

**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**  
**Servizio Biblioteca e Archivio Storico**

**DETERMINAZIONE N. 198 DEL 23/12/2016**

**OGGETTO:** *Biblioteca. Fornitura quotidiani per Biblioteca anno 2016. Integrazione affidamento e incremento impegno spesa.*

**IL DIRIGENTE DEL**  
**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

Visto il D.Lgs 267/2000 in particolare l'art. 107, 179 e 183;

Visto l'art.69 dello Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 138 del 17/12/2009;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale 85 del 31/05/2016 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018: Piano Dettagliato degli Obiettivi, Piano della Performance e Obiettivi Strategici – Anno 2016;

Richiamata la disposizione del Sindaco atto n. 229 del 31/08/2016 con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti l'incarico di direzione del Settore Servizi alla Persona

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n.160 del 5 settembre 1996 era stata costituita l'Istituzione dei Servizi Culturali del Comune di Scandicci denominata in seguito Scandicci Cultura per la gestione dei servizi culturali e bibliotecari e delle attività ad essi afferenti;

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 10/02/2016 l'Amministrazione Comunale ha deciso di procedere alla reinternalizzazione dei servizi già affidati all'Istituzione Scandicci Cultura;

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 30/05/2016 si è provveduto al definitivo scioglimento dell'Istituzione Scandicci Cultura con il conseguente riassorbimento delle risorse assegnate all'Istituzione all'interno del Bilancio di Previsione 2016-2018 del

Comune a partire dal 30/05/2016;

che con determinazione n. 61 del 05/07/2016, preso atto degli effetti del procedimento di reinternalizzazione dei servizi culturali e della Biblioteca, sono stati trascritti sul Bilancio comunale 2016 gli impegni relativi alle obbligazioni giuridiche in essere alla data del 31/05/2016 già assunti dall'Istituzione Scandicci Cultura, tra cui anche l'impegno inerente all'affidamento all'edicola Campolmi Lorenzo di Scandicci della fornitura quotidiani per la Biblioteca per il periodo maggio-dicembre 2016 pari ad € 2.608,90;

che il suddetto impegno di € 2.608,90 corrisponde al n. 1279/2016 sul Bilancio comunale 2016 (cap. 331000/5 Cod. V livello 1030101001);

Preso atto della necessità di acquisire direttamente in edicola supplementi editoriali e pubblicazioni speciali legate agli eventi natalizi e di fine anno, alcuni su richiesta diretta dell'utenza, e che pertanto risulta necessario incrementare l'impegno di spesa con ulteriori € 200,00;

Preso atto che l'entità di tale incremento rientra nei limiti consentiti in sede di affidamento;

#### DETERMINA

1. di procedere, per i motivi di cui in premessa, all'incremento dell'affidamento della fornitura dei quotidiani destinati alla utenza della Biblioteca per l'annualità 2016 all'edicola CAMPOLMI LORENZO Edicola C&L (Via Roma, 72B - 50018 Scandicci – FI - P.I. 061400000487 C.F. CMPLNZ84T26D612Y) procedendo conseguentemente all'incremento dell'impegno n. 1279/2016 sul Capitolo PEG "Abbonamenti a riviste e quotidiani" n. 331000/5 (cod. V livello 1030101001) per € 250,00 (CIG ZB81361934);
2. di dare atto che il suddetto incremento rientra nei limiti consentiti in sede di affidamento;
3. di dare atto che l'obbligazione giuridica di cui al punto 1) ha scadenza il 31.12.2016;
4. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari così come previsto all'art. 183 del D.Lgs 267/2000;
5. di dare atto di provvedere alla pubblicazione dei dati relativi all'incremento del presente affidamento nell'apposita sezione del sito web comunale denominata "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 33/2013;
6. di provvedere con ulteriori appositi separati atti alla liquidazione delle somme spettanti al soggetto sopra individuato dietro presentazione di idonei documenti fiscali, regolarmente vistati dai competenti uffici comunali, secondo quanto previsto dalla Legge 136/2010;
7. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Messi Comunali per la pubblicazione all'albo on-line.
- 8.

**IL DIRIGENTE DEL  
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

*Dott.ssa Barbara Degl'Innocenti*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs.  
82/2005, e norme collegate