

**SETTORE RISORSE**  
**Servizio Gestione associata e politiche**  
**delle risorse umane**

**DETERMINAZIONE N. 295 DEL 14/12/2017**

**OGGETTO:** *Approvazione convenzione per lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento curriculari con UNIBO – Dipartimento di Lettere e Beni Culturali.*

**IL DIRIGENTE DEL**  
**SETTORE RISORSE**

Richiamati l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;

Visti:

- l'articolo 18 della L. 24.06.1997 n. 196, Norme in materia di promozione dell'occupazione, relativo ai tirocini formativi e di orientamento;
- il D.M. n. 142 del 25.03.1998, Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 sopra richiamato;
- la Direttiva Ministeriale 01 agosto 2005 n. 2 relativa ai tirocini formativi e di orientamento;
- 

Preso atto che l'Università di Bologna – Dipartimento di Lettere e Beni Culturali, in qualità di soggetto promotore mira a promuovere tirocini formativi e di orientamento curriculari per i propri studenti e che il Comune di Scandicci si rende disponibile ad accogliere presso le sue strutture soggetti in tirocinio di formazione e orientamento curriculare;

Visto lo schema di convenzione allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale predisposto, ai sensi dell'art. 5 del citato il D.M. n. 142 del 25.03.1998, dal soggetto promotore;

Ritenuto di approvare tale schema di convenzione dando mandato al Dirigente del Settore Risorse di procedere alla sottoscrizione definitiva della convenzione;

Dato infine atto che, essendo il soggetto promotore, ai sensi dell'art. 3 del citato il D.M. n. 142/98, a dover assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile verso terzi, il presente atto non comporta alcuna spesa a carico dell'ente;

## **DETERMINA**

- 1) di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale predisposto, ai sensi dell'art. 5 del citato il D.M. n. 142 del 25.03.1998 dall'Università di Bologna – Dipartimento di Lettere e Beni Culturali, in qualità di soggetto promotore;
- 2) di dare mandato al Dirigente del Settore Risorse di procedere alla sottoscrizione della convenzione di cui al punto 1;
- 3) di dare atto che il presente atto non comporta alcuna spesa a carico dell'ente;
- 4) di trasmettere il presente atto ai competenti uffici per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di quindici giorni.

**IL DIRIGENTE DEL  
SETTORE RISORSE**  
*Dott.ssa Letizia Baldi*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate