

**SETTORE RISORSE UMANE**  
**Servizio Gestione associata e politiche delle**  
**risorse umane**

**DETERMINAZIONE N. 32 DEL 09/03/2016**

**OGGETTO:** *Atto di pignoramento verso terzi di personale dipendente. Trattenute e liquidazione.*

**IL RESPONSABILE DELLA**  
**P.O. GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE**

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 69 dello Statuto Comunale e gli artt. 13 e seguenti del Regolamento degli Uffici e dei Servizi relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 28 e seguenti del Regolamento di contabilità relativamente a ruolo e responsabilità della dirigenza nella gestione del Bilancio;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 05.01.2016 con la quale, a fini di assicurare la regolarità della gestione, nelle more dell'approvazione del bilancio preventivo 2016 da parte del Consiglio Comunale, è stata assegnata ai dirigenti la gestione provvisoria del PEG nei limiti e con le modalità previste dall'art.163, comma 1, del D.Lgs.18.08.2000 n.267;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 185 del 22.12.2015, relativa all'attribuzione dell'incarico di delega di funzioni e responsabilità della posizione organizzativa "Gestione del Personale" fino al 31-12-2017.

Vista la propria precedente determinazione n. 129 del 01.10.2015 con cui veniva disposta, in esecuzione dell'atto di pignoramento verso terzi notificato in data 18.09.2015 la trattenuta di 1/5 dello stipendio del dipendente ( ... omissis... );

Richiamato il punto 5 del dispositivo di cui alla determinazione di cui sopra, in cui si rimandava a successivo atto, previo atto di assegnazione del Tribunale, la liquidazione delle somma agli aventi diritto;

Vista l'ordinanza del Tribunale di Firenze del 17.11.2015 con cui lo stesso assegna a ( ... omissis...) la quota relativa a 1/5 dello stipendio del dipendente di cui trattasi fino alla concorrenza della somma

di € 4.405,81 oltre che delle spese di registrazione, richiesta copie e notifica e degli interessi scalari dal 18.11.2015 sulla somma di € 1.934,50;

Preso atto che la somma complessiva del credito pignorato ammonta pertanto a € 4.653,12 di cui:

- € 4.651,53 comprensiva della spese di registrazione, richiesta copie e notifica e degli interessi fino al 17.11.2015;
- € 1,59 per interessi scalari dal 18.11.2015 al 25.04.2016 sulla somma di € 19.34,50;

Vista la nota redatta dallo Studio Legale (... omissis ...) allegata all'ordinanza sopra citata che, nel dettagliare la cifra di € 4.651,53, indica all'ufficio competente le coordinate bancarie per la liquidazione, tramite bonifico bancario, di quanto dovuto;

Ritenuto pertanto opportuno continuare a trattenere e liquidare mensilmente 1/5 dello stipendio del dipendente interessato, nonché versare le somme già trattenute in favore del creditore procedente così come indicato nell'ordinanza del Tribunale di Firenze del 17.11.2015 fino alla concorrenza della somma complessiva di € 4.653,12;

Visto il provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 243 del 15.05.2014 avente ad oggetto "Linee guida in materia di trattamento di dati personali contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" che prevede un quadro di garanzie particolarmente stringente al fine di proteggere anche dati giudiziari;

Dato atto che gli atti volti alla identificazione del dipendente interessato dal presente provvedimento e del creditore procedente sono detenuti presso l'Ufficio Risorse Umane del personale al fine di rispettare le citate linee guida del Garante per la protezione dei dati personali;

## **DETERMINA**

1) Di prendere atto che il Tribunale di Firenze con ordinanza del 17.11.2015 ha assegnato a (... omissis ...) la quota di 1/5 dello stipendio del dipendente (... omissis ...) fino a concorrenza della somma rideterminata in € 4.653,12 comprensiva di spese di registrazione, richiesta copie e notifica e degli interessi scalari;

2) di stabilire che la trattenuta mensile da effettuare è di € 290,13 dal 25.10.2015 fino al mese di 25.01.2017 e che nel mese di febbraio 2017 dovrà essere di € 11,04;

3) di dare atto che dal 25.10.2015 al 31.12.2015 sono già stati introitati € 870,39 (acc. n. 784/2015) e che pertanto si rende necessario introitare al bilancio dell'ente la somma di € 3.782,73 nel seguente modo:

titolo 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro;
tipologia 200:	Entrate per conto terzi;
codice V livello:	9029999999;
cap. 287070/11:	Anticipazioni per conto perzi;
anno 2016 (mensilità gennaio-dicembre):	acc. 172/2016 per € 3481,56;
anno 2017 (mensilità gennaio-febbraio):	acc. 5/2017 per € 301,17

4) di dare atto che dal 25.10.2015 al 31.12.2015 sono già stati impegnati € 870,39 (imp. 1495/2015) e che pertanto si rende necessario impegnare nel bilancio dell'ente a somma di € 3.782,73 nel seguente modo:

missione 99: Servizi per conto terzi;  
programma 901: Servizi per conto terzi – partite di giro;  
codice V livello: 7019901001;  
cap. 655070/11: Anticipazioni varie  
anno 2016 (mensilità gennaio-dicembre): imp. 581/2016 per € 3481,56;  
anno 2017 (mensilità gennaio-febbraio): imp. 61/2017 per € 301,17

5) di liquidare in favore di (... omissis ...) la somma di € 1.450,65 introitata dal 25.10.2015 al 25.02.2016 con determinazione n. 129 del 01.10.2015 a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente indicato nella nota dello Studio Legale citata in premessa e trasmessa contestualmente al presente atto al competente Servizio di ragioneria nel seguente modo:

cap. 655070/11  
€ 870,39 sull'imp. n. 1495/2015;  
€ 580,26 sull'imp. n. 581/2016;

6) di dare mandato ai servizi finanziari di provvedere, a decorrere dallo stipendio di marzo 2016, alla liquidazione mensile della quota di 1/5 dello stipendio del dipendente di cui trattasi a mezzo bonifico sul conto corrente indicato nella nota dello Studio Legale citata in premessa e trasmessa contestualmente al presente atto al competente Servizio di ragioneria;

7) di trasmettere copia del presente provvedimento al dipendente interessato ed al creditore procedente,

**IL RESPONSABILE DELLA**

**P.O. GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE**

*Dott. Antonio Capoferri*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs.  
82/2005, e norme collegate