

SETTORE 3 - RISORSE
Servizio Gestione associata e politiche
delle risorse umane

DETERMINAZIONE N. 29 DEL 07/02/2019

OGGETTO: *Personale dipendente. Impegni di spesa per compensi accessori, lavoro straordinario e spese di trasferta anno 2019.*

IL DIRIGENTE

• **Richiamati:**

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 28 e seguenti del Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 102 del 27.09.2018 avente ad oggetto l'approvazione del D.U.P. 2019-2021";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 03.01.2019 con la quale è stata approvata la gestione provvisoria del PEG 2019;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 17.05.2018 relativa all'approvazione del conto consuntivo esercizio 2017;
- l'apposita comunicazione post consuntivo del 04.06.2018, effettuata al M.E.F. dipartimento della R.G.S. attraverso la prevista applicazione via web, con la quale è stato positivamente certificato il monitoraggio di cui all'art. 1 comma 469 della legge 232/2016;
- l'atto del Sindaco n. 314 del 31.12.2018 con il quale sono state conferite al dott. Alberto De Francesco le competenze relative al Servizio "Risorse Umane e Organizzazione";
- Rilevato che le vigenti disposizioni del CCNL Funzioni Locali del 21-05-2018 e del C.C.D.I. prevedono in favore del personale dipendente apposite indennità e competenze accessorie, che fanno carico al Fondo Risorse Decentrate dell'anno corrente, correlate ai seguenti istituti contrattuali: lavoro straordinario, posizioni di responsabilità e specifiche responsabilità, indennità personale educativo legate a presenza, maggiorazioni orarie, indennità di turno – rischio – reperibilità – disagio – maneggio valori;

- Dato atto che la stima della spesa di cui ai richiamati istituti contrattuali, ai fini dell'assunzione degli impegni di spesa previsti per l'anno 2019, ammonta complessivamente ad € 418.314,00 oltre oneri riflessi ed Irap come di seguito specificato:

<i>voci</i>	<i>competenze personale di ruolo - €</i>	<i>competenze personale temporaneo - €</i>	<i>totale - €</i>
lavoro straordinario	117.214,00	2.000,00	119.214,00
competenze accessorie	287.000,00	10.000,00	297.000,00
Spese trasferta	2.100,00	0,00	2.100,00
Totale	406.314,00	12.000,00	418.314,00

- Considerato che la gestione finanziaria dell'Ente è in esercizio provvisorio e, che le competenze relative al lavoro straordinario ed alle indennità accessorie, ai sensi dell'art. 163 comma 5 lett b) del D.Lgs. 267/2000, non sono suscettibili al pagamento frazionato in dodicesimi per discordanze temporali e disomogenea distribuzione mensile delle spesa con riferimento ai capitoli di spesa relativi a missioni e programmi;

- Ritenuto pertanto, nel rispetto della richiamata normativa ed in conformità con le vigenti disposizioni del CCNL, procedere ad impegnare preventivamente sugli stanziamenti annuali 2019, così come complessivamente approvati nel bilancio pluriennale 2018-2020, le risorse destinate al pagamento dei compensi per il lavoro straordinario e competenze accessorie in favore del personale dipendente, in base alla suddivisione per servizio di appartenenza e rispettivi: missione, programma e capitolo;

- Dato atto che a seguito dell'approvazione del Bilancio 2019-2021 e della conseguente diversa allocazione delle risorse si procederà a variazione ed integrazione degli impegni assunti con il presente atto fino a concorrenza della previsione di cui alla suddetta tabella;

- Dato atto inoltre che per il personale delle categorie e per il personale dell'area della dirigenza, ai sensi dei vigenti Contratti Nazionali di Lavoro del comparto e della dirigenza, è prevista la possibilità di inviare il personale in trasferta e che gli oneri relativi alle stesse sono previsti a carico dell'Amministrazione Comunale;

Considerato che in prevalenza dette trasferte sono effettuate per attività che hanno luogo nel comune di Firenze e/o altri comuni limitrofi e che per gli spostamenti vengono utilizzati prevalentemente i mezzi del trasporto pubblico locale;

Ritenuto che per le spese da sostenere per l'utilizzo del trasporto pubblico locale, si debba procedere all'acquisizione anticipata dei biglietti di viaggio e che, per il rimborso delle spese di modica entità, quali ad esempio parcheggi auto, pedaggi autostradali ecc., si debba procedere ai relativi rimborsi in favore degli aventi diritto, insieme alla liquidazione mensile del trattamento economico/stipendi;

Preso atto che, anche per dette spese, per ragioni di discontinuità, ai sensi dell'art. 163, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 267/2000, la gestione ed il pagamento dei rimborsi spese non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

D E T E R M I N A

- 1) Di procedere alla gestione, verifica, attribuzione e pagamento delle spese relative al lavoro straordinario, competenze accessorie e rimborso spese di trasferta contemporaneamente al pagamento mensile del trattamento economico fondamentale;
- 2) Di impegnare pertanto per le motivazioni esposte in premessa, per l'anno 2019, la spesa complessiva di € 418.314,00 necessaria per far fronte al pagamento dei compensi così distinti:

- a. compensi per il lavoro straordinario € 119.214,00;
 - b. competenze accessorie € 297.000,00;
 - c. spese rimborso trasferte € 2.100,00.
- 3) Di dare atto che per l'acquisto dei biglietti per il trasporto pubblico locale, fino a concorrenza dell'importo di € 800,00, l'impegno di spesa viene appositamente assunto con il presente atto sul capitolo 30000 impegno 677/2019 e che la tenuta e gestione dei fondi verrà effettuata attraverso la cassa economale cui è demandata la relativa rendicontazione di spesa e tenuta di cassa;
- 4) Di dare atto, vista l'attestazione del Dirigente del competente settore, della copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 267/2000 che la spesa complessiva di € 418.314,00.= farà carico al Bilancio 2019 – esercizio provvisorio - così come risulta dall'allegato prospetto che parte integrante e sostanziale del presente atto, dando atto che per le competenze soggette ad oneri riflessi la copertura della spesa relativa ad oneri ed Irap viene assicurata con appositi impegni previsti ai sensi dell'art. 163 c. 2 del D.Lgs. 267/2000;
- 5) Di dare atto che la scadenza delle obbligazioni giuridiche derivanti dal presente provvedimento, si perfeziona entro il 31/12/2019;
- 6) Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Messi Comunali per l'affissione all' Albo Pretorio on-line per la durata di 15 giorni.
- 7) Di riservarsi, in seguito ad eventuali futuri cambiamenti delle attuali condizioni e/o della diversa allocazione delle risorse in bilancio, l'adozione di atti integrativi e/o modificativi del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE

Dott. Alberto De Francesco

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate