

**SETTORE 3 - RISORSE**  
**Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione**

**DETERMINAZIONE N. 332 DEL 07/12/2022**

**OGGETTO:** *Concorso pubblico a n. 14 posti di "Agente PM" Cat. C. - Servizio di supporto alla gestione della prova scritta. Affidamento e impegno di spesa. CIG ZE638F22CC*

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Visti/e:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- il vigente Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 12/03/2021 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa comunale;
- la disposizione del Sindaco n. 18/2022, con la quale sono state conferite alla dott.ssa Cristina Buti le competenze dirigenziali del Settore 3 – Risorse;
- l'art. 21BIS del Regolamento di Organizzazione;
- la Determinazione n. 210 del 14/07/2022 con cui la dirigente del Settore 3 Risorse ha confermato al dott. Antonio Capoferri le deleghe e le responsabilità relative alla U.O. 3.2. Risorse Umane e Organizzazione già precedentemente attribuite con la Posizione Organizzativa fino a scadenza 31-12-2023.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (art 151 del D.Lgs 267/2000 e art 10 D.Lgs 118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2022-2024 (art 3 comma 55 L n. 244/2007) e smi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 08/04/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art 169 del D.Lgs n. 26/2000) – parte finanziaria" e smi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 30/06/2022 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024. ADOZIONE" che richiama integralmente il Piano per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente 2022-2024 approvato con precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 207 del 23.12.2021;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 12.05.2022 avente ad oggetto "Gestione in forma congiunta procedura concorsuale per la copertura di posti nel profilo di Agente Polizia Municipale cat. C. Approvazione schema di convenzione" e il relativo accordo convenzionale sottoscritto in data 10/06/2022 dai rappresentanti degli enti interessati (Comuni di Calenzano, Campi Bisenzio, Signa e Scandicci e dall'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa e Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve);

Dato atto che ai sensi dell'accordo di cui sopra è previsto che al Comune di Scandicci sia delegata la gestione amministrativa della procedura concorsuale di cui trattasi;

Vista le deliberazioni di Giunta Comunale n. 30 del 11/03/2022, n. 69 del 19/05/2022 e n. 140 del 28/10/2022 aventi ad oggetto l'approvazione, la modifica e integrazione del "Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022-2024" con cui, fra l'altro, è stata prevista una selezione pubblica per esami per l'assunzione, con contratto di formazione e lavoro, di n. 4 "Agenti di Polizia Municipale", Cat. C, pos. ec. C1;

Richiamate:

- la Determinazione dirigenziale n. 218 del 22/07/2022 avente ad oggetto " *Concorso pubblico per soli esami per l'assunzione, con contratto di formazione e lavoro, di n. 14 "Agenti di Polizia Municipale", Cat. C, pos. ec. C1. Approvazione schema bando*" con gli altri comuni associati, Calenzano, Campi Bisenzio, Signa e dall'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa e Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;
- la Determinazione n. 268 del 14/10/2022 di ammissione con riserva di n. 749 candidati che hanno presentato la propria candidatura entro il termine di scadenza del bando;
- la Determinazione n. 269 del 14/10/2022 di nomina della Commissione Esaminatrice;

Visto il verbale della suddetta Commissione Esaminatrice, riunitasi in data 14/11/2022, con il quale viene richiesto al competente ufficio Risorse Umane e Organizzazione di avviare la procedura per individuare un soggetto esterno idoneo alla somministrazione in modalità digitale della prova scritta da svolgere in presenza, avvalendosi di un soggetto esterno esperto nella gestione in modalità informatizzata delle prove concorsuali e si forniscono alcuni dettagli tecnici sulle modalità e le tempistiche della prova stessa;

Considerata l'urgenza dello svolgimento della prova scritta in presenza entro il corrente mese di dicembre e la conseguente necessità di provvedere a un affidamento del servizio di supporto alla somministrazione della prova stessa in tempi congrui avvalendosi di idoneo soggetto esterno con comprovata esperienza e professionalità per il servizio di cui trattasi;

Dato atto che il valore dei servizi da acquisire è stimabile in circa 7.000,00 Euro al netto dell'Iva;

Visto il D.Lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici, successive modifiche e integrazioni;

Richiamati, in particolare:

- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, secondo cui "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;"

- l'art 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, secondo cui “Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;
- le vigenti Linee Guida ANAC n. 4/2016 relative alle procedure di affidamento di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

Richiamato inoltre l'art. 1 del D.L. 16/07/2020 n. 76 (conv. in L. 120/20) “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, così come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77 del 31/5/2021 (conv. in L. n. 108/2021), a norma del quale fino al 30 giugno 2023 è possibile procedere ad affidamento diretto di forniture e servizi fino all'importo di Euro 139.000.00, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del D. Lgs. 50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

Ritenuto che la procedura di cui al comma 2, lettera a), dell'art. 1 del sopra citato D.L. 76/2020 sia idonea rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento in oggetto, in quanto in grado di assicurare la tempestività dell'approvvigionamento senza pregiudicarne l'economicità;

Dato atto che:

- i servizi oggetto del presente atto non rientrano nelle categorie merceologiche stabilite dal D.P.C.M. 24 dicembre 2015, in attuazione dell'art. 9, c 3, del DL 66/2014, in relazione alle quali il Comune è obbligato a ricorrere a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure di acquisto
- in data attuale non sono presenti convenzioni attive in Consip Spa relative alla presente tipologia di servizio;
- si è provveduto a pubblicare sul sito comunale un avviso di indagine esplorativa con richiesta di manifestazione d'interesse rivolta a operatori economici in possesso dei requisiti d'idoneità professionale nonché di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento presso altre amministrazioni comunali al fine di comparare, fra le offerte pervenute, l'importo proposto a ribasso rispetto all'importo stimato con le modalità di esecuzione del servizio richiesto come indicato nella documentazione allegata all'avviso stesso, e con successiva richiesta di formalizzare la propria offerta sul sistema di negoziazione telematica START ai sensi dell'art. 1 c. 450 della legge 27/12/2006 n. 296;
- fra le due offerte pervenute via PEC entro i termini indicati si è individuato l'unico operatore in grado di garantire il servizio nella data indicata dalla commissione esaminatrice, come risulta dalla documentazione depositata in atti nel fascicolo d'ufficio;
- la procedura di affidamento diretto è stata pertanto svolta per mezzo del Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana denominato “START”, e in applicazione D.L. n. 77/2021 (Decreto Semplificazioni), si è provveduto ad invitare a presentare la propria offerta economica la società Telecom Italia SPA, a conferma dell'offerta già precedentemente manifestata di cui al punto precedente;

Preso atto che, entro la scadenza, la società Telecom Italia SPA ha presentato un'offerta di € 5.994,00 oltre IVA per le prestazioni inerenti il servizio di cui trattasi e la correlata dichiarazione circa il possesso dei requisiti necessari per poter procedere alla contrattazione con l'Amministrazione Comunale;

Ritenuto pertanto, per quanto sopra esposto, di affidare a Telecom Italia SPA con sede a MILANO in Via Gerolamo Vida n. 11, CAP 20127, Codice Fiscale/Partita I.V.A. 00488410010, il servizio di supporto alla gestione della prova scritta del concorso per n. 14 posti di Agente PM in presenza e con sistema digitalizzato da svolgersi il 21 dicembre p.v.;

Ritenuto pertanto di prevedere una spesa di € 7.312,68, quale importo complessivo, oneri fiscali compresi, relativo all'affidamento di cui al punto precedente, che trova la relativa copertura finanziaria al bilancio di previsione 2022 come di seguito indicato:

Bilancio 2022

- Capitolo 53020/14 SPESE DIVERSE PER L'ESPLETAMENTO DEI CONCORSI - PRESTAZIONI DI SERVIZI, MIS. 01 Prog. 10, Cod. V Liv. 1030213999;

Ravvisata pertanto la necessità di dar celermente corso all'avvio della prestazione, in pendenza dell'esito favorevole dei controlli sul possesso dei requisiti di ordine generale, dando atto che la prestazione viene affidata con specifica clausola risolutoria, in merito al successivo accertamento di eventuali irregolarità;

Dato inoltre atto che:

- in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 3 della L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto alla registrazione all'ANAC dell'affidamento in argomento con CIG ZE638F22CC;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs 50/2016, trattandosi di affidamenti di importo, non superiore a 40.000,00 euro, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza a mezzo PEC;
- la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari, ai sensi del D.Lgs. 267/2000;
- in applicazione delle citate Linee Guida ANAC n. 4/2016 sono stati effettuati, con esito positivo, i controlli delle annotazioni sul casellario ANAC e di regolarità contributiva, e si provvederà ad attuare gli ulteriori i controlli procedendo nelle more degli esiti all'avvio anticipato del servizio, con specifica clausola risolutoria, in caso di successivo accertamento di eventuali irregolarità;
- si provvederà alla pubblicazione dei dati relativi al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29, D. Lgs. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 37, D. Lgs. 33/2013;

Dato atto infine che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, D.Lgs. 50/2016, dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al presente procedimento ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né hanno comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse i dipendenti intervenuti nello svolgimento della presente procedura di affidamento.

**DETERMINA**

1) Di affidare, per i motivi in narrativa, il servizio di supporto alla gestione della prova scritta del concorso per n. 14 posti di Agente PM in presenza e con sistema digitalizzato il 21 di-

cembre 2022, a Telecom Italia SPA, con sede a MILANO in Via Gerolamo Vida n. 11 , CAP 20127, Codice Fiscale/Partita I.V.A. 00488410010 alle condizioni pattuite nella procedura sul Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana "START" e acquisite agli atti;

2) Di impegnare la spesa complessiva di € 7.312,68, oneri fiscali compresi, sul Bilancio di previsione 2022 come segue:

Capitolo 53020/14 SPESE DIVERSE PER L'ESPLETAMENTO DEI CONCORSI- PRESTAZIONI DI SERVIZI, MIS 01 Prog. 10, Cod. V Liv. 1030213999; Imp. di spesa 1871/2022, con scadenza dell'obbligazione giuridica al 31/12/2022;

3) Di dare atto:

- che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il presente affidamento riveste carattere definitivo, e assumerà piena efficacia una volta completati i controlli sul possesso dei requisiti previsti;

- che, ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs 50/2016, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, la stipula del relativo contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza a mezzo PEC;

- del rispetto dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, così come modificato dalla Legge n. 217/2010, in merito agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari assumendo il n. CIG ZE638F22CC;

- che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 29, D.Lgs. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 37, D.Lgs. 33/2013.

4) Di dare atto inoltre che:

- ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;

- ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;

5) Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;

6) Di provvedere con appositi atti alla successiva liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura elettronica secondo le modalità pattuite;

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

*Dott. Antonio Capoferri*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate