

**SETTORE 3 - RISORSE**  
**Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione**

**DETERMINAZIONE N. 251 DEL 16/10/2023**

**OGGETTO:** *Autorizzazione all'utilizzo della graduatoria di Tecnico Specializzato con mansioni prevalenti di muratore – Area Operatori Esperti (ex cat giuridica B3). Approvazione disciplinare.*

**IL DIRIGENTE**

Visti/e:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, Tuel, successive modifiche e integrazioni;
- il D. lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi, successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 07/02/2019;
- l'atto del Sindaco n. 18 del 11/07/2022 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore 3 – Risorse;

Visti/e inoltre:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 29/09/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023-2025;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 29 del 30/03/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento allo stesso documento;
- la deliberazione consiliare n. 30 del 30-03-2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 31/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13/04/2023 avente ad oggetto " Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025. Adozione" e la deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 03/10/2023 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025. Aggiornamento";
- il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 del 16/11/2022;

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Dott Antonio Capoferri Funzionario incaricato di Elevata Qualificazione responsabile della U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione

zione, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e di seguito trascritta;

Preso atto che, in relazione alla proposta in oggetto, il Responsabile del procedimento non si trova in situazione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6bis della Legge n. 241/1990;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

Richiamate le disposizioni normative vigenti in materia di utilizzo delle graduatorie da parte di amministrazioni diverse da quelle che hanno bandito i relativi concorsi come di seguito indicate:

- art. 9, L. 16 gennaio 2003, n. 3;
- art. 3, comma 61, L. 24 dicembre 2003, n. 350;

Richiamata altresì la deliberazione della Corte dei Conti, Sez. Regionale Umbria, n. 124 del 11.09.2013;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 371/2022 con la quale è stato approvato il bando di concorso per titoli ed esami per l'assunzione con contratto a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di "Tecnico specializzato" ex cat B3 con mansioni prevalenti di muratore, di cui n. 1 posto riservato ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 15.03.2010 n. 66, in esecuzione del P.I.A.O., approvato con deliberazione G.C. 98/2022 e modificato con deliberazione GC 140/2022";

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 163/2023 è stata approvata la graduatoria definitiva del concorso di cui sopra;

Richiamata la DD 184 del 26/07/2023 con la quale era stato approvato il disciplinare per la concessione della graduatoria al Comune di Lastra a Signa per l'assunzione di n. 1 unità e con la quale veniva inoltre stabilito di valutare successivamente la richiesta di ulteriore utilizzo per l'assunzione di un'altra unità di personale;

Dato atto che il Comune di Lastra a Signa (ns prot 32490/2023) ha richiesto l'utilizzo di tale graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato dell'ulteriore unità di personale nel profilo professionale di Tecnico specializzato con mansioni prevalenti di muratore;

Ritenuto di concedere l'utilizzo della graduatoria suddetta al Comune di Lastra a Signa per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato;

Vista la bozza di disciplinare redatta dalla UO Risorse Umane e Organizzazione congiuntamente al competente ufficio dell'Ente interessato all'utilizzo della graduatoria, ed allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, relativi a termini e condizioni di utilizzo della graduatoria di cui trattasi;

Ritenuto di approvare la bozza di disciplinare e procedere, successivamente, alla sua sottoscrizione;

Dato atto che la presente determinazione non comporta oneri a carico del Bilancio Comunale e non è pertanto soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art. 183 c 7 del D. lgs. 267/2000 e all'art. 5 del vigente regolamento di contabilità;

#### DETERMINA

per quanto sopra premesso, che qui si richiama e si approva

1. di approvare la bozza di disciplinare, allegata al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale, relativa a termini e condizioni di utilizzo da parte del Comune di Lastra a Signa della graduatoria definitiva del concorso per titoli ed esami per l'assunzione con contratto a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di "Tecnico specializzato" ex cat B3 con mansioni prevalenti di muratore, di cui n. 1 posto riservato ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 15.03.2010 n. 66, in esecuzione del P.I.A.O., approvato con deliberazione G.C. 98/2022 e modificato con deliberazione GC 140/2022", approvata con determina-

zione dirigenziale n. 163/2023;

2. di procedere successivamente alla sottoscrizione del disciplinare di cui al punto 1;

3. di trasmettere il presente atto al Comune di Lastra a Signa per gli adempimenti conseguenti;

4. di dare atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

5. di dare atto che il sottoscritto, in relazione al presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e dell'art 7 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci, e che né il responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;

6. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale in relazione agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

7. di trasmettere il presente atto al messo comunale per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di giorni 15.

**IL DIRIGENTE**

*Dott.ssa Cristina Buti*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate