

SETTORE 3 - RISORSE
Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione

DETERMINAZIONE N. 173 DEL 15/06/2022

OGGETTO: *Contributo Anac per acquisizione CIG relativo all'affidamento del servizio buoni pasto elettronici - Impegno di spesa*

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visti/e:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- il vigente Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 12/03/2021 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa comunale;
- la disposizione del Sindaco n. 3/2021, con la quale sono state conferite al sottoscritto dott. Alberto De Francesco le competenze dirigenziali del Settore 3 – Risorse;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 11/03/2022 avente ad oggetto “Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022-2024. Approvazione.”;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 7/04/2022 avente per oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024 (Art. 170, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000)”;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 7/04/2022 avente per oggetto “Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (Art.151 del D.Lgs. n.267/2000 e art. 10 D.Lgs. n.118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2022-2024 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007, n.244)”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 08.04.2022 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria”;
- l'art. 21 bis del Regolamento di Organizzazione relativo alle competenze dell'area delle Posizioni Organizzative;
- la Determinazione n. 73 del 19-03-2021 con cui il dirigente del Settore 3 Risorse ha conferito al dott. Antonio Capoferri le deleghe e responsabilità relative alla U.O. 3.2. Risorse Umane e Organizzazione mediante attribuzione di Posizione Organizzativa con scadenza 31-12-2023.

Premesso che con Determina n. 378 del 21/12/2021 si procedeva, tramite trattativa diretta attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, all'affidamento per la fornitura di buoni pasto elettronici per il primo semestre 2022 alla Ditta Repas Lunch Coupon Srl, con sede in Via Nazionale 172 Roma, CF: 08122660585 PIVA 01964741001;

Considerato che l'importo dell'affidamento di cui al punto precedente, gara n. 8376375 – CIG 90133324DD, è pari a € 52.603,20 IVA inclusa e che per gli importi superiori a € 40.000 è previsto, in base alla delibera ANAC 1121 del 29 Dicembre 2020, il pagamento di un contributo di € 30,00 tramite bollettino MAV intestato alla stazione appaltante;

Tenuto conto quindi che si intende procedere ad impegnare la somma di € 30,00 per il pagamento del previsto contributo alla suddetta Autorità di Vigilanza, dando atto che tale contributo non è soggetto all'acquisizione del Cig;

DETERMINA

1) Di procedere, per le motivazioni riportate in premessa, ad impegnare la somma di € 30,00, con scadenza dell'obbligazione giuridica il 31/12/2022, utile al pagamento del contributo ANAC relativo alla gara n. 8376375 – CIG 90133324DD;

2) Di dare atto che il suddetto importo sarà allocata al Bilancio 2022 nel seguente modo:

| | |
|------------------|---|
| MISSIONE | 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| PROGRAMMA | 08 – Statistica e sistemi informativi |
| CAPITOLO | 28000/14 – Indennità sostitutiva della mensa al personale |
| CODICE V LIVELLO | 1010102999 |
| IMPEGNO | 1218/2022 |

3) Di dare atto che viene rispettato quanto previsto dall'art. 163, c.1, del D.lvo 267/00 in quanto l'importo di cui al punto precedente non è soggetto secondo la normativa vigente ad acquisizione di CIG;

4) Di dare mandato ai Servizi Finanziari del Comune di Scandicci di pagare il contributo all'ANAC mediante bollettino MAV intestato al Comune di Scandicci, predisposto dall'Autorità e rinvenibile nella sezione “ Servizio Riscossione” del Sito;

5) Di trasmettere il presente atto ai competenti uffici per l'affissione all'albo pretorio on-line per la durata di quindici giorni;

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Dott. Antonio Capoferri

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate