

**SETTORE 3 - RISORSE**  
**Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione**

**DETERMINAZIONE N. 66 DEL 16/03/2023**

**OGGETTO:** *Recupero somme al personale dipendente per motivi diversi.*

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- il Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del [12-03-2021](#) con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa comunale;
- la disposizione del Sindaco n. [18 / 2022](#), con la quale sono state conferite al dott.ssa Cristina Buti le competenze e le funzioni dirigenziali del Settore 3 – Risorse fino alla scadenza del mandato politico elettivo;
- la deliberazione del consiglio Comunale n. 102 del 30-09-2021 avente ad oggetto l'approvazione del "Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2022/2024" e la deliberazione n. 17 del 07-04-2022 di approvazione nota di aggiornamento al DUP 2022/2024
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07-04-2022 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (Art.151 del D.Lgs.N.267/2000 e art.10 D.Lgs.118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2022-2024 (art.3 c.55 L.[24 dicembre 2007](#), n.244). Approvazione";
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 08-04-2022 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2022-2024 – parte finanziaria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 30/06/2022 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024. ADOZIONE"

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 188 del 29/12/2022 avente ad oggetto "PEG 2023. Indirizzi di gestione nella fase dell'esercizio provvisorio. (rif. PDGC-204-2022)";
- la Determinazione n. 210 del 14/07/2022 con cui la dirigente del Settore 3 Risorse ha confermato al dott. Antonio Capoferri le deleghe e le responsabilità relative alla U.O. 3.2. Risorse Umane e Organizzazione già precedentemente attribuite con la Posizione Organizzativa fino a scadenza [31-12-2023](#).

- Richiamato l'art. 44 del CCNL integrativo del 14.09.2000 che in materia di scioperi dispone che le relative trattenute sulle retribuzioni siano limitate all'effettiva durata dell'astensione dal lavoro e comunque non inferiore ad un'ora;

- Visto che alcune Organizzazioni Sindacali hanno indetto per i giorni 02/12/2022 e 16/12/2022 una giornata di sciopero generale e dato atto che alcuni dipendenti dell'Amministrazione Comunale di Scandicci, in servizio a tempo indeterminato e/o determinato, vi hanno aderito;

- Visto il vigente CCNL del comparto Enti Locali che tratta in materia di permessi orari e dispone che le ore di permesso usufruite e non recuperate debbano essere trattenute dalla retribuzione;

- Viste le Determinazioni n. 43 del 25.02.2019 e n. 135 del 04.05.2022 di impegni spesa e integrazioni relativi al rimborso degli abbonamenti Ataf e Linea sottoscritti dai dipendenti per il periodo 2019/2020/2021/2022, e di accertamento delle somme che dovranno essere recuperate ai dipendenti in forma rateale;

- Vista la L. 133/08 art. 71 c.1 che tratta in materia di assenze per malattia e dispone che nei primi dieci giorni sia corrisposto il trattamento economico fondamentale con esclusione di ogni indennità o emolumento aventi carattere fisso e continuativo, nonché di ogni altro trattamento accessorio.

- Richiamato il parere ARAN n. 795-21c7 che evidenzia nel trattamento economico fondamentale: stipendio tabellare, tredicesima mensilità, progressione economica orizzontale, retribuzione individuale di anzianità, assegni ad personam;

- Dato atto dei permessi non retribuiti e delle assenze per malattia che hanno riguardato il personale dipendente come dagli allegati elenchi;

- Ritenuto di dover effettuare le relative trattenute sulle competenze del mese corrente, in relazione alle ore di permesso beneficate ed assenze per malattia effettuate dal personale nel mese precedente;

- Viste le note di debito, inviate dalla società Muoversi Srl – società intermediaria di Autolinee Toscane spa, relative alle deleghe dei dipendenti che hanno sottoscritto l'abbonamento con le quali il Comune viene autorizzato alla trattenuta della rata mensile, in dodicesimi, sugli emolumenti spettanti ai dipendenti in questione;

- Considerato che la presente determinazione, essendo relativa a trattamenti economici previsti in favore di personale titolare di rapporto di lavoro dipendente è esclusa dall'obbligo di pubblicazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della D.L. 22.06.2012 n. 83 convertito in L. 134/2012.

- Vista la nota n. 117/DGPF/1 con cui il Ministero della Giustizia, sentito il Dipartimento della Funzione Pubblica, ha confermato la vigenza dell'art. 87 c. 1 del DL 18/2020 conv. In L. 27/2020 con cui, nonostante la cessazione dello stato di emergenza epidemiologia Covid-19 avvenuta per effetto del DL 24/2022 conv. In L. 52/2022 e pertanto l'equiparazione, sotto il profilo della retribuzione, al ricovero ospedaliero delle assenze malattie legate a positività Covid e quarantena;

- Dato atto che, in relazione al presente provvedimento, la sopra indicata Posizione Organizzativa ha provveduto a svolgere in autonomia l'attività istruttoria in qualità di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, fino alla redazione della proposta qui di seguito trascritta;

### **DETERMINA**

1) Di trattenere dalle competenze corrisposte nel mese di MARZO 2023 al personale dipendente di cui all'elenco depositato in atti, le somme a fianco di ciascuno di essi indicate a titolo di permessi orari brevi, trattenuta mensile dell'abbonamento Ataf e Linea, trattenuta su ogni trattamento accessorio relativamente ai primi dieci giorni per ogni evento di malattia del mese precedente, trattenuta per sciopero, per un importo complessivo di € 1.724,06 di cui: € 825,32 per trattenuta indennità malattia, € 407,56 per permessi orari brevi, € 214,25 per abbonamento Ataf e Linea, € 276,93 per sciopero.

2) Di introitare la somma complessiva di € 825,32 per trattenuta indennità malattia al Titolo 3 "Entrate extratributarie" – Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti" – Codice V livello 3059999999 - Cap. 177010 art. 14 entrata Bilancio 2023 sotto la voce "Recupero indennità malattie" Acc. N. 68 / 2023.

3) Di dare atto che la somma complessiva di € 407,56 relativa a permessi orari brevi sarà introitata al Titolo 3 "Entrate extratributarie" – Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti" – Codice V livello 3050201001 - Cap. 177000 art. 14 entrata Bilancio 2023 sotto la voce "Concorsi, rimborsi e recuperi vari" - Acc. N. 69/ 2023.

4) Di introitare la somma totale di € 214,25 per trattenuta mensile abbonamento Ataf e Linea al Titolo 9 "Entrate per conto terzi e partite di giro" – Tipologia 100 "Entrate per partite di giro" – Codice V livello 9010199999 - Cap. 285021 art. 11 sotto la voce "Altre ritenute del personale" su Bilancio 2022 - Acc. 281/2022;

5) Di dare atto che la somma complessiva di € 276,93 relativa allo sciopero sarà introitata al Titolo 3 "Entrate extratributarie" – Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti" – Codice V livello 3050201001 - Cap. 177000 art. 14 entrata Bilancio 2023 sotto la voce "Concorsi, rimborsi e recuperi vari" " Acc. N. 70/ 2023.

6) Il presente provvedimento ha contenuti di natura privatistica ed è redatto in forma di atto pubblico al solo fine della trasparenza amministrativa.

7) Di dare atto che il sottoscritto, in relazione al presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 dell'art. 7 del DPR 602/2013 e dell'art 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci, e che alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa.

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

*Dott. Antonio Capoferri*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate

