



Comune di Scandicci
Provincia di Firenze

SETTORE
RISORSE E INNOVAZIONE

DETERMINAZIONE N. 350 DEL 22-06-2011

OGGETTO: *Informatica comunale. Attrezzature hardware. Acquisto.*

IL RESPONSABILE DELLA
P.O. INFORMATICA COMUNALE

Visto il D.lgs 267/2000;

Visto l'art.67 dello Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 138 del 17.12. 2009;

Vista la **Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 29.03.2011**, con la quale è stato approvato il PEG ai sensi e per gli effetti dell'art.169 del D.lgs 267/00 e sono stati affidati ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione, unitamente alle dotazioni necessarie, sulla base del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario approvato con la **Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 23.03.2011**;

Vista la determinazione del Direttore Generale e dirigente del Settore "Risorse e Innovazione" n. 31 del 30/06/2010 con la quale viene rinnovato fino al 31/12/2011 l'incarico di Responsabilità della Posizione Organizzativa "Informatica Comunale" così come indicato negli indirizzi della Deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 15/06/2010, confermando le deleghe ed i contenuti dell'incarico specificati nelle proprie precedenti determinazioni in merito;

Premesso che con determinazione n. 281 del 12/05/2011, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato, tra l'altro, l'acquisto di un apparecchio ASUS NOTEBOOK da destinare al personale addetto alla rilevazione delle presenze ed assenze sui mercati;

che la relativa procedura, sviluppata dalla società DedaGroup di Trento anche su indicazioni e specifiche fornite dagli operatori dell'Ente, prevede anche la disponibilità di una stampante mobile con la quale procedere immediatamente all'emissione delle fatture relative agli importi dovuti dagli spuntisti che per quella giornata ottengono il posto lasciato vacante dall'assegnatario;

Ricordato che a seguito della riorganizzazione della struttura comunale l'architetto Andrea Martellacci è stato nominato anche dirigente responsabile del settore "OO.PP., Manutenzione ed Ambiente" per cui frequentemente si sposta a lavorare nei locali del quarto piano del palazzo comunale, e per questo ha chiesto la disponibilità di un computer portatile;

Verificato che molte delle postazioni di lavoro aziendali risultano fuori garanzia e, in alcuni casi, decisamente obsolete, e le eventuali riparazioni, sempre che siano disponibili sul mercato i necessari pezzi di ricambio, spesso hanno un costo decisamente sproporzionato rispetto alle attrezzature nuove;

Ricordato inoltre che nei piani dell'Amministrazione comunale per l'anno corrente c'è anche la realizzazione, in adeguamento alle vigenti disposizioni normative, di una postazione sulla quale i tecnici del settore Edilizia possano visualizzare su uno schermo di grandi dimensioni i progetti che verranno inviati in modalità telematica;

Dato atto che il servizio informatico comunale ha provveduto a verificare la disponibilità di questi prodotti tra le convenzioni attive sul sito CONSIP registrando la disponibilità esclusivamente dei personal computer da tavolo, ma con il vincolo di lotti d'ordine per un minimo di 12 (dodici) pezzi, decisamente troppo rispetto alle attuali disponibilità finanziarie del servizio;

che pertanto il servizio ha provveduto a richiedere ai fornitori abituali della Amministrazione un preventivo di fornitura, ottenendo risposta esclusivamente dalla società MIPS Informatica di Firenze;

Valutati idonei alle esigenze dei servizi aziendali i prodotti offerti;

Individuati in particolare i seguenti prodotti:

- n. 1 (una) stampante HP OFFICEJET H470B a getto termico d'inchiostro in quadricomia, batterie al litio, garanzia 12 mesi, peso 2,27, completa di server di stampa esterno Bluetooth al costo unitario di € 269,00 oltre I.V.A. oltre ad € 80,00 oltre I.V.A. per l'estensione a 3 (tre) anni della garanzia

- n. 1 (uno) PC portatile HP EliteBook 8440p con 2 Gb di RAM, HD da 2590 Gb, lettore/masterizzatore DVD, modem, bluetooth, S.O. Windows 7 Pro, 3 anni di garanzia al costo unitario di € 859,00 oltre I.V.A.
- n. 5 (cinque) PC da tavolo HP Micro Tower 500b con processore Dual-Core, 2 Gb di RAM espandibile a 4 Gb, HD da 320 Gb, lettore/masterizzatore DVD, S.O. Windows 7 Pro, garanzia estesa a 3 anni on site, al costo unitario di € 429,00 oltre I.V.A.
- n. 1 (uno) HP WorkStation Z200 SFF con processore Core i5, 4 Gb di RAM. HD da 320 Gb, scheda grafica NVIDIA QUADRO 600, lettore/masterizzatore DVD, S.O. Windows 7 Pro, garanzia 36 mesi, al costo unitario di € 1.038,00 oltre I.V.A.
- n. 1 (uno) monitor NEC 20,1" 4:3 mod. 2090UXi con dot pitch 0,26 mm. contrasto 700:1, risoluzione 1600x1200 a 60 Hz, garanzia 36 mesi, al costo unitario di € 539,00 oltre I.V.A.
- n. 1 (uno) schermo HD NEC V421 da 42" in formato 16:9, luminosità 500 cd/m², dot pitch 0,484 mm, frequenza 60 Hz, comprensivo di cavo convertitore 3 mt. Da Displayport a HDMI al costo unitario di € 689,00 oltre I.V.A.
- n. 5 (cinque) stampanti laser A/4 monocromatiche di rete SAMSUNG ML-3310ND con fronte/retro integrato, garanzia di 24 mesi, al costo unitario di € 126,00 oltre I.V.A.
- n. 3 (tre) toner da 5.000 pagine per le stampanti SAMSUNG ML-3310ND da tenere di scorta in attesa della gara per i consumabili per l'anno prossimo, al costo unitario di € 88,00 oltre I.V.A.

quindi per un importo complessivo di € 6.513,00 oltre I.V.A.;

Valutati i relativi prezzi di fornitura congrui rispetto a quelli normalmente praticati sul mercato per queste tipologie di prodotti;

Verificato che sul bilancio corrente, Titolo 2, Funzione 1, Servizio 8, Intervento 5, Capitolo 489530/13 "Acquisizione strumenti informatici – Finanziamento da alienazioni" è presente il residuo 1949/2010 sul quale esiste la necessaria disponibilità

DETERMINA

Di approvare, per le motivazioni riportate in premessa, l'acquisto delle attrezzature sopra elencate per un importo complessivo di € 6513,00 oltre I.V.A. affidandone la fornitura alla società MIPS Informatica S.p.A. di Firenze.

Di dare atto che la spesa complessiva di € 7.815,60 (di cui € 1.302,60 per I.V.A. 20%) farà carico al Bilancio 2011 come segue:

Anno:	2011
Importo:	€ 7.815,60
Codice Bilancio:	2010805
Capitolo n.:	489530/13
Descrizione cap.:	"Acquisizione strumenti informatici – Finanziamento da alienazioni"
Fattore:	C0204 "Acquisto materiale informatico/elettronico"
Centro:	005 "Centro Elaborazione Dati – Informatica comunale"
Residuo 1949/2010 – Sub-Impegno:	94/2011

Di dare atto che si tratta di prezzi congrui rispetto a quelli normalmente praticati sul mercato per queste tipologie di prodotti e sono pertanto da ritenersi vantaggiosi per l'Amministrazione.

Di dare atto che si tratta di prodotti non disponibili tra le convenzioni attualmente attive sul sito CONSIP ovvero disponibili solamente per quantità minime decisamente superiori al fabbisogno dell'Amministrazione.

Di dare atto che il codice CIG assegnato alla fornitura è 2836056372.

**IL RESPONSABILE DELLA
P.O. INFORMATICA COMUNALE**

ADOLFO BERTOLOTTI



Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.151 IV co. Del D.Lgs 267/00 si appone il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento.

**IL RESPONSABILE DELLA
U.O.A. "SERVIZIO DI RAGIONERIA"**

Dott. Massimo Pelli

Scandicci, li

22 GIU. 2011

CF