

SETTORE 2 - SERVIZI AMMINISTRATIVI
Servizio U.O.2.1 Appalti e contratti

DETERMINAZIONE N. 141 DEL 22/06/2023

OGGETTO: *SERVIZIO PROMOZIONE SPORTIVA: Servizio di organizzazione e gestione della Festa dello Sport del Comune di Scandicci per il biennio 2023/2024 - Nomina commissione tecnica*

IL DIRIGENTE

VISTO:

- l'art. 69 dello Statuto Comunale vigente;
- l'art. 107 D. Lgs. n. 267/2000, in particolare il comma 3 lett. a) che prevede quale compito attribuito alla competenza dei Dirigenti la "Presidenza delle Commissioni di gara e di concorso";
- il provvedimento del Sindaco n. 394 del 01/10/2020 con il quale sono state conferite le competenze dirigenziali del "Settore 2 Servizi Amministrativi";
- il D.Lgs. n. 50 / 2016 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- il D.Lgs. n. 36 / 2023 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici in vigore dal 01/04/2023;

DATO ATTO che alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto dagli artt. 226, comma 2, e 229, comma 2, del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici in vigore dal 1 aprile 2023), adottato in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016;

RICHIAMATA la Linea Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", che prevede, tra l'altro, la possibilità di costituire un seggio di gara ad hoc che svolga le funzioni di controllo della documentazione amministrativa;

PREMESSO che è stato pubblicato su Start dal 11/05/2022 fino alle ore 12,00 del 26/05/2022, una richiesta di preventivo per il servizio di organizzazione e gestione della Festa dello Sport del Comune di Scandicci 10-11 settembre 2022 (affidamento diretto previa indagine di mercato art 36 comma 2 lett a) d,lgs

50/2016

Dato atto, altresì, che il RUP, è il Dirigente Dott. Simone Chiarelli ;

PREMESSO che il termine per la presentazione della richiesta di preventivo è scaduto il 14/06/2023 dopo 17 giorni di pubblicazione;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha preventivamente chiesto la disponibilità a partecipare alla Commissione di gara in qualità di membri della Commissione, a specifiche figure presenti nell'organico comunale, adeguatamente qualificate come dai rispettivi curricula allegati materialmente al presente atto e fra tali ha individuato:

- Dott.ssa Elisabetta Bassi , dipendente del Comune di Scandicci assegnata al Settore 2 Servizi Amministrativi , in qualità di Presidente;
- Signor Fabrizio Fantoni, dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al settore 6 in qualità di commissario ;
- Sig.ra Cinzia Saccardi dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al Settore 6 in qualità di commissario ;
- Signor Lorenzo Falteri, dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al Servizio 2 Servizi Amministrativi, in qualità di segretario verbalizzante

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di garantire un'ottimale flessibilità organizzativa dell'ufficio preposto alla segreteria di gara e per assicurare la costante presenza della figura del segretario con funzione verbalizzante ad ogni seduta della Commissione, prevedere la possibilità di sostituzione nelle differenti sedute della Commissione tra i dipendenti assegnati all'U.O 2.1 ;

DATO ATTO che, per analogia, si applica l'art. 77 D.Lgs. 50/2016 richiedendo ai componenti della commissione di rilasciare le dichiarazioni di incompatibilità previste dallo stesso art. 77 e art. 42 D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO pertanto:

- della disponibilità dei sunnominati dipendenti del Comune a far parte della commissione di cui trattasi;
- ai sensi dell'art. 77 D.lgs 50/2016, delle dichiarazioni rilasciate dai componenti suddetti relative alla attestazione della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, segnatamente art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 D.lgs 50/2016 in capo ai membri della Commissione e della dichiarazione sul conflitto di interessi;

DATO ATTO che a nessun membro della commissione né al Presidente è dovu-

to alcun compenso per l'incarico ricoperto e che, pertanto, la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

CONFLITTO DI INTERESSE E RESP PROCEDIMENTO SEGRETARIO

DETERMINA

1) Di **NOMINARE** la commissione tecnica per lo svolgimento delle operazioni di esame della documentazione relativa alla procedura in oggetto nelle persone di:

- Dott.ssa Elisabetta Bassi , dipendente del Comune di Scandicci assegnata al Settore 2 Servizi Amministrativi , in qualità di Presidente;

- Signor Fabrizio Fantoni, dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al settore 6 in qualità di commissario ;

- Sig.ra Cinzia Saccardi dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al Settore 6 in qualità di commissario ;

- Signor Lorenzo Falteri, dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al Servizio 2 Servizi Amministrativi, in qualità di segretario verbalizzante

2) Di **DARE ATTO** della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, segnatamente art. 77, commi 4, 5, 6 e 9, D.lgs 50/2016 in capo ai membri della commissione, come da dichiarazioni rimesse dagli interessati e allegate materialmente alla presente;

3) Di **DARE ATTO**, iche le sedute sia pubbliche che riservate in videoconferenza, nel rispetto dei principi dettati dal D.Lgs 50/2016;

4) Di **TRASMETTERE** il presente atto al Messo Comunale del Comune di Scandicci per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di quindici giorni.

5) Di **DARE ATTO** che il presente provvedimento con le informazioni in esso contenute è soggetto alla pubblicazione ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.Lgs 50/2016 con le modalità di cui al D.Lgs. 33/2013, a cura del Comune di Scandicci.

IL DIRIGENTE

Dott. Simone Chiarelli

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate

