



Atto del Sindaco n. 185 del 30 luglio 2015

Oggetto: Conferimento di incarico dirigenziale.

IL SINDACO

Visto l'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 297 del 30/12/2010, ai sensi del quale spetta al Sindaco assegnare gli incarichi dirigenziali;

Richiamato il proprio precedente Decreto n. 140 del 27.05.2014 con il quale gli incarichi dirigenziali previsti dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi sono stati conferiti fino alla scadenza del mandato elettivo del sottoscritto Sindaco, fatta salva una durata inferiore per revoca o cessazione del rapporto di lavoro, e fatti salvi ulteriori e successivi provvedimenti conseguenti alla definitiva configurazione della macrostruttura organizzativa del Comune;

Dato atto, in particolare, che con il Decreto di cui sopra è stata attribuita al Segretario Generale dott. Marco Pandolfini la direzione dei seguenti Servizi e Settori:

- "Servizio Segreteria Generale e Servizi Demografici", cui fanno capo i servizi Segreteria Generale, Supporto Organi collegiali, Archivio di deposito, Protocollo e Mess, U.R.P. e Palazzo comunale, Anagrafe, Stato civile, Elettorale e Statistica;
- "Settore Risorse", con specifica responsabilità sul servizio Gestione associata e politiche delle risorse umane;
- "Servizi finanziari", dai quali dipende il Servizio di Ragioneria;
- "Servizio Controllo di gestione e organizzazione" a cui fanno riferimento i servizi Controllo di Gestione, Società partecipate, Contributi e progetti europei, CED e Informatica comunale;
- limitatamente agli aspetti gestionali, gli Uffici di supporto del Sindaco e, per quanto non attribuito o delegato, la U.O.A. Avvocatura comunale.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 198 dell'11.11.2014, con la quale è stato approvato l'adeguamento e la ridefinizione della struttura organizzativa dell'ente, in via transitoria nelle more dell'assunzione di due dirigenti amministrativi;

Dato atto che:

- a seguito dell'entrata in vigore di una nuova disciplina normativa in materia di assunzioni, recata dall'art. 1, commi 418-430, della legge 23.12.2014, n. 190, nonché di una riconsiderazione delle esigenze assunzionali e delle risorse disponibili, con deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 19.06.2015 è stata approvata la programmazione delle assunzioni per il triennio 2015-2017 ed è stata disposta, in particolare, l'assunzione di un dirigente amministrativo in luogo dei due precedentemente previsti, al quale affidare prioritariamente la direzione dei servizi finanziari;



Comune di Scandicci

- la configurazione definitiva della struttura organizzativa dell'ente non è stata ancora approvata, stante la vigente disciplina legislativa di cui sopra, la quale non consente nuove assunzioni per gli anni 2015 e 2016, se non mediante procedura di mobilità riservata al personale soprannumerario degli enti di area vasta;
- con determinazione dirigenziale n. 90 del 24.07.2015 si è provveduto, nelle more della suddetta assunzione di un dirigente amministrativo, a disporre il comando presso il Comune di Scandicci, dal 1° agosto 2015 al 30 novembre 2015 a tempo parziale al 50% per 18 ore settimanali, della dott.ssa Rossella Bonciolini, dirigente amministrativo di ruolo in servizio presso la Provincia di Prato, con competenze – tra le altre – in materia di servizi finanziari;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di attribuire alla dott.ssa Rossella Bonciolini l'incarico di dirigente dei Servizi Finanziari, dai quali dipende il Servizio di Ragioneria, dal 1° agosto 2015 al 30 novembre 2015, fatta salva una durata inferiore per revoca o cessazione del rapporto di lavoro, e fatti salvi ulteriori e successivi provvedimenti conseguenti alla definitiva configurazione della macrostruttura organizzativa del Comune;

Visto il proprio precedente decreto n. 145 del 27.05.2014, con il quale è stato conferito al Dott. Massimo Pelli, dipendente di ruolo con profilo di "Specialista amministrativo e contabile", categoria giuridica D3, l'incarico di responsabile della Unità Organizzativa Autonoma "Servizio di Ragioneria";

Richiamato l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto l'art. 19 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;

Visti gli articoli 31, comma 3, lett. i), e 69 dello Statuto comunale;

Visto l'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 297 del 30.12.2010;

DISPONE

- per i motivi in premessa richiamati, alla dott.ssa Rossella Bonciolini è attribuito l'incarico di Dirigente dei Servizi Finanziari, dal quale dipende il Servizio di Ragioneria, a decorrere dal 1° agosto 2015 fino al 30 novembre 2015, fatta salva una durata inferiore per revoca o cessazione del rapporto di lavoro, e fatti salvi ulteriori e successivi provvedimenti anche conseguenti alla definitiva configurazione della macrostruttura organizzativa del Comune;
- con l'adozione del presente atto sono contestualmente modificati, per le parti con esso incompatibili, i precedenti decreti sindacali n. 140 e n. 145 del 27.05.2015, i quali si intendono confermati in ogni altra loro parte;

Ravvisata inoltre l'esigenza di garantire la continuità delle attività gestionali dirigenziali anche nei casi di assenza di uno o più dirigenti;



Comune di Scandicci

DISPONE

In caso di assenza di uno o più dirigenti, per malattia o ferie o altra causa, il Segretario Generale dispone con proprio atto la loro sostituzione con altro dirigente o assume direttamente le competenze gestionali del dirigente assente, fatto salvo quanto previsto dall'art. 21 bis, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Scandicci, 30 luglio 2015

IL SINDACO
dott. Sandro Fallani

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sandro Fallani', written over the printed name.