

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
GIUNTA COMUNALE
del 16/11/2022 n. 157**

COPIA

Oggetto: Ufficio Gare unico per l'acquisto di beni e servizi - definizione competenze

Il giorno 16/11/2022 alle ore 14:30 in Scandicci nell'apposita sala posta nella sede comunale, con le modalità previste dal Disciplinare per il funzionamento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica, approvato con delibera di Giunta Comunale n.48 del 29/04/2022, previa convocazione nei modi e forme di legge e dello statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sindaco, Sandro Fallani.

PRESENTI i Sigg.ri:

- Fallani Sandro
- Giorgi Andrea
- Franceschi Andrea
- Lombardini Barbara
- Ndiaye Diye
- Palomba Ivana
- Kashi Zadeh Yuna

ASSENTI i Sigg.ri:

- Sereni Claudia

Partecipa il Vice Segretario Generale, Dott.ssa Cristina Buti, collegata on line.

...Omissis...

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto della competenza della Giunta Comunale all'emanazione del presente provvedimento;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto della competenza della Giunta Comunale all'emanazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la conforme proposta di deliberazione Pdgc n. 170/2022, presentata dal Dirigente del Settore n. 2 - Servizi amministrativi, Dott. Simone Chiarelli;

Udita l'illustrazione dell'Assessora Barbara Lombardini, competente per materia;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 23 del 12/03/2021 recante "Modifica struttura organizzativa comunale. Approvazione nuovo organigramma e funzionigramma";

Richiamato che nel funzionigramma approvato con la suddetta deliberazione n. 23 del 12/03/2021 e successiva deliberazione di Giunta comunale n. 142 del 30/09/2021, nel Settore 2 Servizi Amministrativi è individuata la U.O. 2.1 Appalti e contratti che svolge, fra l'altro, le seguenti attività:

(...) omissis

GARE E CONTRATTI

- Centrale unica acquisti di forniture e servizi: attività di consulenza preventiva e di espletamento procedure di aggiudicazione appalti e concessioni dell'Ente;
- Gestione commissioni gara per appalti e concessioni dell'Ente, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (delibera G.C n. 155/29.9.2016);
- Pubblicazione bandi, avvisi ed esiti relativi gare beni, servizi e lavori dell'Ente;
- centrale unica acquisti beni/servizi sotto e sopra soglia (entro 2020);
- funzioni RASA Scandicci;
- attività contrattuale in forma pubblica-amministrativa e in forma privata;
- acquisizione e gestione polizze assicurative comunali, anche mediante Broker.

(...) omissis

Rilevato che la normativa in materia di contratti pubblici (Dlgs n. 50/2016) è da sempre in continua evoluzione con conseguente progressiva crescente difficoltà interpretativa ed applicativa da parte degli uffici comunali che quindi possono beneficiare di un coordinamento stabile e strutturato con personale formato, aggiornato e specializzato;

Ritenuto opportuno, al fine di migliorare, omogeneizzare e uniformare l'attività procedurale per l'acquisizione di beni e servizi dell'Ente, accentrare maggiormente detta attività in capo alla U.O 2.1, rendendo possibili economie amministrative e riducendo così al minimo rischi di contenziosi;

Visto il documento predisposto dalla U.O 2.1 " Settore 2 U.O. 2.1 Appalti e contratti - Relazione illustrativa";

Dato atto che:

- conseguentemente, si rende necessario approvare il suddetto documento che dispone norme organizzative interne con le quali si stabiliscono le modalità procedurali di acquisizione di beni e servizi ricadenti nell'ambito di applicazione del Codice dei Contratti pubblico D.Lgs 50/2016 e i rapporti tra gli Uffici comunali proponenti e il Settore 2 – U.O.2.1;
- in particolare, detto documento prevede che, per le procedure per l'acquisto di beni e servizi dell'Ente di qualunque importo, segnatamente l'individuazione del privato contraente, gli Uffici comunali possono avvalersi del supporto del Settore 2 – U.O.2.1";
- fa parte del suddetto l'Allegato 1 Elenco fasi – procedure con determina a contrarre / procedure senza determina a contrarre, contenente i vari passaggi del sub – procedimento di individuazione del privato contraente;

Ritenuto che quanto in approvazione con il presente provvedimento abbia decorrenza da gennaio 2023 con modalità sperimentale al fine di attuare una prima fase di verifica organizzativa anche al fine di valutare la congruità delle risorse assegnate alla U.O.2.1;

Considerato che occorre modificare il funzionigramma approvato con la propria precedente deliberazione n. 23 del 12/03/2021(Allegato 2) e successiva n. 142 del 30/09/2021, limitatamente alla pag. 7, come segue:

DA : Centrale unica acquisti (CUA) di forniture e servizi: attività di consulenza preventiva e di espletamento procedure di aggiudicazione appalti e concessioni dell'Ente;

A: Ufficio unico acquisti beni/servizi sotto e sopra soglia

Visto i pareri favorevoli resi in ordine alla regolarità tecnica e alla non rilevanza contabile della proposta sopra riportata, ed inserito nella presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che la presente proposta non comporta riflessi, né diretti né indiretti, sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente ;

Con votazione unanime,

DELIBERA

1. Di approvare il documento recante “Settore 2 U.O. 2.1 Appalti e contratti - Relazione illustrativa”, allegato alla presente deliberazione (Allegato A) formandone parte integrante e sostanziale, unitamente al documento Allegato 1 “Elenco fasi” – procedure con determina a contrarre / procedure senza determina a contrarre ;
2. Di dare mandato al Settore 2 di procedere con determinazione dirigenziale agli eventuali aggiornamenti del documento in approvazione con il presente provvedimento.
3. Di modificare il funzionigramma approvato con la propria precedente deliberazione n. 23 del 12/03/2021 (Allegato 2) e successiva n. 142 del 30/09/2021, limitatamente alla pag. 7, come segue:
DA: Centrale unica acquisti (CUA) di forniture e servizi: attività di consulenza preventiva e di espletamento procedure di aggiudicazione appalti e concessioni dell'Ente;
A: Ufficio unico acquisti beni/servizi sotto e sopra soglia
4. Di dare atto che il Settore 2 potrà procedere direttamente con i Dirigenti competenti per l'applicazione delle modalità organizzative in approvazione con il presente provvedimento anche alla luce di sopraggiunte novità normative e/o giurisprudenziali;
5. Di dare atto che quanto in approvazione con il presente provvedimento abbia decorrenza da gennaio 2023 con modalità sperimentale al fine di attuare una prima fase di verifica organizzativa anche al fine di valutare la congruità delle risorse assegnate alla U.O.2.1.
6. Di dare atto che i contenuti dell'Allegato 1 “Elenco fasi” sono modificati direttamente con provvedimento del Dirigente del Settore 2 in caso sopraggiunte novità normative;
7. Di dare atto che risultano superate eventuali disposizioni interne incompatibili con quanto in approvazione con il presente provvedimento.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione unanime;

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

...omissis...

Del che si è redatto il presente verbale

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott.ssa Cristina Buti

IL SINDACO

F.to Sandro Fallani

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente documento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Scandicci, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.