

**SETTORE 3 - RISORSE**  
**Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione**

**DETERMINAZIONE N. 371 DEL 20/12/2021**

**OGGETTO:** *Assenza ingiustificata ai sensi dell'art. 3, comma 6, DL 127/2021  
- Provvedimenti mese di Novembre 2021.*

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 12/03/2021 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa comunale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 29.04.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021- parte programmatica;
- la disposizione del Sindaco n. 3/2021, con la quale sono state conferite al sottoscritto Dott. Alberto De Francesco le competenze dirigenziali del Settore 3 – Risorse;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 1/04/2021 avente ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2021/2023” (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 1/04/2021 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (Art.151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art.10 D.Lgs. n. 118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2020-2022 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007, n. 244)”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 06.04.2021 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 (art.169 del D.Lgs.267/2000) - parte finanziaria -”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 29/04/2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021. Parte programmatica;
- l'art. 21 bis del Regolamento di Organizzazione relativo alle competenze dell'area delle Posizioni Organizzative;
- la determinazione dirigenziale n. 73 del 19-03-2021 con cui il dirigente del Settore 3 Risorse ha conferito al dott. Antonio Capoferri le deleghe e responsabilità relative alla U.O. 3.2. Risorse Umane e Organizzazione mediante attribuzione di Posizione Organizzativa con scadenza 31-12-2023;

Visto il DL 127/2021 "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening" e relative linee guida, che prevede che dal giorno 15 Ottobre 2021 e fino al 31 Dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, il personale delle Pubbliche Amministrazioni è obbligato, ai fini dell'accesso ai luoghi di lavoro, al possesso della certificazione verde COVID19 nonché, su richiesta, all'esibizione dello stesso;

Rilevato che ai sensi del comma 4 dell'art 9-quinquies del DL n. 52/2021 i datori di lavoro del personale delle Pubbliche Amministrazioni sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui ai commi 1 e 2.

Vista la disposizione n. 17 del 13 Ottobre 2021 del Segretario Generale "Definizione delle modalità operative per l'organizzazione delle verifiche del rispetto delle prescrizioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art 9-quinquies del DL 22 Aprile 2021, n. 52 convertito dalla L. 17 Giugno 2021, n. 87, come introdotto dall'art. 1 del DL 21 Settembre 2021, n. 127 (Impiego di certificazioni verdi Covid in ambito lavorativo pubblico), che dispone in merito alla metodologia per le verifiche delle prescrizioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 9-quinquies del DL n.52/2021;

Considerato che l'art. 3 comma 6 del DL 127/2021 dispone che i lavoratori che comunichino di non essere in possesso della certificazione verde COVID19 o qualora risultino privi della predetta certificazione al momento dell'accesso a luogo di lavoro, al fine di tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori nel luogo di lavoro, sono considerati assenti ingiustificati fino alla presentazione della predetta certificazione senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro;

Tenuto conto delle comunicazioni ricevute dal dipendente individuale agli atti del presente provvedimento con la matricola n. 2100, in cui si dichiarava impossibilitato ad accedere al luogo di lavoro poiché sprovvisto della certificazione Covid 19 di cui all'art. 9, comma 2, del DL n. 52/2021 dal giorno 09/11/2021 al giorno 11/11/2021 e il giorno 30/11/2021;

Dato atto che dette assenze sono state opportunamente riscontrate attraverso il sistema di rilevamento presenze;

Tenuto conto che l'articolo di cui al punto precedente stabilisce che per i giorni di assenza ingiustificata non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento e che il periodo di assenza non è utile ai fini dell'A.G.O. , della 13° mensilità, e di ogni altro istituto di cui al vigente CCNL;

#### DETERMINA

1) Di prendere atto dell'assenza ingiustificata dal 09/11/2021 al giorno 11/11/2021 e il giorno 30/11/2021 del dipendente individuale agli atti del presente provvedimento con la matricola n. 2100;

2) Di applicare nei confronti del dipendente di cui al punto precedente la trattenuta della retribuzione, e di ogni altro compenso o emolumento, per ogni giorno di assenza ingiustificata comunicata rilevata, dando atto che il periodo di assenza non è utile ai fini dell'A.G.O. , della 13° mensilità, e di ogni altro istituto economico di cui al vigente CCNL;

3) Di trasmettere copia del presente atto al dipendente interessato;

4) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione ex art.

29, D.Lgs 50/2016.

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

*Dott. Antonio Capoferri*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate