

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI  
DEMOGRAFICI  
Servizio Segreteria Generale**

**DETERMINAZIONE N. 20 DEL 21/06/2016**

**OGGETTO:** *Verbali delle sedute consiliari. Servizio trascrizione anno 2016. Integrazione impegno spesa*

**IL RESPONSABILE DELLA  
P.O. SEGRETERIA GENERALE, SERVIZI DEMOGRAFICI E URP**

Visto il D.lgs 267/2000;

Visto l'art.69 dello Statuto Comunale;

Vista la Determinazione del Dirigente del Servizio Segreteria Generale e Servizi Demografici n. 29 del 16.12.2015 di attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa Segreteria Generale, Servizi Demografici e URP fino al 31.12.2017;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 138 del 17.12.2009;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30.05.2016 con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione per gli esercizi 2016-2018 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 31.05.2016 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2016-2018: Piano Dettagliato degli obiettivi, Piano della Performance e Obiettivi strategici- Anno 2016 e con la quale sono state assegnate al Dirigente del nostro Servizio relativamente alla fattispecie in oggetto le risorse finanziarie per i pagamenti del caso;

Dato atto che con nostra precedente determinazione n. 5 del 9.02.2016 è stato affidato il servizio di trascrizione delle sedute consiliari per l'anno 2016 alla Ditta Bartalucci Sas e si è provveduto

contestualmente a prendere un impegno nella misura di un dodicesimo dello stanziamento previsto nel bilancio 2015 che è poi stato integrato con un incremento dello stesso con Determina n. 10 del 16.03.2016;

Ritenuto insufficiente l'impegno precedentemente assunto per la liquidazione delle fatture che verranno emesse dalla Ditta Bartalucci sas per il servizio relativo alle prossime sedute di Consiglio Comunale;

Valutato che la spesa complessiva prevista per l'espletamento del servizio per l'anno 2016 è presumibilmente pari ad Euro 2.000,00.=;

Dato atto che:

- questo Ufficio, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa in materia di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 comma 6 L. 136/2010) ha richiesto, per l'affidamento del servizio in oggetto, il codice identificativo di gara (ZDE186BA78);
- quest'ufficio ha provveduto immediatamente a comunicare a Bartalucci s.a.s. di Bartalucci Elena e Bartalucci Monica il Codice Identificativo di Gara sopra indicato e, contestualmente, a richiedere gli estremi identificativi necessari per l'affidamento del servizio in oggetto;
- la determinazione n. 5 del 09/02/2016 è stata pubblicata ai sensi del D.lg. 33/2013 nell'apposita sezione provvedimenti.

Rilevata la necessità di procedere all'assunzione dell'apposito incremento di impegno di spesa 2016, nella misura di 1.500,00 euro, in previsione del servizio che verrà reso dalla Ditta Bartalucci per tutto il corso dell'anno 2016;

## **DETERMINA**

1. Di assumere un incremento dell'impegno di spesa di € 1.500,00.= così come di seguito indicato;

Missione 01: servizi istituzionali generali e di gestione

Programma 01: organi istituzionali

codice v livello:1030299999

cap. 11025 imp. 396;

2. Che la scadenza dell'obbligazione giuridica è prevista per il 31.12.2016;
3. Di provvedere alla liquidazione del caso con specifico atto di liquidazione;
4. Di trasmettere il presente atto in Ragioneria per quanto di competenza e per l'apposizione del visto contabile.

5. Di trasmettere il presente provvedimento, successivamente all'ottenimento del visto contabile, all'Albo on Line perché sia ivi pubblicato per 15 giorni consecutivi

**IL RESPONSABILE DELLA  
P.O. SEGRETERIA GENERALE, SERVIZI DEMOGRAFICI E  
URP**

*Dott.ssa Maria Teresa Cao*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs.  
82/2005, e norme collegate