

SETTORE 2 - SERVIZI AMMINISTRATIVI
Servizio U.O.2.1 Appalti e contratti

DETERMINAZIONE N. 141 DEL 22/06/2023

OGGETTO: *SERVIZIO PROMOZIONE SPORTIVA: Servizio di organizzazione e gestione della Festa dello Sport del Comune di Scandicci per il biennio 2023/2024 - Nomina commissione tecnica*

IL DIRIGENTE

VISTO:

- l'art. 69 dello Statuto Comunale vigente;
- l'art. 107 D. Lgs. n. 267/2000, in particolare il comma 3 lett. a) che prevede quale compito attribuito alla competenza dei Dirigenti la "Presidenza delle Commissioni di gara e di concorso";
- il provvedimento del Sindaco n. 394 del 01/10/2020 con il quale sono state conferite le competenze dirigenziali del "Settore 2 Servizi Amministrativi";
- il D.Lgs. n. 50 / 2016 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici;
- il D.Lgs. n. 36 / 2023 Nuovo Codice dei Contratti Pubblici in vigore dal 01/04/2023;

DATO ATTO che alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto dagli artt. 226, comma 2, e 229, comma 2, del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici in vigore dal 1 aprile 2023), adottato in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016;

RICHIAMATA la Linea Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", che prevede, tra l'altro, la possibilità di costituire un seggio di gara ad hoc che svolga le funzioni di controllo della documentazione amministrativa;

PREMESSO che è stato pubblicato su Start dal 11/05/2022 fino alle ore 12,00 del 26/05/2022, una richiesta di preventivo per il servizio di organizzazione e gestione della Festa dello Sport del Comune di Scandicci 10-11 settembre 2022 (affidamento diretto previa indagine di mercato art 36 comma 2 lett a) d,lgs

50/2016

Dato atto, altresì, che il RUP, è il Dirigente Dott. Simone Chiarelli ;

PREMESSO che il termine per la presentazione della richiesta di preventivo è scaduto il 14/06/2023 dopo 17 giorni di pubblicazione;

CONSIDERATO che il sottoscritto ha preventivamente chiesto la disponibilità a partecipare alla Commissione di gara in qualità di membri della Commissione, a specifiche figure presenti nell'organico comunale, adeguatamente qualificate come dai rispettivi curricula allegati materialmente al presente atto e fra tali ha individuato:

- Dott.ssa Elisabetta Bassi , dipendente del Comune di Scandicci assegnata al Settore 2 Servizi Amministrativi , in qualità di Presidente;
- Signor Fabrizio Fantoni, dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al settore 6 in qualità di commissario ;
- Sig.ra Cinzia Saccardi dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al Settore 6 in qualità di commissario ;
- Signor Lorenzo Falteri, dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al Servizio 2 Servizi Amministrativi, in qualità di segretario verbalizzante

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di garantire un'ottimale flessibilità organizzativa dell'ufficio preposto alla segreteria di gara e per assicurare la costante presenza della figura del segretario con funzione verbalizzante ad ogni seduta della Commissione, prevedere la possibilità di sostituzione nelle differenti sedute della Commissione tra i dipendenti assegnati all'U.O 2.1 ;

DATO ATTO che, per analogia, si applica l'art. 77 D.Lgs. 50/2016 richiedendo ai componenti della commissione di rilasciare le dichiarazioni di incompatibilità previste dallo stesso art. 77 e art. 42 D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO pertanto:

- della disponibilità dei sunnominati dipendenti del Comune a far parte della commissione di cui trattasi;
- ai sensi dell'art. 77 D.lgs 50/2016, delle dichiarazioni rilasciate dai componenti suddetti relative alla attestazione della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, segnatamente art. 77, commi 4, 5, 6 e 9 D.lgs 50/2016 in capo ai membri della Commissione e della dichiarazione sul conflitto di interessi;

DATO ATTO che a nessun membro della commissione né al Presidente è dov-

to alcun compenso per l'incarico ricoperto e che, pertanto, la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa;

CONFLITTO DI INTERESSE E RESP PROCEDIMENTO SEGRETARIO

DETERMINA

1) Di NOMINARE la commissione tecnica per lo svolgimento delle operazioni di esame della documentazione relativa alla procedura in oggetto nelle persone di:

- Dott.ssa Elisabetta Bassi , dipendente del Comune di Scandicci assegnata al Settore 2 Servizi Amministrativi , in qualità di Presidente;

- Signor Fabrizio Fantoni, dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al settore 6 in qualità di commissario ;

- Sig.ra Cinzia Saccardi dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al Settore 6 in qualità di commissario ;

- Signor Lorenzo Falteri, dipendente del Comune di Scandicci, assegnato al Servizio 2 Servizi Amministrativi, in qualità di segretario verbalizzante

2) Di DARE ATTO della insussistenza delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi, segnatamente art. 77, commi 4, 5, 6 e 9, D.lgs 50/2016 in capo ai membri della commissione, come da dichiarazioni rimesse dagli interessati e allegate materialmente alla presente;

3) DI DARE ATTO, iche le sedute sia pubbliche che riservate in videoconferenza, nel rispetto dei principi dettati dal D.Lgs 50/2016;

4) Di TRASMETTERE il presente atto al Messo Comunale del Comune di Scandicci per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di quindici giorni.

5) Di DARE ATTO che il presente provvedimento con le informazioni in esso contenute è soggetto alla pubblicazione ai sensi dell'art. 29, comma 1, D.Lgs 50/2016 con le modalità di cui al D.Lgs. 33/2013, a cura del Comune di Scandicci.

IL DIRIGENTE

Dott. Simone Chiarelli

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate

