



**Comune di Scandicci**  
Provincia di Firenze

**SETTORE**  
**RISORSE**

**DETERMINAZIONE N. 46 DEL 27-03-2014**

**OGGETTO:** *P.D. Sig.ra Giannini Maria Grazia “ Esperto Amministrativo e Contabile” Cat.C di ruolo. Presa d’atto dimissioni.*

**IL RESPONSABILE DELLA**  
**P.O. GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE**

- Richiamato l’art. 21 bis del Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi relativo all’istituzione dell’area delle posizioni organizzative;
- Richiamata la Determinazione del Direttore Generale, Dirigente del Settore “Risorse ” n. 450 del 30/12/2013, relativa alla proroga di conferimento di incarico e di funzioni di responsabilità della Posizione Organizzativa “Gestione Associata del Personale” fino al 31/12/2015;
- Richiamato il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, in particolare l’art. 163 del D.lgs 267 del 18/08/2000 relativo all’esercizio provvisorio e gestione provvisoria;
- Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 218 del 30/12/2013 di approvazione provvisoria del PEG dell’anno 2014;
- Premesso che con Determinazione dirigenziale n. 649 del 17/12/2001, veniva assunta la Sig.ra Giannini Maria Grazia , in qualità di “Operatore qualificato” 3 q.f dal 19/09/1988;
- Vista la determinazione n. 424 del 11/08/1998 relative all’approvazione della graduatoria e nomina vincitori del concorso di “ Esecutore Servizi Sociali ed Educativi” 4° q.f. , la Sig.ra Giannini Maria Grazia è stata inquadrata a far data dal 01/09/1998;
- Richiamata la Determinazione dirigenziale 272 del 07/06/2001 a seguito di selezione per la progressione verticale la Sig.ra Giannini Maria Grazia è stata inquadrata nella Cat. B3 ex 5 q.f. a far data dal 16/06/2001,
- Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 472 del 29/12/2008 la Sig.ra Giannini Maria Grazia a seguito di progressione verticale è stata inquadrata nella Categoria “C” a far data dal 31/12/2008;

-Vista la lettera datata 14/03/2014 prot. n. 12481, la dipendente Sig.ra Giannini Maria Grazia, rassegna le proprie dimissioni, a far data dal 01/08/2014 ultimo giorno di servizio il 31/07/2014 ;

- Richiamata la legge 7/2/1979 n. 29 che dispone in materia di ricongiunzione dei periodi assicurativi dei lavoratori, ai fini previdenziali;

- Visto l'art. 1 comma 9 della Legge n. 243/2004 il quale prevede l'accesso al pensionamento secondo le regole contributive in presenza di una anzianità pari o superiore a 35 anni e di età pari o superiore ai 57 anni ;

-Vista la Legge n. 122 del 30/06/2010 il quale prevede, che le lavoratrici che accedono al pensionamento con il requisito dei 57 anni di età oltre le aspettative di vita, e 35 anni di servizio, il trattamento pensionistico decorre dopo 12 mesi dalla maturazione del diritto;

- Considerato che la dipendente in questione ha acquisito a norma dell'art.1, comma 9 della Legge 243/2004, optando per il sistema contributivo, il diritto a pensione dal 31/07/2013, con un età di 57 anni e 3 mesi e 35 anni e 8 mesi di servizio, pertanto per effetto delle succitate norme ha diritto ad accedere alla liquidazione del trattamento pensionistico dopo 12 mesi;

- Visto che sono state osservate le disposizioni in materia pensionistica per l'accesso alla pensione di anzianità con particolare riferimento:

- alla legge 243/2004;
- alla legge 247/2007;
- alla legge 122/2010;
- alla legge 111/2011;

- Visto l'art. 12 del vigente CCNL per il biennio economico 2004/2005, con il quale vengono fissati i termini di preavviso nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro,

- Visto che la decorrenza del trattamento pensionistico è dal 01/08/2014 ;

-Visto che la dipendente in questione ha presentato regolare domanda di dimissioni nel rispetto dei termini del preavviso;

#### DETERMINA

1) Di prendere atto delle dimissioni e di collocare a riposo ai sensi dell'art. 1 comma 9 della Legge 243/2004, a far data dal 01/08/2014 la dipendente Sig. ra Giannini Maria Grazia Esperto Amministrativo e contabile Categoria C posizione economica C1, precisando che il suo ultimo giorno di servizio sarà il 31/07/2014.

**IL RESPONSABILE DELLA**  
P.O. GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE  
*DR. ANTONIO CAPOFERRI*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate.