostenute per acquisto di materiali di consumo per minuto mantenimento e per interventi inerenti alla minuta manutenzione di impianti, attrezzature, arredi fissi, recinzione, ecc.... presenti nell'area affidate in gestione;
- spese sostenute per eventuali acquisti di concime o materiale e articoli di floricoltura;
- spese vive sostenute dai volontari: attrezzature, vestiario, trasporti (carburanti e rimborso spese per trasporto pubblico, ecc...);
- spese sostenute per conferimenti in appositi punti raccolta dei materiali di risulta provenienti dalle lavorazioni sulle aree verdi;
- eventuali oneri relativi ai consumi di energia elettrica e di acqua correlati direttamente alle specifiche attività di manutenzione del verde;
- spese generali relative e correlate alla specifica attività della presente convenzione.

Le spese non ritenute pertinenti al presente avviso non rientreranno nel calcolo del contributo forfettario.

L'entità del contributo forfettario riconosciuto potrà essere ridotto in caso di inadempienze e attività non eseguite correttamente, nella misura stabilita dalla U.O. 5.3 Ambiente e Verde, fatto salvo il risarcimento di eventuali danni.

La penale per eventuali ritardi ed inadempienze agli obblighi convenzionali viene stabilita in € 20/giorno.

Per la corresponsione del contributo l'assegnatario, entro il 31 gennaio dell'anno successivo allo svolgimento delle attività previste dal presente avviso, dovrà fornire idonea e regolare documentazione fiscale giustificativa (tra cui dovrà obbligatoriamente comparire la polizza assicurativa anticipata di cui all'art. 18 del D. Lvo 3 luglio 2017 n. 117), corredata da una dichiarazione del Legale Rappresentante che, ai sensi del DPR 445/2000, attesti che la



documentazione presentata, inerente gli oneri ed alle spese sostenute, è attinente alle attività previste dalla presente convenzione.

Dovrà, inoltre, essere presentata relazione annuale di riepilogo delle attività svolte.

#### **ART. 11) COPERTURA ASSICURATIVA E RESPONSABILITA'**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 del Dlgs n.117/2017 gli enti del terzo settore che si avvalgono di volontari sono obbligati ad assicurarli con capitali assicurati non inferiori a €60.000,00 in caso morte e € 80.000,00 in caso invalidità permanente, per persona, ed inoltre da assicurazione per la responsabilità civile per i terzi e i prestatori di lavoro, con adeguati massimali. I relativi oneri sono a carico dell'amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la convenzione ai sensi dell'art.18 co.3 della suddetta Legge.

L'assegnatario s'impegna a fornire tempestivamente copia della/e polizza/e al Comune di Scandicci.

Tutto il personale operante per conto dell'aggiudicatario dovrà essere regolarmente assicurato ai sensi dell'art. 18 del D.Lvo 3 luglio 2017 n. 117 e della Legge n. 266/1991 s.m.i. art. 4 e 7 comma 3, e D.M. attuativo. L'aggiudicatario, infatti, deve dimostrare al momento della firma della presente convenzione, il possesso di idonea polizza assicurativa a tutela dei rischi di malattia e infortunio relativo al tipo di attività svolta, unitamente alla responsabilità civile verso terzi, nonché per i mezzi d'opera che vengono impiegati, attraverso presentazione di documenti attestanti quanto sopra o dietro rilascio di autocertificazione da parte del sottoscrittore della presente convenzione.

Il rapporto con l'eventuale personale dipendente o libero professionale è regolato dai contratti di lavoro in vigore e dalla normativa previdenziale e fiscale in materia e non è oggetto della presente convenzione.

Il rimborso economico di cui all'art. 10 del presente avviso rimborsa pro-quota le coperture assicurative dei volontari.

L'Amministrazione non è responsabile dei danni eventualmente causati al personale impiegato nel servizio, che possano derivare da comportamenti di terzi estranei all'Amministrazione.

L'aggiudicatario è direttamente responsabile della condotta del personale impiegato nello svolgimento del servizio, sia nei riguardi dell'Amministrazione che di terzi.

#### **ART. 12) OBBLIGHI DI TRACCIABILITA'**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., tutti i movimenti finanziari relativi alle attività devono essere registrati su apposito conto corrente dedicato e debbono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo dei suddetti strumenti di pagamento costituisce causa di risoluzione della convenzione.

L'aggiudicatario individuato, con la sottoscrizione della convenzione, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i..

### **Art. 13) ONERI A CARICO DELL'ASSEGNETARIO**

Tutte le spese e gli adempimenti di carattere fiscale relativi alla convenzione che sarà sottoscritta tra le parti sono a carico dell'assegnatario, il quale non ha possibilità alcuna di rivalsa nei riguardi del Comune di Scandicci.

Sono altresì a carico dell'assegnatario tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. che non siano nel presente atto posti espressamente a carico del Comune di Scandicci e della proprietà, in particolare, sono a carico dell'assegnatario tutti gli oneri ed adempimenti relativi alla informazione, formazione, dpi, ecc... del personale, volontario e non, impiegato.

### **ART. 14) MOTIVI DI RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

Fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni eventualmente subiti, la convenzione sarà risolta per inadempienza dell'assegnatario nei seguenti casi:

- obbligatoriamente nei casi di perdita dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016;
- obbligatoriamente nel caso che nell'arco della durata della convenzione l'Assegnatario sia stato oggetto di n.3 contestazioni formali circa inadempienze ai propri obblighi;
- nel caso che, a insindacabile giudizio della U.O. 5.3 Ambiente e Verde, vi sia stata una grave inadempienza agli obblighi convenzionali previa contestazione formale;
- nei casi previsti dall'art.108 Risoluzione del D.Lgs.50/2016.

L'Amministrazione Comunale può sospendere temporaneamente la convenzione e può revocarla a fronte del sopravvenire di fatti o atti di prevalente interesse pubblico, senza che l'assegnatario abbia nulla a pretendere.

Qualora l'assegnatario intenda recedere dalla convenzione sottoscritta con il Comune di Scandicci deve darne preavviso per iscritto con un anticipo di almeno 3 (tre) mesi rispetto alla data in cui intende interrompere le attività oggetto di convenzione.

Nel caso la proprietà (il comodante) chieda la restituzione del giardino, la convenzione s'intenderà contestualmente sciolta ipso iure senza alcuna responsabilità ed oneri tra le parti.

### **ART. 15) TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Comune di Scandicci, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, comunica che i dati personali conferiti relativamente al presente avviso saranno trattati sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Scandicci [email - [privacy@comune.scandicci.fi.it](mailto:privacy@comune.scandicci.fi.it)]  
Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali il contraente potrà visitare il sito [www.comune.scandicci.fi.it](http://www.comune.scandicci.fi.it) e scaricare l'informativa completa al seguente url:  
<http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/privacy/6198-privacyregolamento-ue-6792016-e-dirittidellinteressato.Html>.

### **ART. 16) FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia inerente l'esecuzione della convenzione, resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Firenze, con rinuncia a qualsiasi altro.

## **ART. 17) INFORMAZIONI E PUBBLICAZIONE**

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità e l'interesse ad avviare rapporti di collaborazione con il Comune di Scandicci.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. 5.3 Ambiente e verde, la richiesta dovranno essere inviate per all'indirizzo mail [ambiente.verde@comune.scandicci.fi.it](mailto:ambiente.verde@comune.scandicci.fi.it).

Il presente avviso pubblico e relativi allegati sarà disponibile mediante:

- pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Scandicci ;
- pubblicazione sul sito del Comune di Scandicci nella sezione dedicata ad "Altri bandi ed avvisi pubblici" e "Bacheca".

### **ALLEGATI:**

Allegato A – Planimetria;

Allegato B - Domanda di partecipazione;

Allegato C - Schema di convenzione tutela e manutenzione Giardino Via delle Bagnese.

Firmato  
*Ing. Paolo Calastrini*