

SETTORE 2 - SERVIZI AMMINISTRATIVI
Servizio U.O.2.3 Economato, Gare e con-
tratti, Sport, TPL e Polizia Mortuaria

DETERMINAZIONE N. 73 DEL 18/03/2020

OGGETTO: *Servizio Economato: Acquisto di n. 250 mascherine FFP2 . Impegno di spesa e affidamento fornitura. CIG Z0F2C75986 2.440,00*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE

VISTI

l'art. 69 dello Statuto Comunale;

il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 27/02/2019;

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 04/02/2020 con la quale è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 – Approvazione nota aggiornamento";

la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 04/02/2020 con la quale è stato approvato il "Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e piano triennale degli incarichi di collaborazione 2020- 2022;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 07.02.2020 “Approvazione piano esecutivo di gestione 2020/2022;

-l'atto del Sindaco n. 369 del 21/10/2019 con il quale sono state conferite le competenze del "Settore 2 - Servizi Amministrativi" al Dirigente Dott. Simone Chiarelli;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE, in vigore dal 19/04/2016;

- il D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56 recante integrazioni e modificazioni al suddetto D.Lgs. n. 50/2016, con entrata in vigore il 20/05/2017;

- il D.L. 18/04/2019 n. 32, cd “Sblocca cantieri” recante, tra l'altro, modifiche al Codice dei contratti pubblici in vigore dal 19/04/2019 e applicabile alle procedure pubblicate o per le quali è spedita la lettera di invito agli operatori economici a partire da tale data in poi;

- le Linee Guida ANAC n.4 relative agli affidamenti d'importo inferiore alla soglia comunitaria;

Visto il DPCM 23/02/2020 “misure urgenti per il contenimento e gestione emergenza COVID-19;

Che pertanto risulta necessario dotare il personale dipendente a stretto contatto con il pubblico di mascherine FFP2 senza valvola QSA al fine di ridurre al minimo il rischio di contagio da Corona Virus;

RILEVATO che per l'affidamento della fornitura di cui trattasi, vista anche l'urgenza di provvedere alla medesima risulta opportuno procedere direttamente con la Società Farmanet SpA partecipata al 51% dal Comune di Scandicci, abituale fornitore di tali prodotti e che in passato ha già procurato materiale analogo, con buona soddisfazione da parte dell'Ente;

ESAMINATI il preventivi rilasciati dalla succitata ditta in data 16/03/2020;

RITENUTI equi rispetto ai valori di mercato i prezzi praticati dalla succitata ditta;

RILEVATO che:

- trattandosi di importo complessivamente inferiore alla soglia di €. 40.000,00=, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, è consentito procedere direttamente all'affidamento di tale fornitura;

- che per importi fino a €. 5.000,00.= è possibile procedere autonomamente senza ricorrere agli strumenti elettronici;

RITENUTO quindi opportuno provvedere all'affidamento della presente fornitura alla ditta Stylgrafix italiana SpA, per un importo €.2000,00 . = oltre IVA 22% pari a €.440,00= per un importo complessivo di € 2440,00;

CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dall'art. 216 comma 10, Dlgs 50/2016, il Codice AUSA del Comune di Scandicci ex art. 33 ter D.L. 179/2012 conv. L. 221/2012 è 0000176333 ed il codice CIG della presente procedura è Z0F2C75986;

D E T E R M I N A

1) Di approvare l'acquisto, di mascherine FFP2 senza valvola QSA, da destinarsi ai dipendenti a contatto con il pubblico ha seguito dell'emergenza Covid- 19 come meglio specificato nella parte narrativa del presente atto.

2) Di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs 50/2016 la fornitura di cui al precedente punto 1), ai prezzi offerti dalla ditta Stylgrafix Italiana SpA, con sede in Scandicci via Carta,77, P.I.03103490482 per l'importo di €. 2000,00.= oltre IVA 22% pari a €.440,00.= per un importo complessivo di €.2440,00.=, come da preventivi in data 16/03/2020;

3) Di dare atto che la spesa complessiva di **€2.440,00 =** (IVA compresa) farà carico al Bilancio del corrente esercizio come segue:

ESERCIZIO 2020 - scadenza obbligazione giuridica 31.12.2020

CIG: Z0F2C75986

MISSIONE: 01 “Servizi istituzionali, generali e di gestione”

PROGRAMMA: 11 “altri servizi generali”

CODICE V LIVELLO:1030102999

Capitolo 34042 art. 7 “acquisto beni di consumo”

Imp. 967/2020

€ 2.279,40

MISSIONE: 01 "Servizi istituzionali, generali e di gestione"

PROGRAMMA: 05 "gestione dei beni demaniali e patrimoniali"

CODICE V LIVELLO:1030102999

Capitolo 34041 art. 7 "pulizia locali, assicurazioni diverse-acquisizione beni"

Imp.968 /2020

€ 160,60

4) Di stabilire che il presente provvedimento sarà esecutivo alla data di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

5) Di stabilire che la scadenza dell'obbligazione giuridica è prevista entro il 31.12.2020.

6) Di provvedere con ulteriori appositi separati atti alla liquidazione della presente spesa, secondo quanto previsto dalla Legge 136/2010 e successive modifiche, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

7) Di stabilire che i dati relativi alla fornitura sono pubblicati ai sensi dell'art. 29, D.Lgs 50/2016 con le modalità di cui all'art. 37, D.Lgs 33/2013.

8) Di trasmettere il presente atto al messo comunale per l'affissione all'Albo Pretorio on-line per la durata di giorni 15.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE

Dott. Simone Chiarelli

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate