

	<b>SETTORE 3 - RISORSE</b>	
	<b>Servizio U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione</b>	

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>87 DEL 07/04/2021</b>
--------------------------	--------------------------

<b>OGGETTO:</b>	<i>Servizi ausiliari per svolgimento prove concorsuali. Affidamento e impegni di spesa</i>
-----------------	--

### LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- il Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 12-03-2021 con la quale è stata approvata l'attuale struttura organizzativa comunale;
- la disposizione del Sindaco n. 3 del 17-03-2021, con la quale sono state conferite al dott. Alberto De Francesco le competenze e le funzioni dirigenziali del Settore 3 – Risorse fino alla scadenza del mandato politico elettivo;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 01-04-2021 avente ad oggetto "Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2021/2023" (art. 170, comma 1, del D.LGS. n. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 01-04-2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2021-2023 (Art.151 del D.Lgs.N.267/2000 e art.10 D.Lgs.118/2011) e Piano triennale degli incarichi di collaborazione 2021-2023 (art.3 c.55 L.24 dicembre 2007, n.244). Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 06-04-2021 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (art.169 del D.Lgs.267/2000) - parte finanziaria -";
- la Determinazione n. 73 del 19-03-2021 con cui il dirigente del Settore 3 Risorse ha conferito al dott. Antonio Capoferri le deleghe e responsabilità relative alla U.O. 3.2. Risorse Umane e Organizzazione mediante attribuzione di Posizione Organizzativa con scadenza 31-12-2023;

Considerato che il Comune di Scandicci ha provveduto all'allestimento dell'Auditorium Rogers per l'espletamento delle prove concorsuali relative al concorso per "Eserto Amministrativo e Contabile cat. C" svolto in convenzione con altri enti e gestito dal comune di Sesto Fiorentino;

Considerato che il comune di Sesto Fiorentino, ente capofila della organizzazione del concorso di cui trattasi, procederà al conteggio degli oneri totali del concorso da ripartire tra gli enti convenzionati;

Dato atto che l'onere relativo a dette attività saranno recuperati in fase di redistribuzione della spesa fra gli enti con recupero sulla quota di spesa posta a carico del comune di Scandicci;

Dato atto che dette attività hanno riguardato lo spostamento delle pareti mobili presenti nella suddetta struttura e nei servizi tecnici per allestimento dell'impianto fonico;

Ritenuto necessario, avvalersi delle ditte che solitamente prestano con professionalità tali servizi in particolare la Coop. Il Giglio del Campo per la movimentazione delle pareti e la Ditta Meta Service per la fonica;

Visti i preventivi di spesa pervenuti:

- € 100,00 oltre IVA 22% per servizio fonica di Meta Service srl, via A.Cassioli 5 – Scandicci – P.IVA 05823240485;
- € 400,00 oltre IVA 22% per spostamento pallennature di Il Giglio del Campo Coop. -ONLUS, Via T. Fiesoli 84 – 50013 Campi Bisenzio - P.IVA 06462690485

Considerate tali proposte congrue rispetto ai servizi prestati;

Richiamato il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE, in vigore dal 19/04/2016 nonché le successive modifiche e integrazioni;

Considerato:

- che trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, è consentito procedere direttamente all'affidamento di tale servizio;
- che, trattandosi di affidamenti di spesa inferiore alla soglia dei cinquemila euro, non è necessario ricorrere al mercato elettronico della P.A. ovvero al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018;

Rilevato che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/10 si è provveduto all'assunzione dei relativi C.I.G.;

Dato atto che :

- si provvederà alla pubblicazione dei dati relativi al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29, D. Lgs. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 37, D. Lgs. 33/2013;
- la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari, ai sensi del D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs 50/2016, trattandosi di affidamento di importo non superiore a 40.000,00 euro, la stipula del relativo contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42, D.Lgs. 50/2016, dichiara di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al presente procedimento ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 5 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 32/2014, né hanno comunicato di essere in situazione di conflitto di interesse i dipendenti intervenuti nello svolgimento della presente procedura di affidamento;

## DETERMINA

1) Di impegnare, al fine dell'allestimento dell'Auditorium Rogers, per l'espletamento delle prove concorsuali i servizi di:

- impianto fonico alla Ditta Meta Service srl via A.Cassoli 5 – Scandicci – P.IVA 05823240485 per un importo complessivo pari a € 122,00 IVA compresa;
- di movimentazione (spostamento e riposizionamento) pareti mobili alla Coop. Il Giglio del Campo -ONLUS, Via T. Fiesoli 84 – 50013 Campi Bisenzio - P.IVA 06462690485 per un importo complessivo pari a € 488,00 IVA compresa ;

2) di approvare la spesa complessiva di € 610,00 e di impegnarla sul Bilancio 2021 come di seguito specificato:

- Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Programma: 10 Risorse umane
- cod. V livello: 1030213999
- Capitolo: 53020/14 – SPESE DIVERSE PER L'ESPLETAMENTO DEI CONCORSI- PRESTAZIONI DI SERVIZI
- impegno n. 963/2021 CIG **Z383141D53** per € 122,00
- impegno n. 964/2021 CIG **ZA33141DBB** per € 488,00

3) di dare atto che:

- l'obbligazione giuridica connessa al presente atto scadrà il 30.12.2021;
- il presente provvedimento sarà esecutivo alla data di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;
  - il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 29, D. Lgs. 50/2016 con le modalità di cui all'art. 37, D. Lgs. 33/2013;
  - ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs 50/2016, trattandosi di affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, la stipula del relativo contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio

4) di liquidare in favore di Meta Service srl e Coop Il Giglio del Campo le somme spettanti con successivi atti, in conformità a quanto previsto in premessa e secondo le modalità che saranno indicate in fattura;

5) di dare atto che gli oneri relativi alle suddette spese saranno scomputati dalla spesa posta a carico del comune di Scandicci all'atto della redistribuzione prevista fra gli enti convenzionati.

	<b>LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b> <i>Dott. Antonio Capoferri</i>
	Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate