

LETTERA DI INVITO

Oggetto: Affidamento diretto con richiesta d'offerta ai sensi dell'art 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. 36/2023, relativo all'incarico professionale per "Servizio attinente l'architettura e l'ingegneria per la progettazione di fattibilità tecnico ed economica, la progettazione esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione del nuovo impianto di riscaldamento della scuola di primo grado G. Rodari " - (CIG Z183C40E4C)

Con la presente si comunica che è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere all'affidamento diretto per l'incarico professionale per il "**Servizio attinente l'architettura e l'ingegneria per la progettazione di fattibilità tecnico ed economica, la progettazione esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione del nuovo impianto di riscaldamento della scuola di primo grado G. Rodari.**

Con la presente si invita la S.V. a presentare un preventivo per l'affidamento dell'incarico in oggetto, regolato dalle condizioni di cui alla presente lettera d'invito nonché dalle vigenti normative in materia di contratti pubblici e dal capitolato prestazionale allegato alla presente lettera d'invito.

Stazione Appaltante: Comune di Scandicci, P.le Resistenza, 1, Scandicci (FI).

Posta Elettronica Certificata (PEC): comune.scandicci@postacert.toscana.it

RUP: Ing. Gabriele Passeri

email: g.passeri@comune.scandicci.fi.it

L'importo previsto per l'affidamento di cui all'oggetto risulta essere pari a € 21.727,15 oltre cassa previdenziale al 5% ed IVA come risulta dalla Vs. offerta inviata a seguito di nostra richiesta .

La invitiamo a dichiarare la propria disponibilità all'accettazione di tale affidamento mediante indicazione nell'offerta economica dell'importo complessivo di cui sopra e relativo al vostro preventivo già inviato .

A) Contenuto delle prestazioni :

L'attività oggetto del presente atto ha ad oggetto le attività previste ed indicate nel Capitolato prestazionale redatto per il presente affidamento e che ha anche le funzioni di regolare i rapporti tra le parti, in sostituzione del contratto, che sarà una semplice lettera commerciale. Gli stessi dovranno essere rinviati firmati e caricati sul portale.

Le prestazioni professionali sinteticamente prevedono:

- la redazione del progetto di fattibilità tecnico economica e del progetto esecutivo del nuovo impianto di riscaldamento della Scuola Rodari , oltre al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione , calcolato sulla base dell'importo previsto dei lavori da effettuare in base al documento delle alternative progettuali di cui alla deliberazione di Giunta n. 17 del 03/03/2022 che stima un importo lavori presunto pari a € 383.688,95, dando atto che lo stesso vale come documento di indirizzo;

Si da atto

- che i documenti richiesti per i due livelli di progettazione sono quelli necessari ed indispensabili per la progettazione del nuovo impianto di riscaldamento e sono quelli concordati con la Stazione Appaltante e di cui al D.Lgs 36/2023 - 1.7 : *Contenuti minimi del quadro esigenziale, del documento di fattibilità delle alternative progettuali, del documento di indirizzo della progettazione, del progetto di fattibilità tecnica ed economica e del progetto esecutivo*
- che il progetto di notula per le prestazioni previste deve essere calcolato ai sensi dell'**art. 41 e dall'allegato "1.13 - Determinazione dei parametri per la progettazione" del D.Lgs 36/2023 con applicazione del ribasso**
- che eventuali variazioni dell'importo dei lavori nei limiti del 20% non saranno presi in considerazione per una rimodulazione dell'onorario, mentre solo una variazione superiore o inferiore al 20% sarà presa in considerazione per un eventuale aumento o riduzione dell'onorario.

B) REQUISITI DI AMMISSIONE -CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

REQUISITI DI AMMISSIONE

A pena di esclusione i concorrenti devono essere in possesso, alla data di presentazione del preventivo, dei seguenti requisiti minimi di ammissione alla procedura concorrenziale:

a)requisiti di ordine generale e requisiti di idoneità professionale ai sensi del D.Lgs 36/2023 e in particolare aver acquisito e mantenuto la necessaria abilitazione all'esercizio della professione.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

I servizi di che trattasi sono aggiudicati con il minor prezzo ai sensi della normativa art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023.

Si chiede al professionista di confermare il compenso offerto di € 21.727,15 oltre cassa previdenziale al 5% per € 1.086,00 ed IVA al 22% per € 5.018,98 per complessivi € 27.832,48;

Il compenso per il professionista è calcolato sulla base di quanto previsto dal documento di fattibilità delle alternative progettuali sopra citato.

Finanziamento: fondi stazione appaltante

TEMPISTICA DELLE PRESTAZIONI :

La tempistica è quella stabilita nell'art. 4) del capitolato prestazionale "Termini di consegna e penali" .

In particolare si richiama l'attenzione sulla consegna degli elaborati che dovrà essere effettuata entro 60 gg. dall'ordine di inizio lavori/comunicazione affidamento per il progetto di fattibilità tecnica economica, mentre il progetto esecutivo del nuovo impianto di riscaldamento entro 30 gg dopo la verifica da parte della PA.

Entrambi i progetti dovranno essere consegnati sia in forma cartacea sia su supporto digitale (in formato editabile – formato pdf e copia firmata digitalmente a cura del professionista incaricato)

MODALITA' APPALTO

Trattandosi di appalto inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto come disposto dall'art. art 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. 36/2023 e la dichiarazione sostitutiva semplificata dei requisiti di partecipazione e qualificazione .

L'affidamento è disciplinato dalla presente lettera d'invito, dal capitolato prestazionale, e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Regionale della Toscana – START", consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/comune-scandicci/>.

Nel caso in cui l'operatore economico invitato non sia iscritto all'indirizzario del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), per poter presentare offerta è necessario identificarsi sul sistema completando la procedura di registrazione al link indicato nel testo della mail ricevuta assieme al presente documento.

La registrazione, completamente gratuita, avviene tramite userid e password.

La userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86.83.84.15 - 38 o all'indirizzo di posta elettronica:

infopleiade@i-faber.com

I titolari o legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico che intendono presentare offerta dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

1. - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 50 c.1 del D.Lgs 36/2023 deve possedere i requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs 36/2023 e assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.Lgs 36/2023 né incorrere in alcuna delle condizioni di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 , così come meglio dettagliato nei successivi artt. 96-97-98

In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico rende, ai sensi del DPR 445/2000, mediante apposita scheda di rilevazione di cui al successivo paragrafo 2), dichiarazioni concernenti la propria situazione in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale stabiliti dal D.Lgs. 36/2023.

COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, attraverso il sistema telematico START

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)

2 Selezionare la presente procedura

3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo:

<https://start.e.toscana.it/comune-scandicci/>.

Attraverso lo stesso mezzo Il Comune di Scandicci provvederà a fornire le risposte.

2. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, entro e non oltre il **termine perentorio¹ delle ore 10:00 del giorno 30/08/2023**, la seguente documentazione:

Domanda di partecipazione;
Dichiarazione del possesso dei requisiti semplificata
Dichiarazione tracciabilità
Dichiarazione del titolare effettivo
Ulteriori dichiarazioni
Curriculum vitae
Capitolato prestazionale
Lettera invito;
Offerta economica;
Dettaglio economico

Tutti i documenti sopra citati devono essere inseriti nella piattaforma. I Documenti prima di essere firmati digitalmente devono essere convertite in formato PDF/A, mentre la presente lettera di invito e il Capitolato prestazionale devono essere controfirmate digitalmente.

Per inviare la propria offerta l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 2**, la seguente documentazione:

PARTE AMMINISTRATIVA

A) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici per poter procedere all'invio della propria offerta dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **Completare**:

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

- Il passo 1 “Definisci forma di partecipazione” ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell’Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- Il passo 2 “Gestione della documentazione - amministrativa” scaricare sul proprio pc il file “*Domanda di partecipazione*” messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda di partecipazione*”.
 - Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda di partecipazione*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

B) Dichiarazione del possesso dei requisiti semplificata e Ulteriori dichiarazioni

Ai sensi della normativa vigente il concorrente deve avere i requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione automatica di cui all’art. 94 del D.Lgs 36/2023 e assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all’art. 95 del D.Lgs 36/2023 né incorrere in alcuna delle condizioni di cui all’art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, così come meglio dettagliato nei successivi artt. 96-97-98, mediante la compilazione della dichiarazione sostitutiva semplificata

C) DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L’aggiudicatario, ai sensi dell’art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall’appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG). La dichiarazione di tracciabilità deve essere prima opportunamente compilata utilizzando il modello messo a disposizione della stazione appaltante, poi convertita in formato PDF/A, firmate digitalmente e caricate sul portale negli appositi spazi

D) ULTERIORI DICHIARAZIONI – DETTAGLIO ECONOMICO - CAPITOLATO PRESTAZIONALE - LETTERA DI INVITO – CURRICULUM VITAE

Con le medesime modalità con cui sono stati inseriti i documenti precedenti l’operatore dovrà provvedere all’inserimento anche dei seguenti documenti

- 1) ULTERIORI DICHIARAZIONI**
- 2) DETTAGLIO ECONOMICO**
- 3) DICHIARAZIONE DEL TITOLARE EFFETTIVO**
- 4) CAPITOLATO PRESTAZIONALE**
- 5) LETTERA DI INVITO**
- 6) CURRICULUM VITAE**

Le dichiarazioni di cui al punto 1) Ulteriori dichiarazioni e 2) Dettaglio economico devono essere prima opportunamente compilate utilizzando il modello messo a disposizione della stazione appaltante, poi convertite in formato PDF/A, firmate digitalmente e caricate sul portale negli appositi spazi

Per quanto riguarda il capitolato prestazionale e la presente lettera d'invito già in formato p7m e firmate dalla Stazione Appaltante dovranno essere controfirmati dal partecipante, in quanto in particolare il foglio patti e condizioni e capitolato tecnico hanno anche funzioni di regolare i rapporti tra le parti, in sostituzione del contratto e devono quindi essere allegati alla documentazione di gara

CURRICULUM VITAE L'operatore economico dovrà allegare il proprio curriculum vitae e professionale, compilato e firmato digitalmente come da modello europeo, datato e sottoscritto, reso nella forma di dichiarazione sostitutiva dei documenti, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. nello spazio appositamente previsto ; E' richiesto un estratto del curriculum professionale riferito alle opere oggetto di incarico o similari eseguite negli ultimi 5-10 anni

E) OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica viene generata automaticamente dalla piattaforma, l'operatore economico deve scaricare sul suo pc il file generato in formato pdf, firmarlo digitalmente e ricaricarlo a sistema nell'apposito spazio.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line:
 - "Forma di partecipazione / Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
 - "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta- - "Offerta e documentazione" (passo 4 – offerta economica della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema e relativo alla "offerta economica e le dichiarazioni per la partecipazione";
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'offerta economica non dovrà essere inferiore a quella offerta in fase di indagine di mercato inviata tramite posta.

Dettaglio Economico

Il dettaglio Economico è da inserire a sistema nell'apposito spazio previsto nel sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico. **Si ricorda di inserire l'importo degli oneri della sicurezza afferenti l'attività e la stima dei costi della manodopera se ci fossero ai sensi dell'art. 108 c. 9 del D.Lgs 36/2023**

Ai sensi dell'art. 17 c. 6 del D.Lgs. 36/2023 l'offerta dell'operatore economico è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

3. -AVVERTENZE

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo, con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione invierà le comunicazioni di affidamento all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'operatore economico.
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).

4. - CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, prima dell'affidamento definitivo, effettua i controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal soggetto invitato.

L'esito favorevole dei suddetti controlli è condizione per l'efficacia del provvedimento di affidamento.

Successivamente all'esecutività della determina dirigenziale di conferimento dell'incarico si provvederà alla stipula del contratto. Il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, nonché della delibera della Giunta Comunale n, 62 del 11/04/2017 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere.

Fermo quanto previsto dall'articolo 50, comma 6, del D.Lgs 36/2023 l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni, ai sensi dell'art. 17 c.8 del Codice degli appalti . L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9.

L'operatore economico si impegna già con la presentazione dell'offerta e con la firma del Foglio Patti e Condizioni e del Capitolato Tecnico che indicano tutte le condizioni che possono essere previste all'interno del contratto., in quanto le funzioni di regolazione dei rapporti tra le parti sono anche disciplinate dal foglio patti e condizioni e nel Capitolato Tecnico che si considerano allegati all'offerta e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale

5. - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione
- (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

SETTORE 5 -SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI

Il Comune di Scandicci dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto/bando, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016. Il titolare del trattamento è il Comune di Scandicci [email – privacy@comune.scandicci.fi.it] Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.scandicci.fi.it accedendo alla sezione privacy, e scaricare l'informativa completa al seguente url: <http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/privacy/6198-rivacyregolamento-ue-6792016-e-diritti-dell'interessato.html>.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 5

Ing. Paolo Calastrini

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
del D.P.R. 445/2020, del DLGS 85/2005 e norme collegate*