

1n. marche da bollo identificate con contrassegni n /

n. n. e n.

COMUNE DI SCANDICCI

(Città Metropolitana di Firenze)

**SCRITTURA PRIVATA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO
RELATIVO AL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA
ESECUTIVA COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE
DI PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO "PALAZZO COMUNALE
– Piazzale della Resistenza, 1 - Scandicci (FI): ADEGUAMENTO
NORMATIVO E MESSA IN SICUREZZA DELLA SALA SERVER C.E.D."**

tra

Ing. Paolo Calastrini, nato a Firenze il 9 marzo 1968, non in proprio ma nella sua qualità di Dirigente del Settore 5 SERVIZI TECNICI E LAVORI PUBBLICI del Comune di Scandicci (Codice Fiscale e Partita IVA. 00975370487), Piazza della Resistenza, n.1, in nome e per conto del quale dichiara di agire, che interviene nel presente atto autorizzato per la carica che ricopre in forza dell'art. 69 del vigente Statuto Comunale ed in esecuzione della disposizione del Sindaco atto n. 340 del 29/05/2019 e che nel contesto del presente atto verrà chiamato per brevità anche "Comune" o "Stazione appaltante" o "Amministrazione Comunale";

1) , nato () il giorno ,
— a

domiciliato , rappresentante legale
in C.F.

della , con sede in , PI

iscritto all'albo degli _ della provincia di

– in _____, il quale interviene nel presente atto con
n. _____ data _____

poteri di firma e legale rappresentante di fronte a terzi ed in giudizio per tutti
gli atti ed operazioni di ordinaria e di straordinaria amministrazione della
_____ come risulta dalla visura camerale n. _____

de _____ C.C.I.A.A. di _____ ;
l' _____

- che con Determina a contrattare del Dirigente del Settore 5 Servizi Tecnici e
Lavori Pubblici n. _____ del _____ / _____ /2019 è stata indetta una procedura
negoziata, previa manifestazione d'interesse, ai sensi dell'articolo dell'art. 36
co. 2 lett. b) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, con base economica di gara pari
a € 27.651,95 valutata per l'intera prestazione di progettazione
definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di
progettazione dei lavori **“PALAZZO COMUNALE – Piazzale della
Resistenza, 1 - Scandicci (FI): ADEGUAMENTO NORMATIVO E
MESSA IN SICUREZZA DELLA SALA SERVER C.E.D.”**

- che il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai
sensi del combinato disposto dall'art. 36 co. 9 bis e dall'art. 95, comma 3, lettera b),
del D.Lgs. 50/2016

- che il corrispettivo posto a base di gara ammontava ad € 27.651,95
al lordo del ribasso offerto oltre onpaia e IVA;

- che a seguito della procedura di gara è risultata aggiudicataria del servizio

in oggetto _____ con sede legale in _____ P.I. _____

_____ C.F. _____ che ha ottenuto offerto il minor prezzo
fra le offerte _____ ammesse ,

ha _____ presentato un ribasso percentuale fra le offerte

ammesse pari al % e conseguentemente l'importo del servizio da affidare ed oggetto del presente atto, a seguito del suddetto ribasso, si riduce da € 27.651,95 a € oltre oneri previdenziali e IVA così a complessivi € ;

- che con determinazione dirigenziale n. de / /2019 è stato preso l

atto dell'aggiudicazione in favore di con sede legale in P.I. e C.F. ;

Tutto ciò premesso col presente atto si stipula quanto segue :

Art. 1 Affidamento dell'incarico. Il Comune di Scandicci, come rappresentato affida alla con sede legale

P.I. e C.F. nella
—

persona dell' Ing. , che accetta, l'incarico di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione relativo all'intervento "Palazzo Comunale Adeguamento normativo e messa in sicurezza della sala server C.E.D.";

Art. 2 Normativa di riferimento. L'incarico si svolgerà secondo quanto previsto dal decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i. nonché dalla normativa di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 207 in data 05 ottobre 2010 per le parti ancora in vigore al D. Lgs 81/2008 e s.m.i., Legge Regionale Toscana n. 38 del 13/07/2007 e di tutti i provvedimenti legislativi o regolamentari vigenti fino al momento dello svolgimento dell'attività oggetto di incarico ed applicabili alla prestazione da svolgere. Il professionista dichiara di avere i titoli idonei richiesti per legge per esercitare le funzioni conferite col presente atto, assumendosene responsabilità in caso di dichiarazione falsa

ai sensi della vigente normativa.

Contestualmente alla sottoscrizione del presente atto consegna copia della polizza assicurativa professionale per danni a cose e persone derivanti dallo svolgimento del suo mandato che potrà essere utilizzata per la fattispecie oggetto del presente atto, così come successivamente specificato.

Art. 3 Contenuto delle prestazioni oggetto del presente disciplinare di incarico.

Il presente disciplinare d'incarico ha per oggetto le seguenti prestazioni professionali relative all'intervento "Palazzo Comunale Adeguamento normativo e messa in sicurezza della sala server C.E.D.":

Progettazione definitiva

Dovrà essere redatta in conformità alla normativa vigente (LL.PP., edilizia-tecnica, ecc.) come evoluzione e definizione del progetto di fattibilità tecnico economica. Il progetto definitivo include la redazione delle pratiche necessarie ad ottenere i pareri, le autorizzazioni, i nulla osta o atti di assenso comunque denominati previsti dalla legge per consentire il rilascio del titolo edilizio (quali:pratica paesaggistica, pratica VVF, pratica ASL, ecc..)

Il progetto definitivo include la progettazione impiantistica ed architettonica della sala oltre alla realizzazione di tutte le infrastrutture edili e tecnologiche a servizio del nuovo gruppo elettrogeno.,

Progettazione esecutiva

Dovrà essere redatta ai sensi del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. con aggiornamento del livello precedente, acquisizione di ulteriore pareri e nulla osta necessari (se non acquisiti con il livello precedente) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

Per la descrizione specifica delle attività professionali da svolgere si rimanda

al capitolato prestazionale facente parte della documentazione di gara ,

Art. 4 Obblighi del contraente.

Il Professionista dovrà osservare le norme fondamentali che regolano l'attività dell'Ente che conferisce l'incarico e quelle speciali inerenti il particolare tipo di opere e di incarico del presente disciplinare, che lo stesso, per il semplice fatto di accettarlo, deve farsi premura di conoscere, ovvero di procurarsi e di studiare attentamente. Deve richiedere all'Ente copia di

5
qualsiasi atto o documento ritenga necessario per l'assolvimento del suo ufficio. L'incarico, oggetto della presente scrittura privata, dovrà essere completamente svolto, per quanto attiene all'elaborazione ed alla consegna degli atti e documenti all'Ente che affida l'incarico, con modalità e sollecitudine tali da consentire al Comune di adempiere agli atti di propria competenza entro i termini prescritti dalla legislazione vigente ed in specie da quella stabilita dall'Anac che il professionista incaricato dichiara di ben conoscere ed accettare. Il Professionista è responsabile di ogni danno subito dall'Amministrazione Comunale per ritardi ad essa imputabili nell'elaborazione e consegna degli atti e documenti di cui agli articoli precedenti. Per tutto quanto non previsto nel presente articolo valgono, comunque, tutte le disposizioni vigenti in materia di opere pubbliche.

Assicurazioni:

Il professionista dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività di Progettista ;

A tal fine e ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., il Professionista dovrà essere munito dall'inizio delle funzioni come forma di copertura assicurativa, della polizza che copre la responsabilità civile professionale del

progettista esterno per i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, e per un massimale pari al 10% dell'importo dei lavori progettati. Ai sensi dell'art. 269 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 comma 2, si intende per maggior costo la differenza fra i costi e gli oneri che la stazione appaltante deve sopportare per l'esecuzione dell'intervento a causa dell'errore o omissione progettuale ed i costi e gli oneri che essi avrebbero dovuto affrontare per l'esecuzione di un progetto esente da errori ed omissioni. La polizza di responsabilità civile professionale ha specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Il Professionista ha depositato cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 dell'importo di € mediante polizza fidejussoria rilasciata da

Termini di consegna e penali

Tutte le attività devono essere condotte in base alle indicazioni fornite dal RUP e, a tal fine, sono previste fasi intermedie di verifica periodica dell'attività svolta alle quali dovrà essere presente sempre il professionista incaricato o il capogruppo nel caso di raggruppamenti temporanei.

In ciascuna fase progettuale il professionista dovrà produrre i seguenti documenti:

due copie cartacee complete, timbrate e sottoscritte;

una copia digitale firmata;

una copia formato pdf;

una copia dei files in formato aperto indicato dal RUP.

Tutte le fasi progettuali saranno oggetto di verifica da parte del RUP nelle forme e nei modi di legge.

I tempi per l'espletamento del servizio sono stabiliti come segue:

- Consegna del progetto definitivo: munito di autorizzazioni, nulla-osta, pareri ed atti d'assenso comunque denominati per l'approvazione amministrativa del progetto stesso massimo **30 (trenta) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data di stipula del contratto;

consegna **progetto esecutivo**: entro massimo **30 (trenta) giorni** decorrenti dalla data di affidamento dell'incarico;

- Il RUP potrà disporre un'unica fase di progettazione definitiva-esecutiva che dovrà comunque essere consegnata ultimata e completa entro il 90 giorni dalla data di affidamento dell'incarico, salvo deroghe che il RUP potrà concedere per motivate esigenze.

Tutte le fasi progettuali saranno oggetto di verifica da parte del RUP nelle forme e nei modi di legge.

L'Ente Appaltante procederà, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggiore danno, all'applicazione delle seguenti penali, qualora le inadempienze dipendano da cause imputabili all'incaricato. L'incaricato, in caso di ritardato adempimento o inadempimento delle prestazioni e dei termini indicati nel presente disciplinare, sarà soggetto ad una penale pari all'1‰ del corrispettivo contrattuale per ogni giorno di ritardo, da trattenersi in occasione del successivo pagamento e fatta, comunque, salva la facoltà per l'Ente Appaltante di richiedere il maggior danno. L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto con l'incaricato quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale e fatta, comunque, salva la facoltà per la medesima di richiedere il maggior danno. Il Responsabile del Procedimento provvederà a contestare l'inadempimento

all'affidatario e ad applicare la penale ove ritenga che le motivazioni addotte, da inviarsi all'Ente Appaltante entro 20 (venti) giorni successivi alla contestazione, non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'aggiudicatario. Le penali non saranno applicate quando il ritardo sia dovuto a cause di forza maggiore non imputabili all'aggiudicatario.

Art. 5 Obblighi dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune mette a disposizione del professionista incaricato tutta la documentazione in suo possesso ritenuta utile per l'espletamento dell'incarico. Il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, senza che il professionista possa sollevare eccezioni di sorta.

Art. 6 Collaboratori esterni - Gruppo di lavoro in fase di progettazione

Il Professionista _____ con sede legale in _____, P.I. _____ e C.F. _____, così come indicato nella domanda di partecipazione di gara – modello A.2 BIS – ha fornito i nominativi del Gruppo di lavoro che presteranno il loro lavoro per i vari ruoli ed in particolare:

PROGETTAZIONE ARCHITETTONICO E STRUTTURALE: Ing. _____ nato a _____ (____) il ____ / ____ / ____ C.F. _____);

PROGETTISTA ACUSTICA: Ing. _____ nato a _____ (____) il ____ / ____ / ____ C.F. _____);

PROGETTISTA ANTINCENDIO : Ing. _____ nato a _____ (____) il ____ / ____ / ____ C.F. _____);

PROGETTISTA IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI: Ing. _____ nato a _____

() il / /
C.F.);
PROGETTISTA IMPIANTI MECCANICI : Ing.
nato a

() il / /
C.F.);

COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE : Ing.
nato a

() il / /
C.F.);

I citati soggetti costituenti il gruppo di lavoro risponderanno direttamente
all'Ing che ha il compito di integrare le varie
prestazioni specialistiche e che provvederà al loro corrispettivo non avendo
gli stessi alcun rapporto giuridico con l'Amministrazione.

Art. 7 Onorario.

L'onorario per le attività relative alla FASE 1 sono rilevate nel capitolato
prestazionale e più esattamente per
l'importo al netto del ribasso offerto di € oltre oneri previdenziali

al 4% per € _ _ ed Iva al 22% per € per un totale complessivo
di € ;

Sono fatti salvi maggiori o minori importi determinati a consuntivo sulla base
dell'importo effettivo dei lavori progettati ed approvati (art. 15 L. 143/49).

Art. 8 Modalità di pagamento

I pagamenti sono disposti a seguito di emissione di fattura redatta secondo le
norme in vigore. Le fatture potranno essere emesse solo dopo il ricevimento
di specifica comunicazione da parte dell'Ente Appaltante, e verranno
liquidate solo dopo la verifica della permanenza della regolarità contributiva e
assicurativa dell'incaricato.

L'ammontare del compenso, comprensivo degli oneri di legge, relativo

alle prestazioni di progettazione sarà corrisposto in unica soluzione a prestazione ultimata.

Ai sensi della normativa vigente sussiste l'obbligo per la PA di *accettare esclusivamente fatture elettroniche* che saranno emesse dal fornitore su apposito programma e firmate digitalmente – e il codice univoco ufficio è UFGZWQ. Dovranno essere citati anche i codici CIG: Z842A67F39 e CUP G71B19000350004

ART. 9 Risoluzione e interruzione dell'incarico

L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare in qualsiasi momento esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del professionista. In questo caso spetta al Professionista il compenso e le spese relativi al solo lavoro utilmente svolto e consegnato, senza ulteriori maggiorazioni. L'Amministrazione può altresì risolvere l'incarico qualora il lavoro del Professionista risulti assolutamente inadeguato, difforme da specifiche disposizioni normative, o comunque tale da non poter ricevere le autorizzazioni, nulla-osta, pareri o provvedimenti amministrativi comunque denominati, necessari per la sua realizzazione. In tale ultimo caso non spetta al Professionista alcun compenso, fatto salvo ogni maggior danno che l'Amministrazione possa aver sopportato in conseguenza dell'inadempimento degli obblighi del Professionista. Il professionista incaricato può recedere solo per giusta causa, e comunque esercitando il recesso in modo da non arrecare pregiudizio all'Amministrazione.

In ogni altro caso, l'interruzione dell'incarico da parte del professionista non dà diritto ad alcun compenso, salvo ogni maggior danno che l'Amministrazione possa aver sopportato in conseguenza dell'interruzione dell'incarico.

Esaurimento dell'incarico L'incarico si intenderà esaurito con la presa in consegna degli elaborati predisposti dall'affidatario .

Art. 10 Controversie Tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere tra i contraenti saranno deferite ai sensi della vigente normativa di cui al D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Art. 11 Trattamento dei dati.

Il Comune di Scandicci dichiara che, in esecuzione agli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e

per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza , con logiche finalità e comunque in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui al Regolamento UE 679/2016.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scandicci. (e-mail privacy@comune.scandicci.fi.it) Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.scandicci.it

accedendo alla sezione privacy e scaricare l'intera informativa al seguente url: <http://www.comune.scandicci.fi.it/index.php/privacy/6198-privacyregolamento-ue-6792016-e-diritti-dellinteressato.html>

Art.12 Tracciabilità

.

Il professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 del legge 13 agosto 2010, n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; qualora il professionista non assolvere agli obblighi previsti dal summenzionato art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m. i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 13 Normativa antimafia

Il presente incarico non è soggetto alla normativa in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Art. 14 Osservanza Codice di Comportamento

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 25.02.2014, l'affidatario dichiara di aver preso visione di detto Codice e del Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al

Ing.