

**CONTRATTO TRA  
COMUNE DI SCANDICCI e EDA SERVIZI SOC. COOP.**

Il giorno ..... (.....) del mese di Febbraio dell'anno 2015, in Scandicci

tra

Comune di Scandicci, con sede in Scandicci, Piazzale della Resistenza, C.F. - P.IVA 00975370487 qui rappresentato dal dirigente del Settore Servizi Socio Educativi ....., nato a ..... il .....

e

Cooperativa Eda Servizi – Società Coop. a r.l, P.I. .... in seguito indicata come “Cooperativa.” con sede in via ..... - ....., rappresentata dal Legale Rappresentante ....., C.F. .... nata a ....., il .....,

**PREMESSO**

**che**

- il **Comune di Scandicci ha costituito il C.R.E.D.** (Centro Risorse Educative Didattiche) che ormai da molti anni svolge una qualificata opera nel settore delle attività di promozione dello sviluppo qualitativo del sistema di educazione e istruzione;
- con DD.DD. n. 3319/2005, 4704/2006, 1602/2007, 1040/2010, 375/2012, 3521/2012 la Regione Toscana stabiliva di avvalersi del Comune di Scandicci, tramite la struttura operativa comunale del CRED, per la gestione operativa delle azioni relative ai “Laboratori del sapere scientifico”;
- con Decreto Dirigenziale n. 5174 del 27/11/2013 la Regione Toscana approva uno schema di Accordo di collaborazione ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 con il CRED del Comune di Scandicci quale struttura di supporto tecnico, organizzativo e finanziario alle attività del progetto “L'Educazione Scientifica nella scuola” per gli aa.ss. 2013/2014 e 2014/2015;
- l'azione regionale di sistema presuppone l'azione congiunta dei seguenti soggetti:
  1. **un Comitato Scientifico** (nominato dalla Regione Toscana) con funzioni di:
    - accompagnamento e sostegno alle scuole finanziate per realizzare i Laboratori del Sapere Scientifico, per garantire la coerenza con “modello toscano”;
    - valutazione dell'attività annuale dei LSS, sulla base dei dati e dei materiali raccolti dalla Segreteria organizzativa e dagli Operatori nelle diverse fasi di monitoraggio, e comunicazione degli esiti agli uffici regionali, per eventuali provvedimenti connessi all'Azione di Sistema;
    - comunicazione alle scuole delle valutazioni espresse dal Comitato, in termini di consigli, supporto all'attuazione, etc.;
    - elaborazione del Report annuale per l'Assessorato regionale;
  2. **una segreteria organizzativa e amministrativa** con funzioni di:

- supporto all'azione di coordinamento e a tutte le attività del Comitato Scientifico (convocazione riunioni, stesura verbali, azioni accompagnamento a distanza, etc.);
  - rapporti con gli uffici regionali, rapporti con le scuole e cura delle relative comunicazioni;
  - raccolta e archiviazione dei materiali e dei prodotti delle scuole (da depositarsi, al termine delle attività, presso gli uffici regionali);
  - implementazione del sito del Cred;
  - organizzazione delle diverse fasi del monitoraggio (calendarizzazione delle visite degli operatori, riordino e raccolta dell'intera documentazione, invio materiali ai membri del Comitato Scientifico utili alla valutazione, etc.);
3. **un Operatore con specifiche competenze in ambito informatico** con funzioni di:
- messa a punto dei format per la documentazione delle attività realizzate dalle scuole;
  - aggiornamento, manutenzione e implementazione della Banca Dati dedicata;
4. **Operatori del Monitoraggio con specifiche competenze didattiche in ambito scientifico e matematico, con funzioni di:**
- supporto e monitoraggio in tutte le scuole finanziate (sulla base della scheda di rilevazione, predisposta dal Comitato Scientifico, e dei dati di struttura raccolti dalla Segreteria;
  - raccolta dei materiali di documentazione del lavoro svolto e dei “prodotti” realizzati dalle scuole;
  - relazione al Comitato Scientifico relativamente a ciascuna scuola monitorata.
- il Comune di Scandicci ha provveduto ad effettuare un affidamento diretto, ai sensi dell'Art. 125 – DLgs 163/2006, per la collaborazione al suddetto progetto relativamente al punto 2. **“Segreteria organizzativa e amministrativa”** invitando la Eda Servizi Soc. Coop. con sede in Firenze a presentare una propria offerta su Sistema Telematico START, con scadenza alle ore 12,00 del 09/02/2015;
  - alla scadenza della procedura questa amministrazione ha provveduto ad affidare il servizio in argomento con esecuzione a partire dal 16 febbraio 2015 alla Eda Servizi Soc. Coop. al prezzo complessivo di Euro 25.000,00 oltre iva di legge;
  - sono stati acquisiti gli esiti positivi delle certificazioni previste dall'art. 38 D. Lgs. 163/2006;

## **TUTTO CIÒ PREMESSO**

La premessa narrativa costituisce parte integrante del presente contratto

In esecuzione della determinazione n. .... del .....

tra il Comune di Scandicci e la Cooperativa si conviene e si stipula quanto segue:

### **Art. 1 – Oggetto e caratteristiche del servizio**

Il Comune di Scandicci affida il servizio collaborazione al progetto “Laboratori del Sapere Scientifico” che si esplica mediante la segreteria organizzativa e amministrativa a supporto di un Comitato Scientifico e di Operatori del Monitoraggio per il progetto stesso avente per oggetto le seguenti funzioni:

- Supporto all'azione di coordinamento e a tutte le attività del Comitato Scientifico del progetto, nominato dalla Regione Toscana, (convocazione riunioni, stesura verbali, azioni accompagnamento a distanza, ecc);
- Rapporti con gli uffici regionali, rapporti con le scuole e cura delle relative comunicazioni;
- Raccolta e archiviazione dei materiali e dei prodotti delle scuole (da depositarsi, al termine delle attività, presso gli uffici regionali);
- Implementazione del sito web esistente;
- Organizzazione delle diverse fasi del monitoraggio, svolto da operatori esperti (calendarizzazione delle visite degli operatori, riordino e raccolta dell'intera documentazione, invio materiali ai membri del Comitato Scientifico utili alla valutazione, ecc)

Il servizio verrà svolto in piena autonomia da parte della Cooperativa avvalendosi di specifiche competenze e professionalità adeguate articolandosi in orari e modalità operative concordate col Comune e si impegna a darvi esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto.

A tal fine il Comune mette a disposizione della Cooperativa adeguata attrezzatura informatica e altro materiale d'uso ufficio necessario allo svolgimento delle suddette attività.

## **Art. 2 – Durata del rapporto**

Il rapporto avrà inizio a decorrere dal 16 febbraio 2015 e si concluderà il 31 dicembre 2015 e comunque al conseguimento dei risultati previsti.

## **Art. 3 – Responsabilità**

Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere per qualsiasi causa alla Cooperativa e ai suoi dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto, convenendosi, a tale riguardo, che qualsiasi eventuale onere è già compensato nel corrispettivo dell'affidamento.

La Cooperativa risponde pienamente per danni alle persone od alle cose che potessero derivare al Comune per fatto suo o dei suoi collaboratori/dipendenti nell'espletamento delle attività, tenendo quindi sollevata e indenne l'Amministrazione da qualsiasi pretesa che al riguardo le venisse mossa.

A tale proposito la Cooperativa, qualora non ne fosse già in possesso, dovrà provvedere alla stipula di polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, con massimali adeguati, per qualsiasi danno o evento possa causarsi, assumendosi in via diretta ed esclusiva ogni responsabilità civile e penale derivante dall'operato anche omissivo delle persone dalla stessa assegnate per lo svolgimento delle funzioni affidate.

La Cooperativa risponde altresì per danni dovuti ad azioni da parte del personale coinvolto che dovessero inficiare il buon andamento del progetto regionale.

## **Art. 4 – Personale**

La Cooperativa si impegna a svolgere le attività oggetto della presente contratto mediante utilizzo di n.2 operatori individuati tra il proprio personale dipendente, soci o collaboratori in ordine ai quali assicura la corretta applicazione delle normative vigenti in particolar modo per quanto riguarda gli oneri contributivi, previdenziali ed assicurativi;

Il Comune di Scandicci rimarrà comunque estraneo ai rapporti che vengono stabiliti fra l'Associazione ed i suoi collaboratori e/o dipendenti, in particolare per quanto riguarda il compenso per la loro prestazione.

## **Art. 5 – Corrispettivo**

L'importo corrispondente per la realizzazione di quanto è stabilito nel presente contratto è fissato in una spesa complessiva di **€ 30.500,00** iva compresa. Le parti danno atto che il corrispettivo tiene conto – forfetariamente e presuntivamente – delle spese che la Cooperativa deve sostenere per attuare le eventuali misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'affidamento.

Il pagamento sarà effettuato in soluzioni trimestrali di pari importo a decorrere dal mese successivo alla stipula del contratto, entro 30 giorni dalla presentazione di regolari fatture, vistate e controllate dall'ufficio competente mediante liquidazione sul seguente conto dedicato indicato dalla Cooperativa:

**IT.....**

L'importo del bonifico verrà effettuato al netto delle commissioni bancarie come da convenzione di Tesoreria attualmente in vigore.

Ai sensi del comma 629 lett. B) della legge di stabilità 2015 (L. 190/2014) le P.A. acquirenti di beni e servizi sono obbligate a liquidare al fornitore il solo imponibile (esclusa iva) delle fatture di acquisto emesse dal 01/01/2015 e a trattenere quindi l'importo corrispondente all'iva al fine del versamento diretto allo Stato.

Con D.L. 24 Aprile 2014 n. 66 convertito in L. 89 del 23/06/2014 viene inserito, a decorrere dal 31 marzo 2015, l'obbligo di presentazione della fattura elettronica nei confronti degli enti locali richiedenti forniture o servizi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ciascuna transazione relativa al presente appalto deve riportare il seguente codice identificativo di gara (C.I.G.) attribuito dall'AVCP **ZB5131F57D**.

La Cooperativa si impegna a fornire a conclusione delle attività una dettagliata relazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

In caso di interruzione delle attività il corrispettivo di cui al presente articolo verrà corrisposto proporzionalmente al periodo di effettivo e corretto svolgimento.

## **Art 6 - Tracciabilità dei flussi finanziari e codice di comportamento**

La Cooperativa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136 del 13/08/10 e s.m.i..

La Cooperativa, pertanto, si obbliga a:

1. che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture di cui al comma 1 art .3 della Legge n. 136 del 13/08/10 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata legge;
2. impegnarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Qualora la Cooperativa non assolverà agli obblighi previsti dal summenzionato art. 3 della L. n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla prestazione, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del medesimo art. 3. Il Comune verifica, in occasione di ogni pagamento alla Cooperativa con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Scandicci approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 25/02/2014, la Cooperativa dichiara che le è stato messo a disposizione detto Codice ed il Codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e si impegna a far osservare ai collaboratori a qualsiasi titolo impiegati nell'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto il citato Codice di comportamento. L'inosservanza di tale disposizione comporta la risoluzione del presente contratto.

### **Art 7 - Privacy**

La Cooperativa dichiara di operare nel rispetto della normativa sulla Privacy e in particolare di essere adempiente in riferimento agli obblighi imposti dal D. Lgs. 196/2003.

La Cooperativa è inoltre responsabile della correttezza e della riservatezza del proprio personale che è tenuto a non divulgare informazioni o notizie relative agli utenti.

### **Art. 8 – Disposizioni finali**

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 11, comma 13 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, nessuna esclusa, sono a carico della Cooperativa senza diritto di rivalsa. L'imposta di bollo è dovuta fin dall'origine ed è stata assolta mediante pagamento con modello F23 causale tributo 456T.

Per qualunque controversia concernente l'interpretazione o l'esecuzione del presente atto, che non possa trovare composizione in via bonaria anche mediante mediazione ai sensi del D.Lgs. 4 marzo 2010 n. 28, sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Le parti dichiarano che i rispettivi certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f), D.Lgs. 82/2005.

Il presente Atto, predisposto in modalità elettronica e convertito in file PDF/A, è approvato dalle parti in quanto conforme alla loro volontà e lo sottoscrivono digitalmente a distanza, tramite invio dei file via PEC. Detto file, sottoscritto digitalmente dalle parti, unitamente alla certificazione di conformità ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005, è riunito in un file archivio 7zip che è conservato nell'archivio digitale del Comune.

Per il COMUNE DI SCANDICCI  
Il Dirigente

Per Cooperativa Eda Servizi  
Legale Rappresentante