

**SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO  
SERVIZI INFORMATICI E INNOVAZIONE  
Servizio CED e Informatica comunale**

**DETERMINAZIONE N. 64 DEL 17/11/2016**

**OGGETTO:** *Dax. Approvazione preventivi.*

**IL RESPONSABILE DELLA  
P.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, SERVIZI INFORMATICI E INNOVAZIONE**

**Visto** l'art. 69 dello Statuto Comunale;

**Visto** il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione Consiliare n. 138 del 17.12.2009;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.05.2016 "Bilancio di previsione per gli esercizi 2016/2018 e Documento unico di programmazione (DUP) 2016/2018. Approvazione"

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 31.05.2016 " Piano esecutivo di gestione 2016-2018: Piano Dettagliato degli Obiettivi, Piano della Performance e Obiettivi strategici - Anno 2016. Approvazione"

**Vista** la determinazione n. 115 in data 22.12.2015 di Nomina e delega di funzioni e responsabilità per gli anni 2016 e 2017 al sottoscritto;

**Premesso :**

**che** il Settore scrivente è delegato all'approvvigionamento comunale di materiale informatico, software ed hardware di varia natura ed entità;

**che** per consentire lo svolgimento delle attività amministrative e tecniche dei Settori di questo Ente è necessario acquisire beni e servizi secondo le modalità e prescrizioni di cui al decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 ed in ottemperanza al Regolamento degli acquisti in economia approvato con deliberazione del Consiglio n. 78 in data 03 giugno 2010 ;

**che** con l'approvazione del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005 e la recente emanazione dei decreti attuativi in materia di firme elettroniche, di protocollo informatico e di sistema di conservazione dei documenti digitali (Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22.02.2013 e del 3.12.2013), il legislatore ha inteso dare piena attuazione allo sviluppo di una gestione completamente informatica dei flussi documentali ed alla conseguente innovazione nelle modalità operative delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** il D.P.C.M. 3 dicembre 2013 recante "Regole tecniche in materia di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5bi, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71,

comma1, del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”;

**Visto** altresì il D.P.C.M. 3 dicembre 2013 recante “Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40bis, 41, 47, 57 bis,e 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005” ed in particolare gli artt. 7, comma 5, e 23, comma 2, ai sensi dei quali, a far data dal giorno 12 ottobre 2015 il registro giornaliero di protocollo è trasmesso entro la giornata successiva al sistema di conservazione, garantendone l'immodificabilità del contenuto;

**Rilevato :**

**che** il Dax (Digital Archive eXtended) è l'infrastruttura di conservazione degli archivi (di deposito e storico) digitali di tutte le amministrazioni del territorio regionale toscano con il mantenimento dell'integrità, dell'autenticità e dell'accessibilità dei documenti nel medio e lungo periodo;

**che** il Dax della Regione Toscana consente la gestione (via web service autenticato) degli archivi già formati di tutte le amministrazioni del territorio regionale;

**che** l'infrastruttura (DAX), fisicamente collocata presso il TIX (Tuscany internet Exchange e cioè il centro servizi della rete telematica toscana):

- si interfaccia con l'archivio corrente e con le procedure verticali di produzione documentale per ricevere documenti/archivi da conservare;
- accetta documenti solo in particolari formati aperti e garantisce la separazione degli archivi di diversi soggetti;
- si interfaccia con il sistema documentale da cui riceve documenti e dati, nel rispetto degli standard internazionali in materia di long-term digital preservation;

**Rilevato altresì :**

**che** per la realizzazione del progetto informatico, che prevede in questa prima fase l'archiviazione dei documenti del protocollo, delle deliberazioni e determinazioni, sono state contattate le società fornitrici dei software gestionali affinché possano predisporre apposito software per l'estrazione dei documenti dagli attuali archivi ed in specie :

- per la gestione del Protocollo è stata contattata la società Insiel Mercato Spa, con sede legale località Padriciano 99 (area science park) cap. 34149 Trieste (TS), e per essa la società TBS IT Telematic & Biomedical Services Srl a socio unico poiché società indicata dalla medesima Insiel Mercato Spa;
- per la gestione delle delibere e Determinazioni la società Dedagroup Spa con sede in Loc. Palazzine n. 120/f, 38121 Gardolo (Trento);

**Visto** il preventivo di spesa della società Dedagroup Spa con sede in Loc. Palazzine n. 120/f, 38121 Gardolo (Trento) Codice fiscale e partita IVA 01763870225 in data 17 ottobre 2016 avente importo di € 8.400,00 oltre ad IVA per € 1.848,00 per complessivi € 10.248,00 per le 21 giornate di attività eterogenea per l'implementazione software (analisi, sviluppo e test);

**Visto** il preventivo di spesa della società TBS IT Telematic & Biomedical Services Srl a socio unico avente importo di € 6.800,00 oltre ad IVA per € 1.496,00 per complessivi € 8.296,00 per le attività inerenti i software necessari per il processo di archiviazione dei documenti trattati dall'applicazione di protocollo di Insiel Mercato ed in particolare il registro giornaliero, il contenuto protocolli (documento oggetto di protocollo, allegati, segnature) verso un sistema documentale ;

**Visto** l'art. 36 del decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 dispone che le “*Stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle*

*soglie di cui all'art. 35 secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

**Visto** l'art. 63 del decreto legislativo n. 50 in data 18.04.2016 e rilevata l'infungibilità della prestazione poiché di esclusiva competenza delle società fornitrici del software ;

**che** l'aliquota Iva al 22 % ha quale referente normativo il Decreto del Presidente della Repubblica n. 633 in data 26.10.1972;

**Visto** il decreto legislativo n.50 in data 18.04.2016;

**Visto** il Regolamento per i lavori, servizi e forniture in economia, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 78 in data 03 giugno 2010;

**Visto** il D.lgs 267/2000;

## **DETERMINA**

1. **Di prendere** atto ed approvare il preventivo di spesa della società Dedagroup Spa con sede in Loc. Palazzine n. 120/f, 38121 Gardolo (Trento) Codice fiscale e partita IVA 01763870225 in data 17 ottobre 2016 ed impegnare l'importo di € 10.248,00 per la medesima società, per l'attività indicata nella parte descrittiva del presente atto che si richiama completamente, imputandolo al bilancio vigente nella seguente maniera :

€	3.050,00
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma :	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030219001 “Gestione e manutenzione applicazioni”
Capitolo n. 39011 art. 13	Manutenzione software e hardware
Impegno	1922/2016

€	7.198,00
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma :	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030219001 Gestione e manutenzione applicazioni
Cap. 39040 Art. 13	Spese c.e.d. - prestazioni di servizio
Impegno	1923/2016

2. **Di prendere** atto ed approvare il preventivo di spesa della società TBS IT Telematic & Biomedical Services Srl a socio unico, con sede in via Gallina n. 4, 34122 Trieste, codice fiscale e partita IVA 01165260322 ed impegnare l'importo di € 8.296,00 per la medesima società, per l'attività indicata nella parte descrittiva del presente atto che si richiama completamente, imputandolo al bilancio vigente nella seguente maniera :

€	3.050,00
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma :	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030219001 “Gestione e manutenzione applicazioni”
Capitolo n. 39011 art. 13	Manutenzione software e hardware
Impegno	1924/2016

€	5.246,00
Missione:	01 Servizi istituzionali generali e di gestione
Programma :	08 Statistica e sistemi informativi
Codice V Livello:	1030219001 Gestione e manutenzione applicazioni
Cap. 39040 Art. 13	Spese c.e.d. - prestazioni di servizio
Impegno	1925/2016

### 3. Di dare atto:

**che** il presente atto è soggetto all'obbligo di pubblicazione dei dati nella apposita sezione del sito web denominata "Trasparenza, valutazione e merito", ai sensi e per gli effetti del D.lvo 33 in data 14.03.2013 e che pertanto è stato assunto

in data 16.11.2016 l'ID n. 2962 per la società Dedagroup Spa;

in data 16.11.2016 l'ID n. 2963 per la società TBS IT Telematic & Biomedical Services Srl a socio unico ;

**che** il codice CIG per il servizio del quale si tratta della società Dedagroup Spa è Z561C0E864;

**che** il codice CIG per il servizio del quale si tratta della società TBS IT Telematic & Biomedical Services Srl a socio unico è Z5E1C0E896 ;

**che** la scadenza dell'obbligazione giuridica di entrambe le citate società è il 31.12.2016;

4. **Di trasmettere** il presente atto al Messo Comunale per l'affissione all'Albo Pretorio on Line per la durata di quindici giorni anche ai fini di quanto disposto dall'art. 124 comma 1, del decreto legislativo n. 267 in data 18 agosto 2000;

**IL RESPONSABILE DELLA**

**P.O. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO, SERVIZI**

**INFORMATICI E INNOVAZIONE**

*Dott. Stefano Bechi*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate