

Data di pubblicazione avviso: 15/12/2022

Data scadenza avviso: 21/12/2022

Bando di selezione, per titoli ed esami, per la copertura mediante progressione tra le categorie (verticale) di:

- **n. 4 posti di “Esperto Amm.vo e contabile”, categoria “C”, p.e. C1;**
- **n. 1 posto di “Specialista Amministrativo e contabile” categoria D, p.e. D1**
- **n. 1 posto di “Specialista attività tecniche e progettuali” categoria D, p.e. D1.**

Il Dirigente del Settore 3 - Risorse

Visti:

- ★ la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 11/03/2022 di approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022-2024;
- ★ la deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 30/06/2022 avente per oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022-2024. ADOZIONE";
- ★ la Delibera di G. C. 140 del 28/10/2022 avente per oggetto “Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022-2024 – Approvazione Modifica e modifica Sezione 3 del P.I.A.O. 2022-2024.”
- ★ l’art. 22, comma 15, del D. Lgs. 75/2017 ai sensi del quale “Per il triennio 2020 - 2022, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l’accesso dall’esterno. Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 30 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria. In ogni caso, l’attivazione di dette procedure selettive riservate determina, in relazione al numero di posti individuati, la corrispondente riduzione della percentuale di riserva di posti destinata al personale interno, utilizzabile da ogni amministrazione ai fini delle progressioni tra le aree di cui all’articolo 52 del decreto legislativo n. 165 del 2001”. Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni, l’attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l’eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell’attribuzione dei posti riservati per l’accesso all’area superiore.”;
- ★ la Determinazione dirigenziale n. 337 del 14/12/2022 con la quale è stato approvato il presente Avviso;
- ★ il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 297/2010 e ss.ii.mm., per le parti applicabili;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva, per titoli ed esami, per la copertura mediante progressione tra le categorie (verticale) di **n. 4** posti di “Esperto Amm.vo e contabile”, categoria “**C**”, p.e. C1, **n. 1** posto di “Specialista Amministrativo e contabile” categoria “**D**”, p.e. D1 e **n. 1** posto di “Specialista attività tecniche e progettuali” categoria “**D**”, p.e. D1, come previsti nel piano Triennale Fabbisogni di Personale 2022-2024.

La procedura selettiva è disciplinata dal presente bando, che costituisce “lex specialis”, dall’art. 22, comma 15, del D. Lgs. 75/2017 e s.m.i., e dal vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi per le parti applicabili.

Il Comune di Scandicci garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246” e dall’art. 57

del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Il trattamento economico dei posti è quello stabilito dal CCNL del Comparto Funzioni Locali in vigore alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Al fine della partecipazione alla procedura selettiva di cui al presente bando i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti generali per l'ammissione:

- a) essere dipendente del Comune di Scandicci a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria contrattuale immediatamente inferiore rispetto a quella per la quale si candida;
- b) assenza di condanne penali, procedimenti penali in corso, interdizione o altre misure di sicurezza o di prevenzione che escludono la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni, secondo le leggi vigenti;
- c) non aver riportato sanzioni disciplinari nel corso del rapporto di impiego alle dipendenze del Comune di Scandicci;
- d) idoneità fisica alle mansioni proprie del posto di cui alla presente selezione;
- e) non essere esclusi dall’elettorato politico attivo;
- f) non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell’art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957.

Requisiti specifici per l'ammissione:

- h) essere in possesso di un’anzianità di servizio, a tempo indeterminato, maturata presso il Comune di Scandicci, non inferiore a 36 (trentasei) mesi, nel profilo immediatamente inferiore rispetto a quello per la quale si candida;
- i) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - per il profilo di **Esperto Amm.vo e contabile cat. C**: Diploma di scuola secondaria di secondo grado, ivi compreso il diploma rilasciato da istituti magistrali o licei artistici;
 - per il profilo di **Specialista Amministrativo e contabile** e quello di **Specialista attività tecniche e progettuali cat. D**: Laurea di durata triennale (titolo di studio minimo) o Laurea specialistica o Laurea Magistrale ovvero, infine, Laurea di cui all’ordinamento previgente al D.M. 3/11/1999, n. 509 (cd. vecchio ordinamento).

In caso di titolo di studio conseguito all’estero il/la candidato/a deve aver ottenuto, entro la data di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza al titolo di studio richiesto, rilasciata dalle competenti autorità;

- j) aver conseguito una valutazione positiva della performance negli ultimi tre (3) anni (2019 – 2020 – 2021).

Tutti i requisiti sopraelencati devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda di ammissione e permanere al momento dell’assunzione.

Tutti i candidati che risultano aver presentato domanda di partecipazione, sono ammessi alla procedura selettiva con riserva. L’Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, in ogni momento, l’esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti specifici e generali prescritti per l’accesso.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITÀ

Il personale dipendente interessato, in possesso dei requisiti richiesti, può presentare apposita domanda **entro le ore 24:00 del giorno 21-12-2022.**

La presente selezione è pubblicata sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi e Concorsi" "Selezioni Interne".

La domanda di partecipazione alla selezione va inviata tramite posta elettronica ordinaria da trasmettere all'indirizzo mail: uffperson@comune.scandicci.fi.it entro e non oltre le ore 24:00 del giorno di scadenza del bando di selezione.

L'ufficio competente non assume alcuna responsabilità per la mancata o tardiva presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda il/la candidato/a deve produrre il proprio curriculum formativo/professionale (titoli culturali, di conoscenza e di esperienza strettamente connessi al posto da ricoprire) debitamente firmato e datato. La mancata allegazione del Curriculum costituirà impedimento all'attribuzione del punteggio previsto.

ART. 4 - PUBBLICAZIONE CANDIDATI AMMESSI

L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Scandicci nella Sezione 'Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso".

ART. 5 - VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

I punteggi a disposizione della commissione esaminatrice sono i seguenti:

- a) n. 30 punti per i titoli;
- b) n. 30 punti per la prova d'esame.

Il punteggio di cui alla lettera a) è articolato come segue:

A) ANZIANITA' DI SERVIZIO (max punti 10/30):

E' prevista l'attribuzione di 1 per ogni anno di servizio a tempo indeterminato maturato presso il Comune di Scandicci nella categoria immediatamente inferiore a quella per la quale si è candidato, eccedente quello minimo richiesto per l'ammissione alla selezione, fino ad un massimo di 10 punti. E' arrotondato a mese intero il servizio prestato per frazione superiore a 15 gg.. Se il rapporto di lavoro è stato svolto in regime di part-time, il punteggio viene ridotto proporzionalmente.

B) TITOLI DI STUDIO E DI SPECIALIZZAZIONE O QUALIFICAZIONE APPREZZABILI – (max punti 5/30)

- ⤴ Titoli di studio superiori/ulteriori rispetto al titolo di studio minimo richiesto per l'accesso alla categoria dall'esterno: max punti 4.
- ⤴ Possesso di abilitazioni attinenti al profilo professionale oggetto della selezione: max punti 1.

Sono valutabili i soli titoli rilasciati da Istituzioni pubbliche o da Istituti, Scuole e Centri di Formazione Pubblici o giuridicamente riconosciuti come tali.

C) CURRICULUM PROFESSIONALE (max punti 3/30):

L'attribuzione del punteggio viene effettuata dalla Commissione dando unitaria considerazione al complesso della formazione svolta tenuto conto dell'attinenza ed attualità rispetto al profilo professionale di cui trattasi.

D) ALTRE ESPERIENZE - (max punti 12/30)

- ⤴ incarichi e collaborazioni professionali attinenti: max punti 5
- ⤴ svolgimento di mansioni superiori: max punti 2

- ✦ superamento di procedure selettive per accesso alla categoria ed al profilo professionale anche presso altri Enti: max punti 5

La valutazione dei titoli verrà resa nota il giorno della prova d'esame.

ART. 6 – PROVA D'ESAME SVOLGIMENTO E COMUNICAZIONI

La prova d'esame è costituita da una prova pratica e da un colloquio. L'esame è preordinato alla verifica delle capacità professionali acquisite, delle esperienze acquisite ed attitudini lavorative del candidato. Il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti. Il punteggio minimo per poter essere collocato utilmente nella graduatoria è pari a 21/30. Ai fini dell'idoneità alla procedura selettiva, il candidato deve risultare idoneo alla prova d'esame, indipendentemente dal punteggio attribuito per i titoli.

Argomenti della prova d'esame:

- ✦ Legislazione relativa alle Autonomie Locali:
 - ✦ Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
 - ✦ Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
 - ✦ Legge n. 241/1990 e s.m.i. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - ✦ D.P.R. 445/2000 e s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
 - ✦ Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
 - ✦ Legge n. 190/2012 e s.m.i. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - ✦ Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013 e s.m.i.);
- ✦ Principali elementi inerenti il vigente C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali;

La Commissione valuterà la prova d'esame tenendo conto dei seguenti criteri:

- ✦ Preparazione professionale specifica;
- ✦ Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- ✦ Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.

La data per l'espletamento della prova d'esame è fissata per il giorno 28 dicembre 2022.

Con successiva comunicazione saranno individuati orari e luogo di svolgimento.

Tale convocazione costituisce, a tutti gli effetti, la convocazione individuale dei candidati.

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, anche in ordine alle modalità di svolgimento della prova d'esame, saranno pubblicate esclusivamente sul sito web del Comune di Scandicci alla Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso" "Selezioni interne".

I candidati ammessi dovranno presentarsi nel giorno, orario e luogo stabiliti muniti di un valido documento di riconoscimento. La prova d'esame si terrà secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima (ordine alfabetico o sorteggio da effettuarsi dopo l'appello). Al termine delle prove d'esame la Commissione compilerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione delle valutazioni attribuite.

Si sottolinea che la mancata presentazione alla prova d'esame nella modalità, nel giorno, all'ora e nel luogo indicati, saranno considerati come espressa rinuncia alla procedura selettiva in oggetto.

ART. 7 - VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione avrà a disposizione per la valutazione dei candidati, complessivamente, 60 punti e formulerà la graduatoria di merito sommando il punteggio attribuito ai titoli di servizio (max 30

punti) come declinati all'art. 5 del presente avviso, a quello attribuito alla prova d'esame (max 30 punti).

Il punteggio minimo della prova d'esame, per poter essere collocato utilmente nella graduatoria, è pari a 21/30. La graduatoria definitiva è approvata con determinazione del Dirigente del Settore Risorse ed è pubblicata sul sito internet in forma anonima mediante n. di matricola.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative. A parità di punteggio complessivo, precede il candidato avente punteggio più elevato nella prova d'esame; in caso di ulteriore parità, precede il candidato avente minore età anagrafica.

La graduatoria sarà utilizzata per la sola copertura dei posti messi a selezione.

ART. 8 - ASCRIZIONE ALLA NUOVA CATEGORIA

L'assunzione del vincitore sarà effettuata compatibilmente alle norme vigenti in materia di assunzione di personale presso gli enti pubblici nel tempo vigenti, al mantenimento degli equilibri finanziari di bilancio ed al rispetto dei limiti di spesa del personale così come definiti dalla vigente normativa in materia.

La partecipazione alla presente selezione obbliga i candidati all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni del presente avviso.

I candidati vincitori della selezione verranno inquadrati nella nuova categoria/profilo professionale con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

ART. 9 - NORME FINALI

L'accertamento del mancato possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione comporta l'esclusione dalla selezione stessa e l'impossibilità di procedere all'attribuzione della progressione. La costituzione del rapporto di lavoro avverrà in base ad apposito contratto individuale sottoscritto dalle parti. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente Avviso di selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, nonché alle norme regolamentari del Comune di Scandicci.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Scandicci (nelle giornate di lunedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 10:00 alle ore 13:00, nei giorni di martedì e giovedì anche dalle 15:00 alle ore 17:00): tel. 055-7591283/292/296.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda sono pubblicati sul sito istituzionale alla Sezione 'Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso' "Selezioni interne".

Responsabile del procedimento è la P.O. della U.O. 3.2 Risorse Umane e Organizzazione.

Scandicci, 14 dicembre 2022

Il Dirigente Settore 3 - Risorse