

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
N. 1 POSTO DI "TECNICO SPECIALIZZATO" CAT. B3
CON MANSIONI PREVALENTI DI IDRAULICO**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 – "RISORSE"

Visti:

- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- l'art. 91 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il CCNL 21/05/2018 per il triennio 2016-2018 relativo al personale del comparto Funzioni locali ed il relativo sistema di classificazione del personale;
- il CCNL 16/11/2022 per il triennio 2019-2021 relativo al personale del comparto Funzioni locali ed, in particolare, il capo I dello stesso, relativo al nuovo sistema di classificazione del personale, articolo 13, con il quale vengono definite le norme per la prima applicazione, tra cui quelle riferite alle procedure concorsuali bandite prima dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento;
- il D.Lgs. 11 aprile 2006, n° 198, che garantisce pari opportunità fra donne e uomini per l'accesso al lavoro.

Visto altresì il Titolo IX del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 297 del 30/10/2010, e ss.mm.ii., relativo alla disciplina per l'accesso all'impiego;

In attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 e in esecuzione della propria determinazione n. 371 del 30/12/2022,

RENDE NOTO

Che il Comune di Scandicci indice un concorso pubblico per esami e titoli per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "Tecnico specializzato e/o conduttore macchine complesse" Categoria giuridica B3, Posizione economica B3, con mansioni prevalenti di idraulico.

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs 11.04.2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005 n. 246" e dall'art. 57 del D. Lgs 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dal Titolo IX del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Scandicci, relativo alla disciplina per l'accesso all'impiego, e dalle altre disposizioni normative vigenti in materia.

Il presente Bando costituisce "lex specialis" del Concorso; pertanto la partecipazione allo stesso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e la relativa assunzione sono subordinate ai vincoli normativi vigenti e futuri in materia di assunzioni per il personale degli Enti locali.

Art. 1 – Profilo professionale e trattamento economico

Il vincitore sarà inquadrato nel profilo professionale di "Tecnico specializzato e/o conduttore macchine complesse" Categoria B3 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018, ovvero nell'Area degli Operatori Esperti secondo la trasposizione di cui alla Tabella B del CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, qualora l'assunzione avvenga dal 01/04/2023, data di entrata in vigore del nuovo Ordinamento professionale ex Titolo III del vigente CCNL Funzioni Locali 16/11/2022, o da data successiva.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la Categoria o Area di inquadramento vigente al momento di decorrenza del contratto individuale di lavoro. Spettano, oltre al trattamento economico iniziale proprio della Categoria/Area contrattuale di appartenenza, la tredicesima mensilità, le indennità ed i trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalle leggi o dalle vigenti disposizioni contrattuali. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute previdenziali assistenziali ed erariali di legge.

Art. 2 - Requisiti di accesso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- a) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'unione europea o familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. I cittadini degli stati membri della UE devono essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174:
 - ^ godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
 - ^ essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - ^ avere adeguata conoscenza della lingua Italiana;
- c) godimento dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;

- d) non essere stati licenziati, destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscono, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- f) per i cittadini italiani di sesso maschile nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- g) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie per il profilo professionale messo a selezione. L'Amministrazione accerterà tale requisito mediante visita a cura del Medico Competente.
- h) non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii, alla data di decorrenza del rapporto di lavoro.

Requisiti specifici:

- i) possesso della patente di guida categoria B, in corso di validità e non soggetta a provvedimenti di revoca o sospensione;
- j) idoneità fisica all'esecuzione di lavori in quota. L'Amministrazione accerterà tale requisito mediante visita a cura del Medico Competente.
- k) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - 1 licenza di scuola media inferiore, unitamente a:
 - un attestato di formazione professionale rilasciato da Istituto legalmente riconosciuto, di durata almeno biennale, ed appartenente all'area tecnico-manutentiva, idraulica e termoidraulica.oppure
 - documentata esperienza lavorativa, sia con rapporto di lavoro subordinato che autonomo, svolta per almeno tre anni, anche non continuativi, nell'area tecnico-manutentiva idraulica e termoidraulica (il candidato deve dichiarare le sole esperienze di cui può fornire idonea documentazione a comprova).
 - 2. diploma di qualifica professionale nella specifica professionalità appartenente all'area tecnico-manutentiva, idraulica e termoidraulica, rilasciato da un istituto di istruzione secondaria.

I cittadini non italiani devono essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame.

Per quanto concerne il titolo di studio, i cittadini dell'Unione Europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui alla precedente lettera b), in possesso di titolo di studio estero, sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosca l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando; detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

In tal caso il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dalla richiamata normativa per l'equivalenza del proprio

titolo di studio e allegare alla domanda di partecipazione la documentazione comprovante l'avvio dell'iter medesimo.

I possessori di un titolo di studio straniero che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non possa ancora indicare gli estremi del provvedimento, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'approvazione della graduatoria.

Salvo diversa indicazione, tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e devono continuare a sussistere al momento dell'assunzione.

I requisiti per la fruizione delle riserve devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti per l'ammissione e per l'assunzione comporta in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso, ovvero la cancellazione dalla graduatoria, ovvero la decadenza dalla nomina.

Art. 3 - Domanda di partecipazione, modalità e termini.

La domanda di partecipazione al presente concorso deve essere presentata entro 30 (trenta) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4a Serie Speciale Concorsi ed Esami (n. 10 del 07/02/2023).

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata, pertanto, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno **09/03/2023 esclusivamente ON-LINE** tramite l'apposita procedura telematica accessibile sul sito istituzionale del Comune di Scandicci, nell'apposita sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso, accedendo al seguente indirizzo web: <https://www.comune.scandicci.fi.it/concorsi/>

Non saranno prese in considerazione domande presentate con qualsiasi altro mezzo che pertanto saranno considerate come non acquisibili.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più l'accesso alla procedura di invio e non sarà più possibile inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

In caso di eventuali avarie temporanee del sistema di acquisizione delle domande, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema stesso.

L'Amministrazione Comunale in ogni caso, non assume responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento del servizio telematico, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per la presentazione della domanda è necessario eseguire e completare la procedura telematica di iscrizione mediante autenticazione tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID).

Una volta in possesso dell'accreditamento, il candidato dovrà proseguire con la compilazione della domanda sulla piattaforma telematica cliccando sul tasto "accedi".

Al completamento dell'iscrizione, la procedura telematica rilascerà apposito **codice identificativo** che sarà utilizzato per comunicare i risultati di tutte le prove attraverso la pubblicazione sul sito del Comune senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici, eccetto la pubblicazione della

graduatoria finale.

Se l'operazione viene correttamente completata, l'avvenuto invio sarà confermato da una schermata riportante un messaggio con data e ora dell'acquisizione da parte dell'applicativo; il sistema conferma l'avvenuto invio anche mediante e-mail all'indirizzo indicato dal candidato in sede di registrazione, con allegato il pdf della domanda trasmessa tramite la procedura telematica.

La procedura on-line di compilazione ed invio della domanda si articola nelle seguenti fasi:

1. accedere all'applicazione mediante il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
2. compilare la domanda on-line, mediante inserimento dei dati e degli allegati richiesti;
3. spuntare le dichiarazioni finali;
4. cliccare infine su "conferma e invio";
5. procedere al pagamento della tassa di concorso seguendo le indicazioni della piattaforma.
6. conclusione della procedura e perfezionamento della domanda di partecipazione mediante rilascio del CODICE IDENTIFICATIVO.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di erronea o mancata o ritardata trasmissione della domanda di partecipazione al concorso, dipendente da disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione stessa.

La **tassa di concorso**, pari a euro 10,00, dovrà essere versata esclusivamente secondo le modalità previste all'interno della citata procedura telematica (metodo di pagamento elettronico PagoPA) sempre entro il termine di scadenza del presente bando. La tassa in questione non è rimborsabile in alcun caso.

Nel caso di errori e/o omissioni rilevati dopo l'invio della domanda il candidato potrà, entro il termine perentorio di scadenza del bando, procedere ad apportare le variazioni necessarie utilizzando la medesima procedura utilizzata per l'inserimento della domanda stessa.

Sono considerate **irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura**, quelle di seguito elencate:

- la presentazione o invio della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza stabilito;
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente Avviso;
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di scadenza del presente bando.

Per poter beneficiare dell'eventuale diritto di preferenza a parità di merito e del diritto di preferenza a parità di merito e di titoli, i/le candidati/e devono dichiarare nella domanda il possesso degli appositi titoli di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii. (in allegato). Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando.

Le dichiarazioni, rese dal/dalla candidato/a nella domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Si richiama l'attenzione del/della candidato/a alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- ♦ copia chiara e visibile di un documento di identità in corso di validità;

- ◆ la documentazione comprovante l'eventuale avvio dell'iter procedurale di cui all'art. 38 del D.Lgs 165/2001 per l'equivalenza o la dichiarazione di equipollenza del proprio titolo di studio estero (solo per i possessori di un titolo di studio estero);
- ◆ la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui alla lettera a) del paragrafo "Requisiti di accesso" (solo per i cittadini extracomunitari);
- ◆ l'eventuale certificazione medica relativa agli ausili e ai tempi aggiuntivi necessari in relazione alla condizione di portatore di handicap ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, della L 104/92 o DSA;

Art. 4 – Ammissione e motivi di esclusione legati alla verifica dei requisiti

Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione di cui all'art. 2.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di escludere in qualsiasi momento dalla procedura selettiva i/le candidati/e che dovessero risultare non in possesso dei requisiti previsti all'art. 1 dell'avviso di selezione.

La verifica sul possesso dei requisiti e/o titoli dichiarati dai/dalle candidati/e verrà comunque effettuata prima di procedere alla stipula del contratto ovvero all'atto dell'assunzione.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione produrrà la modifica della graduatoria approvata e comporterà la mancata stipulazione del contratto di lavoro.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione. L'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione dalla selezione.

Art. 5 – Commissione esaminatrice e modalità di espletamento del concorso

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione con provvedimento del dirigente del Settore 3 – Risorse ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e potrà essere integrata da membri aggiuntivi.

La Commissione d'esame può svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, ai sensi del combinato disposto degli artt. 247, comma 7, e 249, comma 1, del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020.

Per le modalità di espletamento della selezione si osservano le disposizioni contenute nel titolo IX Regolamento di cui sopra, relativo alla disciplina per l'accesso all'impiego.

Art. 6 – Comunicazioni ai candidati e calendario delle prove

Tutte le comunicazioni e le informazioni ai candidati relative all'espletamento della selezione, ivi compreso l'elenco dei ai candidati ammessi e dei candidati esclusi, sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Scandicci (<https://servizi-scandicci.055055.it/rete-civica/concorsi-pubblici>) nella sezione "Amministrazione trasparente".

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Le comunicazioni e le informazioni relative allo svolgimento delle prove saranno pubblicate nella

suddetta sezione del sito internet dell'Ente almeno quindici giorni prima della data di svolgimento della prova pratica e almeno venti giorni prima della data di svolgimento della prova orale.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove muniti di documento di identità in corso di validità.

Non saranno ammessi spostamenti di calendari nelle prove dipendenti da impossibilità dei candidati.

La mancata presentazione alle prove d'esame nel luogo, giorno e orario stabiliti verrà considerata come rinuncia alla selezione.

Ai candidati verrà rilasciato apposito **codice identificativo** in fase di presentazione della propria candidatura al fine di accedere ai dati ed alle informazioni personali legati allo stato ed all'esito delle prove.

Art. 7 – Prove d'esame, valutazione e modalità di svolgimento

Le prove d'esame consistono in una prova pratica ed in una prova orale e hanno lo scopo di verificare il livello di qualificazione o specializzazione posseduto dal candidato in relazione al profilo messo a concorso, le competenze tecniche e le capacità del candidato di affrontare problematiche inerenti la figura professionale oggetto del presente concorso.

La prova pratica potrà riguardare attività relative alle mansioni inerenti il profilo professionale di cui trattasi ed in particolare: operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria, dimostrazione delle abilità nello svolgimento delle attività proprie della figura professionale oggetto di concorso, anche attraverso l'utilizzo di mezzi ed attrezzature.

La prova orale verterà su:

- norme che regolamentano la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs 81/2008, nozioni fondamentali, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, segnaletica temporanea per cantieri;
- normative e nozioni in materia di manutenzione ordinaria e straordinaria di impianti idraulici e termoidraulici;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- elementi di Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000);
- accertamento della conoscenza di base della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di manuali o testi di legge, né sarà possibile utilizzare dispositivi elettronici (es. smartphone, tablet.).

Per la valutazione di ciascuna delle due prove di cui sopra (pratica ed orale), la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo di **30 punti**.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che hanno riportato nella prova pratica una valutazione di almeno **21 punti**.

Superano la prova orale i candidati che conseguono, nella stessa, una valutazione di almeno **21 punti**.

L'Amministrazione Comunale si riserva di avvalersi della collaborazione di soggetti esterni, aziende specializzate in selezione del personale o consulenti professionali ai fini della redazione

e/o somministrazione e/o correzione delle prove.

Fatto salvo quanto sopra indicato, le concrete modalità di svolgimento di tutte le prove concorsuali saranno stabilite dalla Commissione esaminatrice, anche tenuto conto di eventuali disposizioni normative in vigore nel momento dello svolgimento delle stesse.

Art. 8 - Valutazione dei titoli

Concorrono alla formazione del punteggio finale i soli titoli diversi da quelli previsti all'art. 2 del presente bando come requisito specifico di accesso al concorso, ed attinenti al profilo professionale per cui si procede. Pertanto, non è attribuito punteggio per i titoli richiesti quale requisito di accesso al concorso. La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte, solo per i candidati ammessi alla prova orale.

A norma dell'art 71 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Scandicci, il punteggio attribuito ai titoli concorrerà alla formazione del punteggio complessivo nella misura massima di **10 (dieci) punti**.

TITOLI DI SERVIZIO max 5 punti

Sarà valutata l'esperienza lavorativa alle dipendenze di pubbliche amministrazioni maturata nei 5 anni precedenti la data di scadenza del bando, svolta in profilo professionale identico o assimilabile a quello messo a concorso. Saranno presi in considerazione i soli periodi svolti con contratto di lavoro subordinato alle dipendenze di pubbliche amministrazioni di durata non inferiore a 6 mesi;

TITOLI VARI max 5 punti

- possesso di abilitazioni con attestato di Addetto Manutenzione Impianti di Condizionamento: 1 punto;
- possesso di patente C o D e abilitazione CQC in corso di validità: 4 punti.

Le modalità per l'attribuzione dei punti all'interno di ogni categoria saranno definiti dalla Commissione Esaminatrice.

Gli esiti della valutazione dei titoli sono resi noti ai candidati prima della svolgimento della prova orale.

Il candidato deve dichiarare i soli titoli di cui è in grado di fornire idonea documentazione a comprova.

Qualora i dati autocertificati dai candidati nella domanda di partecipazione e/o nei relativi allegati non permettessero alla Commissione di esprimere una valutazione certa di alcuni titoli, la Commissione attribuirà agli stessi una valutazione pari a 0 punti.

Art. 9 – Presentazione dei titoli di preferenza nella nomina

I/Le candidati/e che abbiano superato la prova orale ed abbiano dichiarato nella domanda di ammissione di possedere titoli di preferenza nella nomina sono tenuti a produrre al Comune di Scandicci - mediante consegna a mano, PEC o lettera raccomandata con avviso di ricevimento - i documenti comprovanti tali requisiti entro il termine perentorio di dieci giorni dalla richiesta da parte dell'Ufficio Risorse umane del Comune (trattandosi di preferenza a parità di punteggio complessivo, i documenti verranno richiesti solamente ai candidati collocati a parità di merito e che ne hanno dichiarato il possesso nella domanda).

I predetti titoli dovranno essere prodotti in carta semplice - in originale o copia autenticata - e dovranno comprovare altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In alternativa sarà possibile produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione a seconda del titolo da presentare.

Art. 10 – Formazione della graduatoria

La graduatoria di merito finale dei candidati che hanno superato tutte le prove sarà predisposta dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine decrescente del punteggio totale riportato nelle prove espresso in sessantesimi. Tale punteggio è determinato dalla somma della valutazione conseguita nella prova pratica e nella prova orale e dal punteggio attribuito ai titoli.

L'Amministrazione procederà all'assunzione, ai sensi e nei limiti della normativa vigente, secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

Nella redazione della graduatoria finale, si terrà conto di eventuali titoli di preferenza a parità di merito, di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, come integrati dal comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 127/1997 e ss.mm.ii. Le preferenze verranno applicate soltanto a coloro che le abbiano correttamente indicate nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione potrà richiedere idonea certificazione attestante il possesso dei titoli di preferenza dichiarati. In caso di ulteriore parità, precede il candidato più giovane di età.

Sarà dichiarato vincitore della selezione pubblica in oggetto il primo candidato utilmente classificato in graduatoria, tenuto conto degli eventuali candidati riservatari e dei titoli di preferenza.

La graduatoria di merito, successivamente approvata con determinazione dirigenziale, sarà valida per il periodo stabilito dalla normativa vigente e verrà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito del Comune di Scandicci. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'assunzione del vincitore è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia, con particolare riferimento ai vincoli sulle assunzioni di personale imposti dalla normativa di riferimento. L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula dei contratti, o anche di annullare la procedura selettiva, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria.

L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di utilizzare la graduatoria finale anche per:

- eventuali ulteriori assunzioni di personale con contratto a tempo pieno o parziale e indeterminato, nel medesimo profilo professionale della presente selezione che dovessero essere previste successivamente, nel periodo di validità della graduatoria stessa;
- assunzioni a tempo determinato di personale, inquadrato nello stesso profilo professionale, con contratto di lavoro sia a tempo pieno che a tempo parziale secondo il principio meritocratico, ossia ripartendo sempre dal primo candidato "libero" e "disponibile" posizionato più in alto in graduatoria. La mancata accettazione dell'offerta di assunzione a tempo determinato non determina variazione di posizione nell'ordine di graduatoria ed è ininfluente ai fini dell'utilizzo della stessa per assunzioni con contratto a tempo indeterminato.

Art. 11 – Condizioni e requisiti per la stipula dei contratti

I contratti individuali relativi al presente avviso saranno stipulati a tempo pieno e indeterminato.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione dei contratti, procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso e degli eventuali titoli in precedenza dichiarati dai candidati nella domanda.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

L'Amministrazione si riserva di controllare le dichiarazioni rese presso le Amministrazioni pubbliche e/o private competenti.

Qualora altresì si verificasse il caso di candidati/e che abbiano prodotto dichiarazioni mendaci circa i titoli posseduti, gli stessi decadono dalla graduatoria, come previsto dall'art.75 DPR 28.12.2000, n.445, oltre alle eventuali conseguenze penali per il caso di dichiarazioni false.

Il vincitore sarà sottoposto preventivamente a visita medica a cura del Medico Competente al fine dell'accertamento dei requisiti fisici di cui alle lettere g) e j) dell'articolo 2, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 in materia di tutele della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

In caso di urgenza l'Amministrazione si riserva di verificare il possesso di detti requisiti dopo la stipulazione del contratto individuale. In tale caso le eventuali dichiarazioni non veritiere comporteranno comunque la decadenza dall'impiego.

I/Le candidati/e utilmente collocati in graduatoria sono assunti in prova nel profilo professionale e categoria oggetto del presente bando.

Il rapporto di lavoro acquista stabilità solo dopo l'esito favorevole del periodo di prova, la cui durata e modalità sono disciplinate dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro.

Saranno considerati decaduti a tutti gli effetti i/le candidati/e che:

- non abbiano presentato la eventuale documentazione di rito;
- che risultino a seguito di visita medica non idonei alla mansione;
- non abbiano stipulato il contratto di assunzione nei termini loro assegnati e secondo le modalità previste;
- non prendano servizio entro il termine assegnato senza giustificato motivo;
- non abbiano dichiarato, sotto la loro responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i..

Si informa infine che, ai sensi degli artt. 3, comma 5septies, del D.L. 24.06.2014, n. 90, e 35, comma 5bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, i vincitori dovranno permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni.

Art. 12 – Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e dal Regolamento UE n. 679/2016, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione comunale nel rispetto della normativa in materia per le finalità istituzionali inerenti l'attività dello stesso ente e, in particolare, per l'espletamento della selezione pubblica nonché per l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. Tali dati saranno conservati presso la sede dell'amministrazione comunale in archivi cartacei ed informatici. I/Le candidati/e potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003 concernente, tra l'altro, il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione e la rettifica degli stessi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena

l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale dell'Amministrazione coinvolti nel procedimento, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni incaricati in conformità alla normativa vigente.

I dati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale o su altri strumenti di comunicazione nel rispetto delle normative vigenti in materia.

Titolare del trattamento è il Comune di Scandicci; il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è Anci Toscana, nella persona dell'Avv. Marco Giuri.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <https://servizi-scandicci.055055.it/privacy>

Art. 13 – Disposizioni finali

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura selettiva o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti delle Amministrazioni stesse.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle vigenti norme legislative, contrattuali e regolamentari.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine della procedura, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio immediato per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

La procedura selettiva dovrà concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova d'esame.

Il responsabile del procedimento di cui alla presente selezione è il dott. Antonio Capoferri, responsabile del Servizio "Risorse Umane e Organizzazione" del Comune di Scandicci.

Per chiarimenti e informazioni di carattere tecnico relativi all'accreditamento alla piattaforma ed alla procedura telematica di presentazione delle domande, gli interessati potranno inoltrare apposita mail all'indirizzo: ced@comune.scandicci.fi.it. Tali mail dovranno essere inoltrate entro un termine congruo alla evasione delle stesse, fermo restando il termine perentorio di scadenza del bando.

Esclusivamente per chiarimenti ed informazioni relativi ai contenuti del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi all'U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione dal lunedì al venerdì ore 8:30/13:30, n. tel. 0557591283-410-296-292, e-mail:

uffperson@comune.scandicci.fi.it.

Scandicci, 06/02/2023

LA DIRIGENTE
SETTORE 3 – RISORSE
Dott.ssa Cristina Buti



Pubblicazione:

Gazzetta n. 10 del 07/02/2023

BURT 08/02/2023

Albo Pretorio On-line del Comune di Scandicci in data 07/02/2023.

Sito internet <https://servizi-scandicci.055055.it/rete-civica/concorsi-pubblici> sezione

“Amministrazione Trasparente” in data 07/02/2023

Allegato

ELENCO DEI TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PRECEDENZE E/O PREFERENZE (Art. 5, commi 4 e 5, D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.).

Titoli di preferenza a parità di punteggio:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti,
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- 20-bis) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato lodevole servizio nella Pubblica amministrazione, con riguardo anche alla durata del servizio (*);
- c. dalla minore età (Art. 3 comma 7 legge 127/97 e ss.mm.ii).

(*) Per lodevole servizio si intende apposita certificazione rilasciata dalla Pubblica Amministrazione