

SEGRETERIA GENERALE _U.O. DI STAFF
Servizio U.O. Staff_Programmazione, Con-
trollo e Servizi Informatici

DETERMINAZIONE N. 58 DEL 30/06/2022

OGGETTO: *Fornitura di n° 2 confezioni di punti per spillatrice a sella per la macchina Ricoh PRO C5100S (matricola E256CA30077)*

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- il Servizio scrivente è delegato all'approvvigionamento di materiale informatico sia software che hardware;
- per consentire lo svolgimento delle attività amministrative e tecniche dei Settori di questo Ente è necessario acquisire beni e servizi secondo le modalità e prescrizioni di cui al decreto legislativo n. 50 in data 18/04/2016 per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;
- con determinazione n 115 del 24/11/2020 è stata accettata l'offerta presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione avente ad oggetto il noleggio per 24 mesi di stampante Ricoh Pro CS100S con finisher booklet ed assunto impegno di spesa;
- il canone di noleggio include, quale elemento sussidiario ed accessorio (rispetto alla prestazione primaria del noleggio) la stampa di 100 pagine in bianco e nero e 1500 pagine a colori mensili;
- con determinazione n 58 del 21/06/2021 è stato aumentato il numero delle pagine (in bianco e nero ed a colori) previsto nel citato contratto di noleggio della stampante e conseguentemente incrementato l'importo del contratto di noleggio di 500,00 euro oltre ad IVA per ciascun anno di riferimento;

Rilevato che:

- è sorta l'esigenza di acquistare n° 2 confezioni di punti per spillatrice a sella per la macchina Ricoh PRO C5100s (matricola E256CA30077) con Finisher modello SR 41100 e per tal motivo è stato richiesto il preventivo di spesa alla società Ricoh Italia srl;
- la società Ricoh Italia srl, essendo la società proprietaria della stampante, è l'unico soggetto al quale può essere richiesta la medesima fornitura;

Dato atto che

- la società Ricoh Italia srl, ha inviato il preventivo di spesa, agli atti del settore scrivente ed avente ad oggetto :

"Punti pinzatrice e portapunti Tipo W 2.000 x 1 € 42,00 oltre ad IVA ;

Ricarica punti pinzatrice Tipo W 2.000 x 4 € 63,00 oltre ad IVA Lo sconto da applicare sul prezzo indicato è 25% Il primo codice fa riferimento ai punti più la macchinetta per spillare, mentre il secondo sono solo punti. Oltre a spese di spedizione.

- il costo complessivo è pertanto di € 111,00 oltre ad Iva per € 24,42 per complessivi €135,42

- il presente affidamento è conforme a quanto indicato al citato art. 1 commi 512-515 L. 208/2015 ;

-l'importo oggetto del presente affidamento è da valutarsi congruo rispetto a quelli normalmente praticati sul mercato per queste tipologie di servizi ;

Dato atto che il sottoscritto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né risulta che sia stata comunicata alcuna situazione di conflitto di interesse in parte del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Visto l'art. 36 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone che le "Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 75.000,00 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta" giusto l'art 1 comma 1 e 2 del decreto legge n 76 del 16/07/2020 convertito dalla legge 120 del 11/09/2020 ;

Preso atto di quanto indicato dalle Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 deliberate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 1 marzo 2018;

Visto l'art. 32, comma 14 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone " Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri" ;

Visto l'art. 69 dello Statuto Comunale;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 7/02/2019;

Vista la Delibera di Consiglio n. 102 del 30/09/2021 "Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000) " ;

Vista la Delibera di Consiglio n.17 del 07/04/2022 avente per oggetto:Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 07/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (Art.151 del D.Lgs.N.267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2022-2024 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007,n.244).";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 8/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria ";

Visto l'atto del Sindaco n. 394/2020 del 01/10/2020 avente ad oggetto "Conferimento direzione della Segreteria Generale "U.O. in staff Programmazione, Controllo e Servizi Informatici ";

Vista la determinazione n. 141 del 29/12/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di re-

sponsabile della Posizione Organizzativa del Servizio "Programmazione, controllo e servizi Informatici " ;

Visto il decreto legislativo del 18/04/2016 n. 50 ed in specie l'art. 36 e l'art. 63, comma 6;

Visto il D.lgs 18/08/2000 n.267;

DETERMINA

1. Per i motivi esposti in premessa di affidare la fornitura di n° 2 confezioni di punti per spillatrice a sella per la macchina Ricoh PRO C5100s (matricola E256CA30077) con Finisher modello SR 41100 alla società Ricoh Italia Srl con sede legale via Vittor Pisani n. 6, 20124 Milano, partita IVA IT00748490158 e sede operativa via Arno 102, 50019 Osmannoro, Sesto Fiorentino (FI) per l'importo di € 135,42 (€ 111,00 oltre ad Iva per € 24,42) imputandolo al bilancio vigente nella seguente maniera

2. €	135,42
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma :	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030102001 "Carta, cancelleria e stampati "
capitolo n.	39020 art. 13 "Materiali d'uso e spese diverse per il centro elettronico"
impegno	1276/2022

3. Di dare atto che:

- il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione dei dati nella apposita sezione del sito web denominata "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.lvo 33 in data 14/03/2013 e che pertanto è stato assunto in data 30/06/2022 l'ID n. 5770;
- il codice CIG per il servizio del quale si tratta è Z37370026C ;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31/12/2022;
- il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione ai sensi del disposto della legge 241/1990 è il titolare della Posizione Organizzativa "Programmazione e controllo, servizi informatici ed Innovazione" al quale è conferito il mandato di porre in essere tutte le procedure volte all'acquisto dei beni e servizi oggetto del presente atto anche sui portali Start (Regione Toscana), Mepa, Consip;
- relativamente al provvedimento in oggetto, il funzionario responsabile di P.O. ha effettuato, con esito positivo, la necessaria istruttoria amministrativa ai sensi della L. n. 241/1990, come risulta dall'apposita fase del flusso documentale tracciato con modalità informatica dall'applicativo gestionale degli atti comunali;
- l'affidatario del presente noleggio è nominato Responsabile in relazione alle attività ed operazioni di trattamento dei dati poste in essere ai fini dell'esecuzione della prestazione oggetto del presente atto ai sensi della normativa di cui al Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 e di cui al D.lgs n. 196 del 30/05/2003;

4. Di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'Albo on Line per la durata di quindici giorni.

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Dott. Stefano Bechi

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate