

**SEGRETERIA GENERALE \_U.O. DI STAFF**  
**Servizio U.O. Staff Segreteria Generale,**  
**Servizi al cittadino e Ufficio del Sindaco**

**DETERMINAZIONE N. 75 DEL 14/06/2023**

**OGGETTO:** *Costituzione Ufficio Comunale di Censimento*

**IL DIRIGENTE**

Visto l'art. 69 dello Statuto comunale;

Richiamato il decreto Sindacale di nomina n.394 del 01.10.2020 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Patrizia Landi l'incarico dirigenziale per il Settore Segreteria generale U.O. di Staff;

Vista la determinazione del Dirigente del Settore Segreteria Generale U.O. di Staff "Servizio U.O. Staff Segreteria Generale, Servizi al cittadino e Ufficio del Sindaco" n.142 del 29/12/2020, con la quale è stato conferito l'incarico di Funzionaria Incaricata di Elevata Qualificazione responsabile della U.O. di Staff Segreteria Generale Servizi al Cittadino e Ufficio del Sindaco alla dott.ssa Maria Teresa Cao per il periodo dal 01 gennaio 2021 al 31 dicembre 2023;

Vista la proposta di determina del Responsabile del Procedimento dott.ssa Maria Teresa Cao, formalmente individuato dal proprio dirigente relativa alla U.O. come sopra individuata, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e di seguito trascritta;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 29 del 30/03/2023 avente ad oggetto Approvazione nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2023-2024;
- la deliberazione consiliare n. 30 del 30/03/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 31/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (art.169 del D.Lgs. n. 267/2000) - parte finanziaria";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13/04/2023 avente ad oggetto Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 – Adozione”;

Considerato che in data 5 aprile u.s scorso è scaduta la convenzione che costituiva l'ufficio di statistica in forma associata tra i comuni di Firenze e Scandicci sottoscritta nel 2018;

Visto che in data 17 maggio u.s. con lettera prot. 160832 il Direttore Generale del Comune di Firenze comunicava al Sindaco e al Segretario Comunale di Scandicci l'intenzione di non rinnovare la convenzione sopra citata e che, di conseguenza anche l'ufficio associato di censimento tra Firenze e Scandicci costituito con determinazione dirigenziale 4851 del 3 luglio 2018 è da considerarsi sciolto;

Considerato che è necessario costituire l'Ufficio Comunale di Censimento ai sensi del Piano Generale di Censimento approvato con deliberazione del consiglio dell'Istat n° 4/22 del 22 marzo 2022 ai sensi dell'art. 1, comma 232 e seguenti della Legge 27 dicembre 2017, n. 205;

Vista la determinazione n.70/2023 del 08/06/2023 con la quale veniva costituito l'Ufficio Comunale di Statistica ai sensi del decreto 322/89;

Ritenuto di costituire l'Ufficio Comunale di Censimento attribuendone le funzioni ai Servizi Demografici - Ufficio di Statistica, allocato nell'organigramma del Comune di Scandicci nel Settore Segreteria Generale Uffici di Staff, U.O. Segreteria Generale, Servizi al Cittadino e Ufficio del Sindaco, del quale la sottoscritta è responsabile in qualità di Dirigente;

Preso atto che, in relazione alla proposta in oggetto, il responsabile del procedimento non si trova in situazione di conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto Responsabile del procedimento;

## DETERMINA

1. di costituire l'Ufficio Comunale di Censimento ai sensi del Piano Generale di Censimento approvato con deliberazione del consiglio dell'Istat n° 4/22 del 22 marzo 2022 ai sensi dell'art. 1, comma 232 e seguenti della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, attribuendone le funzioni ai Servizi Demografici - Uffi-

cio di Statistica, allocato nell'organigramma del Comune di Scandicci nel Settore Segreteria Generale Uffici di Staff, U.O. Segreteria Generale, Servizi al Cittadino e Ufficio del Sindaco e individuandone la responsabile nella Dirigente di detto Servizio.

2. di individuare per la composizione di detto Ufficio Comunale di Censimento i seguenti dipendenti di ruolo:
  - dott.ssa Beatrice Agnoletti, Responsabile del Settore Servizi Demografici, quale responsabile della rilevazione e del coordinamento;
  - Ginevra Poli, dipendente Servizi Demografici, quale personale di staff e operatore di back office.
3. di rinviare a successivi provvedimenti l'accertamento delle somme erogate dall'Istat a titolo di contributo forfetario, e gli impegni di spesa corrispondenti.
4. di pubblicare il presente atto all'albo on line del Comune per la durata di 15 giorni consecutivi
5. di dare atto che la sottoscritta, in relazione al presente atto, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Scandicci, e che né il responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa

**IL DIRIGENTE**

*Dott.ssa Patrizia Landi*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,  
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate