

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER ALTERAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

Marca da
Bollo
€ 16,00

**AL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
UFFICIO TRAFFICO**
Piazzale Resistenza 1 – 50018 SCANDICCI (FI)

Responsabile del procedimento Dott. G. Mastursi	Referenti per la pratica Ag. Sc. A. Giuliani
---	--

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ C.F. _____
residente in _____ Via/P.zza _____ n.c. _____
nella sua qualità di _____ della società _____
con sede in _____ Via/Piazza _____ n.c. _____
P. Iva _____;
• **Tel.** _____; (campo obbligatorio da compilare);
• **Cell.** _____; (campo obbligatorio da compilare);
E-mail _____ (campo obbligatorio da compilare);
FAX _____
PEC _____

CHIEDE

che gli venga rilasciata l'autorizzazione per l'alterazione del suolo pubblico :

Scopo dell'alterazione :

Ubicazione : Via/P.za _____ n.c. _____

(N.B. allegare fotografia della zona o area interessata)

Tipologia:	a) Trasversale all'asse stradale	Dimensioni	Mt. _____ X _____ X _____
	b) Isolato	Dimensioni	Mt. _____ X _____ X _____
	c) Longitud. all'asse stradale	Dimensioni	Mt. _____ X _____ X _____

Dimensione massima della superficie che risulta contemporaneamente occupata con il cantiere:

Mt. _____ X _____ = M.q. _____ X Giorni _____

con inizio il: _____ termine il: _____

Mt. _____ X _____ = M.q. _____ X Giorni _____

con inizio il: _____ termine il: _____

DICHIARA

che i lavori saranno eseguiti in : Economia

Dalla ditta _____ con sede in _____
Via/ P.zza _____ n.c. _____ P.I. _____

Legale Rappresentante sig. _____ nato a _____
il _____ Tel. _____ Fax _____

ALLEGATI:

- Una marca da bollo da Euro 16,00 da apporre sulla presente domanda;
- Planimetria in scala adeguata da cui risultino chiaramente indicati i luoghi e l'esatta ubicazione dell'intervento
- **Attestazione del versamento di Euro 32,50 = per tariffa istruttoria e rimborso stampati, da effettuare sul c.c. postale n° 161505 intestato al Comune di Scandicci -Servizio Tesoreria.**
- Copia di Documento d'Identità del richiedente.

MODALITA' RILASCIO AUTORIZZAZIONE:

sulle Autorizzazioni, che verranno trasmesse di norma a mezzo posta elettronica in formato PDF con firma digitale, dovrà essere apposta a cura del titolare delle medesime, altra marca da bollo da euro 16,00 pena le sanzioni previste dalla normativa vigente in materia.

DICHIARA ALTRESI'

- Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare in ogni sua parte quanto previsto dal "Disciplinare Tecnico per gli adempimenti inerenti le alterazioni del suolo pubblico sulle strade di proprietà comunale e loro pertinenze", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 151, del 09 ottobre 2001 e s.m.i., e di impegnarsi a sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel Regolamento per il canone di occupazione suolo ed aree pubbliche, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 209, del 17 dicembre 1998 e s.m.i.
- di essere consapevole che nel caso di alberature presenti in prossimità dell'intervento per il quale si chiede l'Autorizzazione dovrà essere acquisito il Nulla Osta e le eventuali prescrizioni di intervento, da parte dell'Ufficio Ambiente ai sensi del Regolamento Verde Urbano - Delibera C.C. n. 175 del 20/12/2016;
- di essere consapevole dell'obbligo di apposizione di segnaletica secondo le vigenti disposizioni, obbligo nei confronti del quale provvederà per conto proprio, con obbligo della cura e manutenzione della predetta segnaletica e della responsabilità penale e civile che ciò comporta;
- di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare in contro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 26 della legge 01/01/1968 n. 15 e successive modifiche ed integrazioni;
- di essere informato che in caso di lavori di grande impatto sulla circolazione veicolare, la richiesta dovrà essere presentata con congruo anticipo rispetto alla data di inizio lavori e con obbligo di presentare la seguente documentazione:
 1. Progetto dell'intervento (pianificazione generale)
 2. Cartografie generali e parziali
 3. Crono programma dei lavori totali e per fasi
 4. Orario di lavoro
 5. Piano della circolazione alternativa (veicolare e pedonale) e progetto della relativa segnaletica di preavviso
 6. Assunzione degli oneri della segnaletica di preavviso e di cantiere
 7. Assunzione degli oneri per pubblicizzazione dell'intervento a mezzo stampa – volantinaggio
 8. Piano dei ripristini

Informativa ai sensi dell'art. 12 e s.m.i. Regolamento UE 679/2016.

I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali.

Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e seguenti Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito www.comune.scandicci.fi.it accedendo alla sezione privacy. Il titolare del Trattamento è il Comune di Scandicci

=====

NOTA BENE – La presente pratica verrà archiviata in caso di non ritiro della stessa entro 90 giorni dalla data di presentazione all'Ufficio Protocollo.

IL RICHIEDENTE