



**Comune di Scandicci**

► Gestione Associata del PERSONALE  
dei Comuni di Scandicci  
e Lastra a Signa

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dirigente del Settore Risorse e Innovazione**

In esecuzione della propria determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rende noto che è indetto il seguente:

**AVVISO DI MOBILITA'**

Il Comune di Scandicci intende verificare l'eventuale disponibilità di personale, appartenente alla Pubblica Amministrazione in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato, interessato al trasferimento presso questo Ente, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/01, relativamente alla copertura del seguente profilo professionale:

**ESPERTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE – CAT. C del CCNL Regioni – Autonomie Locali**

REQUISITI RICHIESTI	essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso pubbliche Amministrazioni con inquadramento corrispondente alla categoria C del comparto Regioni Autonomie Locali;  non avere in corso procedimenti disciplinari
---------------------	---

• **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

L'individuazione del candidato sarà effettuata mediante valutazione del curriculum professionale in relazione al posto da coprire eventualmente integrato da un colloquio finalizzato ad accertare competenze e predisposizione del candidato alle attività amministrative generalmente previste per Esperto amministrativo e contabile.

La selezione e scelta dei candidati sarà effettuata con riferimento ai seguenti parametri indicati in ordine di importanza:

- rispondenza dei titoli ed esperienze lavorative maturate rispetto alle attività da svolgere emersi dal curriculum.
- valutazione delle capacità attitudinali, relazionali e delle motivazioni. Tali aspetti saranno approfonditi in sede di colloquio per i candidati che vi saranno ammessi a seguito del preliminare esame del curriculum.

Il curriculum, presentato preferibilmente su modello europeo, dovrà contenere indicazioni dettagliate relative al servizio prestato o in corso di svolgimento evidenziando le effettive attività svolte nell'ambito del profilo professionale, con riferimento agli uffici e ai settori e periodi in cui è stata maturata l'esperienza lavorativa.

Il personale interessato al trasferimento presso questo Ente è invitato ad inoltrare domanda, datata e firmata, in carta semplice secondo l'allegato schema (allegato n.1), allegando altresì il proprio curriculum vitae datato e firmato e la copia del proprio documento di identità in corso di validità,

**entro il \_\_\_\_\_** inviandola al seguente indirizzo:

COMUNE DI SCANDICCI  
GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE  
PIAZZALE DELLA RESISTENZA  
50018 SCANDICCI

ovvero in alternativa, le domande di partecipazione possono essere inviate anche a mezzo:



---

► Gestione Associata del PERSONALE  
dei Comuni di Scandicci  
e Lastra a Signa

**Comune di Scandicci**

- Consegna diretta all'URP del Comune di Scandicci
- Fax n. (055/7591472)
- P.E.C. all'indirizzo: [comune.scandicci@postacert.toscana.it](mailto:comune.scandicci@postacert.toscana.it)

Attraverso la presente selezione verrà formulato un elenco di "candidati idonei" in possesso dei requisiti generali richiesti.

L'elenco dei "candidati idonei" sarà valido per due anni dalla conclusione del presente procedimento e potrà essere utilizzato per selezionare personale, in relazione alle eventuali future esigenze di personale con analogo profilo professionale e categoria.

Coloro che abbiano presentato domanda di mobilità verso questa Amministrazione prima della pubblicazione del presente avviso, sono invitati, se ancora interessati, a ripresentarla entro i termini dallo stesso previsti, corredata dalle dichiarazioni e dalla documentazione richiesta.

Qualora i tempi del trasferimento del candidato prescelto risultino incompatibili con le esigenze di questo Ente, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva di valutare le domande pervenute ed eventualmente di invitare gli interessati ad un colloquio.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Personale del Comune di Scandicci e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente per la procedura finalizzata alla mobilità.

Per ulteriori informazioni potrete contattare l'Ufficio Gestione Associata del Personale: 055/7591296 055/7591410.

Scandicci,

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Barbanti



**Comune di Scandicci**

► Gestione Associata del PERSONALE  
dei Comuni di Scandicci  
e Lastra a Signa

All.1 - Schema della domanda di ammissione in carta semplice.

All'Ufficio  
Gestione Associata del Personale  
Piazzale della Resistenza  
50018 Scandicci

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

recapito telefonico \_\_\_\_\_

recapito di posta elettronica \_\_\_\_\_

chiede di partecipare all'avviso di mobilità volontaria per dipendenti della pubblica Amministrazione per la selezione nel profilo professionale di:

**ESPERTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE – CAT. C del CCNL Regioni – Autonomie Locali**

- Al fine della partecipazione all'avviso di mobilità, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- di essere dipendente a tempo indeterminato dal \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

inquadrato nel profilo professionale di \_\_\_\_\_

Cat. Giuridica \_\_\_\_\_ pos. Ec. \_\_\_\_\_;

- di non avere procedimenti disciplinari in corso;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_

- (solo se diverso) che qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso di mobilità le venga recapitata a:

\_\_\_\_\_

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto/a presenta il proprio curriculum vitae in carta semplice ed a allega copia di valido documento d'identità.

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 autorizza il Comune di Scandicci al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'avviso di mobilità.

Data

FIRMA