

**Avviso di selezione per la progressione tra Aree,
ai sensi dell'art. 13, comma 6, del CCNL 16/11/2022,
per la copertura di:**

- n. 4 posti di “Esperto Amministrativo e contabile”, ex cat. C, Area Istruttori;**
- n. 1 posto di “Specialista Amministrativo e contabile”, ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.;**
- n. 1 posto di “Specialista attività tecniche e progettuali” ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.;**
- n. 1 posto di “Specialista in attività educative e di insegnamento”, ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 RISORSE

Richiamato l'art. 52, c.1bis, del D.Lgs 165/2001;

Visto il vigente CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 e, in particolare l'art. 13, comma 6;

Visto il D. Lgs.198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”

Visto il Regolamento per le progressioni tra le aree – ex art. 13 c. 6 del citato CCNL 16/11/2022, “Progressioni verticali nel periodo transitorio”, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 28/07/2023, che costituisce appendice del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 134 del 25/09/2023 di approvazione modifiche e integrazioni del Piano triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025;

Vista la propria determinazione n. 269 del 08/11/2023 di approvazione del presente Avviso di selezione;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressione tra Aree riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Scandicci, volta alla copertura dei seguenti posti a tempo pieno e indeterminato:

- n. 4 posti di “Esperto Amministrativo e contabile”, ex cat. C, Area Istruttori;
- n. 1 posto di “Specialista Amministrativo e contabile”, ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.;
- n. 1 posto di “Specialista in attività educative e di insegnamento”, ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.;
- n. 1 posto di “Specialista attività tecniche e progettuali” ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.;

Art. 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente del Comune di Scandicci a tempo indeterminato;
2. essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:
 - ➔ Per la progressione dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori per il profilo di “Esperto Amministrativo e contabile”:
 - a) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti (ex cat. B) nei profili di “Assistente amministrativo e contabile” o “Addetto supporto alle attività di informazione, amministrative e di carattere generale” o equivalenti;
 - oppure, in alternativa
 - b) assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti nei profili di “Assistente amministrativo e contabile” (ex cat. B) e “Addetto

supporto alle attività di informazione, amministrative e di carattere generale” (ex cat. B) o equivalenti;

→ Per la progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed E.Q. per il profilo di “Specialista Amministrativo e Contabile”

a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di laurea (vecchio ordinamento) in economia e commercio, giurisprudenza, scienze politiche o equipollenti;
- laurea specialistica o magistrale equiparata a uno dei diplomi di laurea del vecchio ordinamento sopra specificati;
- laurea triennale in una delle seguenti classi:
 - D.M. 509/1999: 02 - 15 - 17 - 19 - 28 - 31
 - D.M. 270/2004: L14 - L16 - L18 - L33 - L36

e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori (ex cat. C) nel profilo professionale di “Esperto Amministrativo e Contabile” o equivalente;

oppure, in alternativa

b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori (ex cat. C) nel profilo di “Esperto Amministrativo e Contabile” o equivalente;

→ Per la progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed E.Q. per il profilo di “Specialista in attività educative e di insegnamento”

a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- laurea in Scienze dell'educazione (L19), a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia;
- laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi 60 crediti formativi universitari;
- laurea o laurea magistrale in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche (56/S – 87/S – LM-50 – LM-85 – LM-85bis), conseguita entro 31 agosto 2018 oppure percorso di studi avviato nell'anno accademico 2018/2019 e titolo conseguito entro il ciclo di istruzione previsto dalla normativa vigente;
- master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia, conseguito entro il 31 agosto 2018 oppure percorso di studi avviato nell'anno accademico 2018/2019 e titolo conseguito entro il ciclo di formazione previsto dalla normativa vigente, unitamente al possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e al superamento di esami in materie psicologiche o pedagogiche.

e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori (ex cat. C) nel profilo professionale di “Educatore asilo nido” o “Insegnante scuola infanzia” o equivalenti;

oppure, in alternativa

b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori (ex cat. C) nel profilo professionale di “Educatore asilo nido” o “Insegnante scuola infanzia” o equivalenti;

→ Per la progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed E.Q. per il profilo di “Specialista attività tecniche e progettuali”

a) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di laurea (vecchio ordinamento) o equipollenti in:
 - ✓ Architettura
 - ✓ Ingegneria civile
 - ✓ Ingegneria edile
 - ✓ Ingegneria edile - Architettura
 - ✓ Ingegneria per l'ambiente e il territorio

- ✓ Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
 - ✓ Scienze forestali e ambientali
 - ✓ Urbanistica
 - laurea specialistica o magistrale equiparata a uno dei diplomi di laurea del vecchio ordinamento sopra specificati;
 - laurea triennale in una delle seguenti classi:
 - D.M. 509/1999: 04 – 07 – 08 – 20
 - D.M. 270/2004: L7 – L17– L21 – L23 – L25
- e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori (ex cat. C) nel profilo professionale di "Esperto in attività tecniche e progettuali" o equivalente;

oppure, in alternativa

- b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori (ex cat. C) nel profilo professionale di "Esperto in attività tecniche e progettuali" o equivalente;

Per i titoli di studio conseguiti in altro Paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165.

I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Per i titoli di studio conseguiti presso un'istituzione scolastica estera (diversa dall'UE), il titolo sarà considerato valido se dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità oppure se riconosciuto automaticamente equipollente in base agli accordi internazionali ad uno dei titoli di studio prescritti per l'accesso.

3. essere in possesso di un'anzianità di servizio in enti del comparto Funzioni Locali di almeno 36 mesi;
4. aver riportato una valutazione positiva media nel triennio precedente la presente selezione non inferiore a 70/100;
5. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui alla presente selezione, senza prescrizioni e limitazioni.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione e permanere alla data di decorrenza del contratto individuale di lavoro nella nuova area.

ART. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione è fissato per il giorno **30/11/2023** entro le ore **23:59**.

La domanda di partecipazione va indirizzata alla U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione e deve essere presentata utilizzando lo schema allegato al presente avviso.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta e alla stessa devono essere allegati:

- copia del documento di identità;
- curriculum vitae debitamente sottoscritto.

La domanda deve essere trasmessa attraverso posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo e-mail della U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione: **progressioni@comune.scandicci.fi.it**

Come previsto dallo schema di domanda di partecipazione allegato, ai fini della valutazione dei titoli dovranno essere specificatamente indicati:

- a) analitica elencazione delle esperienze lavorative maturate dal candidato nell'Area di propria attuale appartenenza (ex cat. B, C o D) per i rispettivi profili con indicazione di data inizio e fine di ciascuna esperienza;
- b) titoli di studio ulteriori rispetto a quelli dichiarati ed utilizzati quale requisito per la partecipazione;
- c) competenze professionali acquisite attraverso percorsi formativi, competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), abilitazioni professionali.

Ai fini della valutazione dei corsi di formazione professionale e degli incarichi di specifica responsabilità saranno considerati solamente quelli svolti dal candidato alla data del 31/12 dell'anno precedente a quello di avvio della selezione ed effettuati nei 5 anni precedenti.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta per i candidati l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate nel presente avviso.

Ad ogni candidato verrà inviato dallo stesso indirizzo email progressioni@comune.scandicci.fi.it il codice univoco che verrà poi utilizzato per anonimizzare ogni successiva comunicazione effettuata sul sito internet alla pagina dedicata alla presente selezione.

ART. 3 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente verificate e, in caso di esito positivo ammesse alla selezione con apposito atto dalla U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione. L'esito di tale verifica è comunicato alla commissione esaminatrice e ai candidati attraverso pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, in forma anonima.

ART. 4 – COMMISSIONE ESAMINATRICE, VALUTAZIONE E SELEZIONE

In conformità con quanto previsto dall'apposito Regolamento, le commissioni esaminatrici verranno nominate dal Dirigente competente in materia di Risorse Umane.

La selezione avverrà sui seguenti elementi di valutazione, con attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

1. esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato: **punti 30**. A tale fine verranno attribuiti 5 punti per ogni anno di esperienza nell'Area professionale di provenienza ad esclusione degli anni utili quali requisito di partecipazione come stabilito dall'art. 3, comma 4 del Regolamento per le progressioni tra le aree – ex art. 13 c. 6 del CCNL 16/11/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 28/07/2023;
2. titolo di studio: **punti 25**. Il punteggio è attribuito secondo quanto stabilito dall'art. 3, commi 5 e 6, del Regolamento per le progressioni tra le aree – ex art. 13 c. 6 del CCNL 16/11/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 28/07/2023;
3. competenze professionali acquisite attraverso percorsi formativi, competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), competenze acquisite nei contesti lavorativi, abilitazioni professionali: **punti 45**. Per l'assegnazione del punteggio si applica quanto previsto dall'art. 3, comma 7, del Regolamento per le progressioni tra le aree – ex art. 13 c. 7 del CCNL 16/11/2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 28/07/2023.
4. Il **colloquio** per l'accertamento delle competenze acquisite nei contesti lavorativi verte sulle tematiche attinenti le attività dell'area e del profilo professionale di destinazione e sarà teso a verificare le competenze professionali acquisite, le conoscenze tecniche e giuridiche, le attitudini motivazionali rispetto al ruolo da ricoprire. La convocazione dei candidati al colloquio avviene con pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso con un preavviso minimo di 20 giorni.

ART. 5 – GRADUATORIA DI MERITO

Sulla base dell'esito delle valutazioni, la Commissione formula la graduatoria di merito sommando i punteggi degli elementi oggetto della valutazione.

La graduatoria finale di merito viene quindi approvata dal Dirigente competente in materia di Risorse Umane. La graduatoria di merito è utilizzata esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento.

Art. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e dal Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Scandicci nel rispetto della normativa in materia per le finalità istituzionali inerenti l'attività dello stesso Enti e, in particolare, per l'espletamento della selezione pubblica nonché per l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. Tali dati saranno conservati presso la sede comunale in archivi cartacei ed informatici. I/Le candidati/e potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003 concernente, tra l'altro, il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione e la rettifica degli stessi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale coinvolto nel procedimento, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni incaricati in conformità alla normativa vigente.

I dati potranno essere pubblicati sui sito istituzionale o su altri strumenti di comunicazione nel rispetto delle normative vigenti in materia.

Titolare del trattamento è il Comune di Scandicci; il Responsabile della protezione dei Dati (RPD) è Anci Toscana, nella persona dell'Avv. Marco Giuri.

Tutte le informazioni e la modulistica per l'esercizio dei diritti dell'interessato sono disponibili sul sito web istituzionale dell'Ente, alla pagina <https://servizi-scandicci.055055.it/privacy>

ART. 7 – PASSAGGIO ALLA NUOVA AREA

La costituzione del rapporto di lavoro nell'area di destinazione avverrà con apposito contratto sottoscritto dalle parti, previa verifica sul possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione.

ART. 8 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente Avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, per sopravvenute esigenze di bilancio o disposizioni legislative di contenimento della spesa pubblica, intervenute o che interverranno anche successivamente all'approvazione della graduatoria.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rimanda all'ordinamento vigente, norme legislative e regolamentari, nonché al contratto collettivo di lavoro Funzioni Locali.

Responsabile del presente procedimento è il Funzionario incaricato di E.Q. della U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione dott. Antonio Capoferri.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Scandicci (nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00, nei giorni di martedì e giovedì anche dalle 15:00 alle ore 17:00): tel. 055-7591283/292/296.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda sono pubblicati sul sito istituzionale alla Sezione 'Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso' "Selezioni interne".

Scandicci, 09 novembre 2023

Il Dirigente Settore 3 – Risorse
Dott.ssa Cristina Buti

Schema di domanda di partecipazione:

Al Comune di Scandicci
U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione
e-mail : progressioni@comune.scandicci.fi.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per la progressione tra Aree per la copertura di vari profili.

La/il sottoscritta/o
Nata/o il a
Indirizzo e-mail
Telefono

Preso visione dell'avviso di selezione in oggetto, presenta domanda di partecipazione alla selezione suddetta ed a tale proposito, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 76 del medesimo decreto,

CHIEDE

di partecipare alla selezione in oggetto per il seguente profilo professionale e Area:

- “Esperto Amm.vo e contabile”, ex cat. C, Area Istruttori;**
- “Specialista Amministrativo e contabile”, ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.;**
- “Specialista attività tecniche e progettuali” ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.;**
- “Specialista in attività educative e di insegnamento”, ex cat. D, Area Funzionari ed E.Q.**

dichiara quanto segue:

- d) di essere dipendente del Comune di Scandicci dal nel profilo professionale di area ex categoria
- e) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e servizio necessari per la partecipazione alla selezione (vedi art. 1 punto 2 dell'avviso di selezione):
.....
.....
.....
- f) di essere in possesso di un'anzianità di servizio in enti del comparto Funzioni Locali di almeno 36 mesi;
- g) di aver riportato una valutazione media nel triennio 2020-2022 di/100 (centesimi);
- h) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui alla presente selezione, senza prescrizioni e limitazioni.

Con riferimento alla valutazione dei titoli di servizio e di studio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, dichiara inoltre:

- b) di aver svolto le seguenti attività lavorative (ESCLUSI I PERIODI DI SERVIZIO NECESSARI COME REQUISITO DI PARTECIPAZIONE):

<i>dal</i>	<i>al</i>	<i>ente</i>	<i>profilo professionale</i>	<i>cat. CCNL</i>

- c) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (ULTERIORI RISPETTO A QUELLO DICHIARATO COME REQUISITO PER LA PARTECIPAZIONE):

<i>Descrizione del titolo</i>	<i>rilasciato da</i>	<i>conseguito in data</i>

- d) di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli e competenze professionali, acquisiti attraverso percorsi formativi, competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), abilitazioni professionali:

- i) Corsi di formazione professionale certificati con attestazione di partecipazione e superamento prova finale DI DURATA NON INFERIORE A 6 ORE (esclusi corsi a frequenza obbligatoria sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, sulla privacy e sulla normativa per la prevenzione della corruzione)

<i>titolo del corso</i>	<i>Effettuato da</i>	<i>in data</i>

- j) Competenze linguistiche certificate anche relative a più lingue straniere

<i>descrizione del titolo</i>	<i>rilasciato da</i>	<i>conseguito in data</i>

- k) Competenze certificate informatiche

<i>descrizione del titolo</i>	<i>rilasciato da</i>	<i>conseguito in data</i>



l) Incarichi di Posizione organizzativa o Specifica responsabilità (esclusi gli incarichi di coordinamento e supporto) formalmente riconosciuti

<i>Incarico di</i>	<i>Presso ente</i>	<i>dal</i>	<i>al</i>

m) Abilitazioni professionali ATTINENTI al profilo professionale per cui si partecipa

<i>descrizione del titolo</i>	<i>rilasciato da</i>	<i>conseguito in data</i>

n) Abilitazioni professionali NON ATTINENTI al profilo professionale per cui si partecipa

<i>descrizione del titolo</i>	<i>rilasciato da</i>	<i>conseguito in data</i>

Luogo data

.....

Firma

.....

Allegati:

- copia documento d'identità
- curriculum vitae formato europeo