

**SEGRETERIA GENERALE \_U.O. DI STAFF**  
**Servizio U.O. Staff\_Programmazione, Con-**  
**trollo e Servizi Informatici**

**DETERMINAZIONE N. 82 DEL 30/09/2022**

**OGGETTO:** *Impegno per il servizio di manutenzione a favore della società Vertiv Srl*

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che:

- il Servizio scrivente è delegato all'approvvigionamento di materiale informatico sia software che hardware;
- per consentire lo svolgimento delle attività amministrative e tecniche dei Settori di questo Ente è necessario acquisire beni e servizi secondo le modalità e prescrizioni di cui al decreto legislativo n. 50 in data 18/04/2016 per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali anche con riferimento agli esercizi successivi al primo;

Rilevato che:

- questo Ente ha recentemente acquistato un nuovo UPS ("Uninterruptible Power Supply" cioè un Gruppo di Continuità che è un impianto che viene posto fra la rete di alimentazione ed i dispositivi da proteggere, allo scopo di fornire energia alle apparecchiature anche in mancanza di energia elettrica) e dotato di un sistema impiantistico di raffreddamento per la sala macchine del Centro elaborazione dati (UPS serie APM 30KVA e Condizionamento serie PI033) ;
- i citati UPS e sistema impiantistico di raffreddamento richiedono appositi servizi ed interventi che sono realizzati tramite:
  - Il servizio di "manutenzione software" [prestato dalla società proprietaria del codice sorgente del software (sequenza di istruzioni espressa in uno dei linguaggi di programmazione informatica), che dietro un corrispettivo, si impegna a modificare, aggiornare e mantenere il software secondo le variazioni imposte da provvedimenti normativi, legislativi o regolamentari];
  - Il servizio di "assistenza software" (prestato sempre dalla società proprietaria del codice sorgente del software, che, dietro corrispettivo, si impegna a fornire assistenza agli operatori del Comune in caso di difficoltà nell'utilizzo dei programmi o delle procedure);
  - il servizio di Tele Assistenza (è un servizio prestato sempre dalla società proprietaria del codice sorgente del software, che, dietro corrispettivo, si impegna anziché ad intervenire con proprio operatore/sistemista direttamente a domicilio del cliente, a prestare l'intervento di as-

sistenza “da remoto” attraverso sistemi di connessione telematica che consentono di effettuare l'intervento dalla propria sede direttamente sul PC/Server del cliente, mantenendo il contatto telefonico con l'operatore che riceve così la necessaria assistenza);  
- è necessario assumere impegno di spesa;

Dato atto che:

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);
- il Mercato Elettronico della P.A. è il mercato virtuale per gli acquisti della Pubblica Amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite Consip nell'ambito del Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti nella P.A;
- il Mercato Elettronico garantisce alle Amministrazioni acquisti di beni e servizi di qualità, semplificando e standardizzando le procedure, riducendo i costi e assicurando la massima trasparenza e concorrenzialità. Si tratta di un'opportunità ormai consolidata anche per le imprese, che possono offrire i propri prodotti e servizi e negoziare le proprie offerte con la Pubblica Amministrazione aggiungendo un canale complementare rispetto a quelli già attivati per gestire le relazioni commerciali, e beneficiando in tal modo dell'ampliamento del bacino della clientela grazie ad una maggiore visibilità;
- con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30/12/2018 n. 145 è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 il quale statuisce *“Le amministrazioni statali centrali e periferiche, omissis, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.”*

Rilevato che:

- è stata svolta indagine sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e proposta alla società Vertiv Srl RDO 3177684 con scadenza il giorno giovedì 8/9/2022 alle ore 16;
- la società Vertiv Srl ha effettuato l'offerta pari ad € 8.044,80 ( 6.594,10 € oltre ad IVA per 1.450,70 €);

Dato atto che :

- il presente affidamento, per quanto occorrer possa, è conforme a quanto indicato al citato art. 1 commi 512-515 L. 208/2015 ;
- l'importo oggetto del presente affidamento pari ad € 8.044,80 ( 6.594,10 € oltre ad IVA per 1.450,70 €) è da valutarsi congruo rispetto a quelli normalmente praticati sul mercato per queste tipologie di servizi;
- il pagamento è ex ante a ciascuna delle prestazioni annuali di manutenzione (termine iniziale : ottobre 2022 ; termine finale settembre (compreso) 2024;

Dato atto che il sottoscritto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti

pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né risulta che sia stata comunicata alcuna situazione di conflitto di interesse in parte del personale intervenuto nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

Visto l'art. 36 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone che le "Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 75.000,00 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta" giusto l'art 1 comma 1 e 2 del decreto legge n 76 del 16/07/2020 convertito dalla legge 120 del 11/09/2020 ;

Preso atto di quanto indicato dalle Linee Guida n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 deliberate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione nell'adunanza del 1 marzo 2018;

Visto l'art. 32, comma 14 del vigente decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 il quale dispone " Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri" ;

Visto l'art. 69 dello Statuto Comunale;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 7/02/2019;

Vista la Delibera di Consiglio n. 99 del 22/10/2020 "Documento Unico di Programmazione (DUP) - Periodo 2021/2023 (Art. 170, Comma 1, D.LGS. N. 267/2000). Discussione e conseguente approvazione."

Vista la Delibera di Consiglio n.17 del 07/04/2022 avente per oggetto:Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 (Art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 07/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (Art.151 del D.Lgs.N.267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2022-2024 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007,n.244).";

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 8/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria ";

Visto l'atto del Sindaco n. 394/2020 del 01/10/2020 avente ad oggetto "Conferimento direzione della Segreteria Generale "U.O. in staff Programmazione, Controllo e Servizi Informatici ";

Vista la determinazione n. 141 del 29/12/2020 con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio "Programmazione, controllo e servizi Informatici " ;

Visto il decreto legislativo del 18/04/2016 n. 50 ed in specie l'art. 36 e l'art. 63, comma 6;

Visto il D.lgs 18/08/2000 n.267;

## DETERMINA

1. Per i motivi esposti in premessa di accettare l'offerta presente sul Mepa alla data indicata nella parte descrittiva del presente atto ed affidare il servizio di manutenzione da ottobre 2022 a settembre 2024 (compreso) alla società Vertiv Srl, con sede legale in via Leonardo da Vinci 16- 18, 35028 Piove di Sacco (PD) codice fiscale e partita IVA 00230510281, per l'importo di € 8.044,80 ( 6.594,10 € oltre ad IVA per 1. 450,70 €), imputandolo al bilancio vigente nella seguente maniera

€ 1.005,60

Missione: 01 Servizi istituzionali generali e di gestione  
Programma : 08 Statistica e sistemi informativi  
Codice V Livello: 1030219001 "Gestione e manutenzione applicazioni"  
Capitolo n. 39040 art. 13 "Spese c.e.d. - prestazioni di servizio"  
impegno 1593/2022

€ 4.022,40

Missione: 01 Servizi istituzionali generali e di gestione  
Programma : 08 Statistica e sistemi informativi  
Codice V Livello: 1030219001 "Gestione e manutenzione applicazioni"  
Capitolo n. 39040 art. 13 "Spese c.e.d. - prestazioni di servizio"  
impegno 177/2023

€ 3.016,80

Missione: 01 Servizi istituzionali generali e di gestione  
Programma : 08 Statistica e sistemi informativi  
Codice V Livello: 1030219001 "Gestione e manutenzione applicazioni"  
Capitolo n. 39040 art. 13 "Spese c.e.d. - prestazioni di servizio"  
impegno 47/2024

## 2. Di disporre che:

- si prescinde dall'applicazione del sistema Start poiché l'appalto di cui si tratta si avvale del sistema di "E - procurement per amministrazioni – MEPA";
- l'affidamento del servizio oggetto del presente atto è risolutivamente condizionato al nulla osta a contrattare con la Pubblica Amministrazione dell'affidatario manifestato da parte delle competenti autorità anche tramite il silenzio significativo;

## 3. Di dare atto che:

- il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione dei dati nella apposita sezione del sito web denominata "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.lvo 33 in data 14/03/2013 e che pertanto è stato assunto in data 28/09/2022 l'ID n. 5846 ;
- il codice CIG per il servizio del quale si tratta è ZB0379DA7C;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31/12/2022 per quanto inerente l'impegno 1593/2022;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31/12/2023 per quanto concerne l'impegno 177/2023;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31/12/2024 per quanto concerne l'impegno 47/2024;
- il pagamento del servizio è ex ante a ciascuna delle prestazioni annuali;
- il responsabile del presente procedimento e della sua esecuzione ai sensi del disposto della legge 241/1990 è il titolare della Posizione Organizzativa "Programmazione e controllo, servizi informatici ed Innovazione" al quale è conferito il mandato di porre in essere tutte le procedure volte all'acquisto dei beni e servizi oggetto del presente atto anche sui portali Start (Regione Toscana), Mepa, Consip;
- relativamente al provvedimento in oggetto, il funzionario responsabile di P.O. ha effettuato, con esito positivo, la necessaria istruttoria amministrativa ai sensi della L. n. 241/1990, come risulta dall'apposita fase del flusso documentale tracciato con modalità informatica dall'applicativo gestionale degli atti comunali;
- l'affidatario del presente servizio è nominato Responsabile in relazione alle attività ed operazioni di trattamento dei dati poste in essere ai fini dell'esecuzione della prestazione oggetto del presente atto ai sensi della normativa di cui al Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 e di cui al D.lgs n. 196 del 30/05/2003;
- l'imposta di bollo per le transazioni effettuate sul Mepa è a carico del fornitore. (Risoluzione

dell'Agenzia delle Entrate n. 96/2011) e l'assolvimento dell'imposta di bollo sarà verificato a campione in virtù di quanto autocertificato .

4. Di trasmettere il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'Albo on Line per la durata di quindici giorni.

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

*Dott. Stefano Bechi*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate